

Заклад вищої освіти «Український католицький університет»

Факультет суспільних наук

Кафедра управління та організаційного розвитку

## **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

До дипломного проекту (магістерської роботи)

Магістр

(освітній ступінь)

**на тему «Розробка фандрейзингової стратегії для Благодійної організації  
«Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна»**

Виконав: студент II курсу, групи СУН 21/М

Спеціальності 073 «Менеджмент»

Павлюк О. Т.

Керівник: Щурко У. В., д.е.н., доцентка

Рецензент: Корнецький А. О., к.е.н., доцент

Львів – 2023

Павлюк О. Т. Розробка фандрейзингової стратегії для Благодійної Організації «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна»»: Магістерська робота (073 Менеджмент) / О. Т. Павлюк/ Український католицький університет, Кафедра управління та організаційного розвитку; Наук. кер. д. е. н. Щурко У. В. – Львів: УКУ, 2023. – 68 с.

**Анотація.** У магістерському дослідженні проведено аналіз фандрейзингової діяльності Благодійної організації «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна» (далі в тексті - БО «БФ «АРИАДНА»). Розглянуто основні інструменти фандрейзингу та шляхи диверсифікації надходжень. Здійснено аналіз організаційної структури БО «БФ «АРИАДНА». Вивчено підходи до залучення ресурсів у мистецькій сфері в сусідніх країнах ЄС – Польщі та Німеччині. На прикладі БО «БФ «АРИАДНА» проведено аналіз потреб у ресурсах та запропоновано канву та алгоритм створення фандрейзингової стратегії для БО «БФ «АРИАДНА».

Ключові слова: фандрейзинг, ресурси, БО «БФ «АРИАДНА», Коледж ім. І. Труша, інструменти фандрейзингу, фандрейзингова стратегія.

Abstract. In the master research the analysis of fundraising activities of the Fundraising strategy development for “Ariadna Charitable Foundation for support of professional art education” (further in text – «CF “Ariadna“») is made. The main fundraising tools and ways to diversity revenues are considered. The analysis of the organizational structure of “CF “Ariadna” has been studied. On the example of the “CF “Ariadna” the analysis of the resource needs is carried out and the outline and algorithm of creation of fundraising strategy for the organization are offered.

Key words: fundraising, resources, “CF “Ariadna”, Ivan Trush Decorative and Applied Art College Lviv Ukraine, fundraising tools, fundraising strategy.

## ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
РОЗДІЛ 1. ФАНДРЕЙЗИНГ ЯК ІНСТРУМЕНТ ЗАЛУЧЕННЯ РЕСУРСІ..	6
1.1 Поняття «фандрейзинг» та його інструменти в неприбутковому секторі	6
1.2 Досвід фандрейзингу в мистецько-культурній сфері у Німеччині.....	10
1.3 Підходи до фандрейзингу в мистецько-культурній сфері у Польщі.....	17
РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ БО «БФ «АРІАДНА»	
ТА ЇЇ ФАНДРЕЙЗИНГОВОГО НАПРЯМУ .....	23
2.1 Характеристика Коледжу ім. І. Труша як основного бенефіціара	
БО «БФ «АРІАДНА» .....	23
2.2 Створення та основні напрями роботи БО «БФ «АРІАДНА».....	27
2.3 Фандрейзингова діяльність БО «БФ «АРІАДНА».....	34
РОЗДІЛ 3. РЕКОМЕНДАЦІЇ З РОЗРОБКИ І	
ВПРОВАДЖЕННЯ ФАНДРЕЙЗИНГОВОЇ СТРАТЕГІЇ	
У БО «БФ «АРІАДНА».....	36
3.1 Формування команди для роботи над фандрейзинговою стратегією	
БО «БФ «АРІАДНА».....	36
3.2 Макетування фандрейзингової стратегії БО «БФ «АРІАДНА»	
на період 2023-2025 років.....	43
3.3 Рекомендації щодо впровадження фандрейзингової стратегії .....	64
ВИСНОВКИ.....	67
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	69
ДОДАТКИ.....	76

## ВСТУП

Час та необхідність розвитку диктують нові потреби мистецького навчального закладу, на задоволення яких не вистачає ні державних грошей, ні передбачених законодавством одиниць персоналу. Після розгляду правових можливостей, які існують в даний час, а також з огляду на те, що Україна все більше зближується з Європейським Союзом та відбувається обмін досвідом, бачимо, що БО «БФ «АРІАДНА» як організація, Статут якої дозволяє широке поле діяльності, де, серед іншого, вказано про можливість займатися залученням ресурсів для підтримки фахової мистецької освіти в Коледжі ім. І. Труша та мати свій відповідний штат працівників, може допомогти Коледжеві ім. І. Труша і ресурсами, і послугами у сфері міжнародного обміну, які виконуватимуть її працівники.

Таким чином маємо логічне підґрунтя для розбудови БО «Аріадна», де розробка базової фандрейзингової стратегії є однією з основних складових.

*Мета дослідження* – розробити проєкт фандрейзингової стратегії на період 2023-2025 років для її впровадження у БО «БФ «АРІАДНА» із врахуванням особливостей та потреб фахової мистецької освіти у Коледжі Труша.

*Завданнями дослідження є*

1. Дослідити поняття «фандрейзинг» та його розповсюджені інструменти
2. Ознайомитися з інструментами фандрейзингу у сфері мистецтва і культури в Німеччині та Польщі;
3. Дослідити організаційну структуру, спроможність та дотеперішню фандрейзингову діяльність БО «Аріадна» станом на кінець 2022-го та на початок 2023 року;
4. Проаналізувати потребу БО «Аріадна» в ресурсах, дослідити джерела фінансування та методи роботи з ними;



5. Розробити проєкт фандрейзингової стратегії на 2023 рік та із формулюваннями головних напрямків фандрейзингової діяльності у 2024 та 2025 роках;
6. Провести аналіз впровадження базової фандрейзингової стратегії на прикладі БО «БФ «АРІАДНА» для виконання основної місії – підтримки фахової мистецької освіти;
7. Розробити рекомендації для роботи із впровадження фандрейзингової стратегії.

*Об'єкт дослідження* – фандрейзингова стратегія як інструмент забезпеченні господарської та організаційної спроможності для виконання статутних цілей благодійною організацією, яка підтримує фахову мистецьку освіту.

*Предмет дослідження* – розробка фандрейзингової стратегії БО «БФ «АРІАДНА».

У процесі реалізації завдань магістерської роботи було застосовано такі методи:

- Методи теоретичного рівня – аналіз, синтез, порівняння, узагальнення, які було використано для теоретичного і практичного дослідження фандрейзингу та його інструментів
- Методи емпіричного рівня – опитування, спостереження для дослідження наявної ситуації щодо фандрейзингу в БО «Аріадна», аналізу діяльності та потреб, а також інтерпретації отриманих результатів.

*Практичне значення.* Запропоновано алгоритм аналізу потреб БО «Аріадна» та її головного клієнта і бенефіціара благодійної допомоги, шаблон базової фандрейзингової стратегії, яку зможуть використовувати Благодійні Організації, створені друзями та прихильниками фахових мистецьких коледжів України та подібні організації.

*Обсяг та структура роботи.* Робота складається зі вступу, трьох розділів, висновків, списку використаних джерел та додатків. Загальний обсяг роботи – 75 сторінок, з них основного тексту – 68 сторінок.

## РОЗДІЛ 1

### ФАНДРЕЙЗИНГ ЯК ІНСТРУМЕНТ ЗАЛУЧЕННЯ РЕСУРСІВ

#### 1.1 Поняття «фандрейзинг» та його інструменти в неприбутковому секторі

Дослідження поняття «фандрейзинг» відображено в працях міжнародних та українських дослідників та фахівців з економіки, ряд яких також використовують викладачі фандрейзингу в Українському Католицькому Університеті. Це праці міжнародних авторів та авторок А. Дж. Дугласа, Дж. М. Брайсона, авторки Джоан Фланаган, Т. Агерна, Б. Бейкер, К. Баллок, Дж. Л. Гілфорд, Д. Паллотта, а також українських фахівців та фахівчинь А. О. Глебової, М. Деліні, І. Й. Круп'як, О. В. Чернявської, А. М. Соколової, З. Стоцько, А. В. Бочарнікової, Р. Краплича.

Визначення фандрейзингу як такого виводиться із значень, де «fund» англійською означає фінансування, капітал, запаси тощо, а «to raise» перекладається як «підіймати, добувати, збирати», Визначення дають різні джерела, - візьмемо, наприклад, internet-ресурс wikipedia: «Фандрейзинг – це пошук ресурсів (людей, устаткування, інформації, часу, грошей та ін.) для реалізації проєктів та / або підтримання існування організації». [1]

«Фандрейзинг – це професійна діяльність щодо мобілізації фінансових та інших ресурсів для реалізації соціально значущих і науково-дослідних неприбуткових проєктів, яка вимагає спеціальних знань та навичок фандрейзера, що можуть вплинути на прийняття позитивного рішення донора». [2]

Ось, наприклад, яке тлумачення поняття «фандрейзинг» читаємо на німецькомовному електронному ресурсі – на платформі «Xavin – die Plattform zur Finanzierung gemeinnütziger & sozialer Projekte» (Далі у перекладі автора з німецької): «Почнімо з дефініції: «Що є фандрейзинг?» Англійське поняття «fundraising» означає німецькою не більш і не менш, ніж «забезпечення матеріальними засобами». Таким чином маються на увазі заходи, які

допомагають суспільно-корисній організації або керівникові соціального проєкту із «залученням матеріальних засобів». Правда, на відміну від широко поширеної думки, тут не завжди йдеться про гроші. Під поняття фандрейзингу підпадає залучення надання послуг та матеріалів, добровільних помічників, а також інших надавачів підтримки та допомоги у розвитку». [3]

Численні джерела наголошують на тому, що пошук та збір фінансових ресурсів не є тим єдиним, чим займаються «фандрейзери». Мова йде про пошук, знаходження та збір будь-яких необхідних для здобуття необхідних цілей форм ресурсів, які можуть бути корисними. Вказаний процес набуває дуже широкого спектру активних дій, заходів та постійної, щоденної праці, плекання дружніх стосунків на взаємовигідних засадах та на основі служіння суспільним цілям.

Ось маємо популярні інструменти фандрейзингу, як їх, наприклад, вказує український електронний ресурс «Єднання»: [4]

- Донорська допомога;
- Державне фінансування або участь у проєктах, які фінансує держава;
- Підтримка бізнесу, меценатів;
- Фандрейзингові заходи;
- Рекламні кампанії;
- Краудфандинг та фандрейзингові портали;
- Соціальне підприємництво.

Переважна кількість фахівців стверджує, що ці інструменти можна та й слід використовувати та адаптувати до своєї конкретної ситуації.

Отже, іншими словами, фандрейзинг можна назвати залученням фінансово-матеріальних та інших ресурсів. «Відповідь на запитання, з чого розпочинається залучення фінансово-матеріальних та інших ресурсів, проста – з ресурсів! Тих ресурсів, які у нас є. І перший з них – люди». [5]

От як характеризує теперішню ситуацію щодо можливостей фандрейзингу Сью МакКое: «Фандрейзинг (для НПО або груп, що реалізують специфічні проєкти) вже став довгою історією, починаючи з бурхливих 80-х

років. В той час єдине, що треба було робити – звернутися до донорів і гроші, як у казці, падали на них просто з неба. Сьогодні, щоб знайти кошти, треба набагато більше, ніж просто грати на «серцевих струнах»; необхідно відрізнятись від загальної маси і демонструвати справжні ділові якості. Особливо це стосується бізнесу, який щорічно виділяє мільярди доларів на благодійництво у всьому світі». [6]

Сью МакКоен у вказаній вище цитаті має на увазі західне суспільство. В нашій країні фандрейзинг у його сучасному світовому розумінні є молодим, він почав у нас формулюватися як такий, десь із 2014 року. Зараз в Україні вже існують навчальні курси та інформаційні ресурси, присвячені фандрейзингові.

Законодавчі акти України передбачають для неприбуткових організацій численні можливості, які надає фандрейзинг. Статут основного бенефіціара та клієнта БО «БФ «АРІАДНА» - Коледжу ім. І. Труша говорить у Пункті 3.1. Абзац 5 про те, що коледж має право «отримувати кошти і матеріальні цінності (будинки, споруди, обладнання, транспорт, технічні засоби, навчально-методичну, художню літературу, підручники, тощо) від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, благодійних фондів, юридичних та фізичних осіб України та інших країн (Додаток А) [7].

Статут БО «БФ «АРІАДНА» (Додаток А) говорить, зокрема, про те, що «основною метою Фонду є здійснення благочинної діяльності та залучення до благодійництва усіх, хто бажає прислужитися справі піднесення культури, освіти, науки» [8] (Додаток Б). От деякі з напрямків здійснення діяльності БО «БФ «АРІАДНА»:

- Залучення фінансових коштів (у тому числі і в іноземній валюті) від фізичних і юридичних осіб для благодійної діяльності;
- Організовує та фінансує благодійні виставки, ярмарки, аукціони, лотереї, конференції, симпозиуми, семінари та інші заходи з метою виконання своїх статутних завдань. Як самостійно, так і з закордонними партнерами;
- Подання допомоги талановитій творчій молоді;

- Залучення до провадження волонтерської діяльності громадян України, іноземців та осіб без громадянства для виконання цілей, визначених Статутом.

Крім того, у Статуті зазначено, що БО «БФ «АРІАДНА» може збирати фінансові засоби з відповідною документальною фіксацією на масових заходах, зборах тощо, співпрацювати з педагогічними колективами навчальних закладів [8] (Додаток Б).

Для успішного залучення фінансових, матеріальних та інших ресурсів БО «БФ «АРІАДНА» потребує фандрейзингової стратегії.

«Фандрейзингова стратегія – це план залучення фінансових ресурсів для діяльності неприбуткової організації» [9].

«Що таке фандрейзингова стратегія? – Якщо сказати коротко, то це процес створення системи для залучення ресурсів для втілення проекту – як фінансових, так і матеріальних та людських. Створюється цілий план, який працює у достроковій перспективі на полегшення отримання грантових коштів» [10].

З огляду на те, що ми переважно поділяємо цінності Західного світу та часто говоримо про те, що ми є фактично найбільшою за територією країною Європи, виникає цікавість до поглядів на фандрейзинг сусідів - фахівців з Європейського Союзу. Для того, щоби подивитися, куди прямували тенденції фандрейзингу у галузі культури і мистецтва до 2022 року в суспільствах країн, які існують поряд з Україною та досягли великих успіхів у своєму розвитку, варто звернутися до інформації від експертів із вказаної сфери діяльності, які живуть та працюють у Німеччині та Польщі. БО «БФ «АРІАДНА» працює у Львові та підтримує фахову мистецьку освіту, яка, серед іншого, дає студентам знання і навички реставрації історичних пам'яток у самому місті та у регіоні й країні. Проекти реставрації отримували вже досить істотну підтримку з Німеччини та Польщі.

## 1.2 Досвід фандрейзингу в мистецько-культурній сфері у Німеччині

Тема фандрейзингу та його інструментів у неприбуткових, благодійних та загалом недержавних організаціях є зараз в Україні дуже поширеною.

Не можна сказати, що по суті фандрейзингу в нас ніколи до цього не існувало, адже залучення грошей та інших ресурсів є природньою потребою існування будь-якої організації.

Всім нам в Україні відомо про нашу пострадянську «хворобу» недофінансування освіти та культури, що ще збільшує масу потреб, на які не вистачає не тільки грошей, а й інфраструктурних потужностей, персоналу тощо.

Головний клієнт та бенефіціар допомоги від БО «БФ «АРІАДНА» Коледж Труша вже має досвід співпраці з міжнародними донорами у рамках двох проєктів. Один з цих проєктів – «Міжкультурний діалоговий проєкт для молодих каменярів з Німеччини та України» [11; 12] розпочато у 2011 року і він є яскравим прикладом застосування різних фандрейзингових інструментів, де партнерами були німецький Фонд Ебергарда Шьока [13], німецька об'єднана територіальна громада з центром у містечку Кірхьгаймболанден (Федеральна земля Райнланд-Пфальц) [14], агенція культурних ініціатив «thornconcept.» [15], Професійне училище для майстрів-ремісників у м. Кайзерслаутерн (Федеральна земля Райнланд-Пфальц) [16], Коледж ім. І. Труша [17], Управління охорони історичного середовища міста Львова. [18].

Вказана ініціатива виникла з потреби громади з центром у містечку Кірхьгаймболанден ревіталізувати тобто повернути до життя забутий та покритий виноградниками бароковий терасовий сад, який існував у всій своїй пишноті до 1790-х років, а потім занепав. Громада почала шукати можливості залучення різних ресурсів і згодом все це розвинулося у вказаний вище проєкт, де потім за допомогою обміну студентами та учнями, які вивчають каменярство, щороку відбувалися реставраційні практики у містах Кайзерслаутерн та Кірхьгаймболанден у Німеччині та у Львові в Україні.

Найбільшим донором проєкту був Фонд Ебергарда Шьока з м. Баден-Бадена, Німеччина, але було залучено не тільки гроші від інших донорів – як фізичних осіб, так і інституцій, а й інші ресурси – камінь від видобувних кар'єрів у Німеччині для виготовлення елементів для відновлення барокового терасового саду, волонтерську роботу фахівців з археології та архітектури, роботу німецьких учнів-каменярів з Професійного училища майстрів-каменярів міста Кайзерслаутерна та українських студентів Львівського Коледжу ім. І. Труша у рамках практик протягом 10 років. В рамках обміну поїздками молоді між Україною та Німеччиною виникло багато суміжних ефектів, зав'язалося багато контактів тощо. Пожертви від німецьких громадян, які зацікавлені у збереженні історичної спадщини, склали істотну частку зборів.

Другим проєктом, який започаткували німецькі партнери та принесли його до бенефіціара організації – Коледжу ім. Івана Труша – є «Німецько-Український модельний проєкт із впровадження ремісничого каменярського навчання в академічну освіту скульптора». Його коріння йде від ідеї засновника «Фонду Ебергарда Шьока», який є донором БО «БФ «АРІАДНА», яка полягає у сприянні перетворенням у Центральній та Східній Європі через модернізацію професійного навчання, яке у Німеччині називають ремісничим. Вказаний проєкт триває з травня 2018 року і завдяки йому Коледж ім. І. Труша отримав до цього часу дуже істотну фінансово-матеріальну підтримку, а також підтримку новими технологіями та знаннями. [13]

Досвід автора у його роботі в рамках партнерства Німеччини та України в проєктах Німецького товариства міжнародного співробітництва giz [19] та численні дискусії, зустрічі українських та німецьких фахівців дозволяють зробити такий загальний висновок, що у Німеччині є дуже потужна традиція у суспільстві щодо створення громадських об'єднань і вони є дуже активними. Залучення фінансових засобів та ресурсів для досягнення суспільно-корисних цілей є у Німеччині звичайною практикою. Крім того, у цій країні існує дуже багато різних фондів, які підтримують розвиток професійної та мистецької освіти, нові технології у будівництві та розвиток мови і культури.

У Німеччині існує дуже багато «zareєстрованих громадських об'єднань» (нім. eingetragene Vereine). «Zareєстроване Громадське об'єднання (нім. скорочення e.V. ) відноситься в Німеччині до найпоширеніших форм товариств. Біля 600 тисяч таких громадських об'єднань внесено у відповідний реєстр. Zareєстроване громадське об'єднання відрізняється своєю ідеальною метою, що означає, що громадське об'єднання не переслідує економічні цілі» [20]. В Німеччині друзі, прихильники, інституційні донори за допомогою заснування таких організацій вже понад століття підтримують мистецтво та мистецьку освіту. Наприклад, ще з 1919 року існує Громадське об'єднання «Товариство друзів та меценатів» Дюссельдорфської академії мистецтв. [21].

Для порівняння розуміння фандрейзингу та підходів до нього в Україні з його розумінням у розвинених країнах Європи автор даної роботи звернувся із запитаннями до фахівчині та практичині фандрейзингу, яка активно використовує різні його інструменти у своїй діяльності у сфері мистецтва та культури загалом. Зараз експертка мешкає у громаді містечка Кірхгаймболанден у Федеральній землі Райнланд-Пфальц. Звати її Лідія Торн Вікерт (Lydia Thorn Wickert). [15]

Лідія Торн Вікерт має досвід залучення фінансово-матеріальних ресурсів тривалістю понад 30 років. Вона також є власницею агенції „thornconcept.“, яка займалася мистецькими проєктами – у сферах образотворчого та музичного мистецтва. На інтернет-сторінці агенції «thornconcept» бачимо чудову цитату (переклад з німецької мови автора даної роботи): «Мистецтво й культура є динамічними елементами нашого суспільства. Мистецтво й культура набувають все більшого значення для нашої економіки як м'які фактори впливу на вибір місця розташування підприємств. Освіта є єдиним стійким до кризових впливів ресурсом нашого суспільства». [15]

Детальніше про розмову з фахівчиною з фандрейзингу Лідією Торн Вікерт - у Табл. 1.1.



**Позиція німецької фахівчині з фандрейзингу Лідії Торн Вікерт,  
розкрита в інтерв'ю у жовтні 2022 року**

	Запитання	Відповіді
1.	<p>Чи займаються фандрейзингом німецькі освітні заклади зі сфери образотворчого та ужиткового мистецтв – все одно, як – чи прямо чи опосередковано?</p>	<p>Тут слід розрізняти між державними та приватними навчальними закладами, адже щодо тих і тих є чинними різні закони. Треба було би обрати собі для порівнянь один ЗВО, одну земельну музичну гімназію або щось подібне, щоби точно проаналізувати залучення засобів (ресурсів).</p> <p>Візьмімо от просто Мистецький ЗВО м. Дюссельдорфа. Заклад вищої освіти є державним та отримує свій бюджет від Федеральної землі Північний Рейн-Вестфалія. Грошей не вистачає. У зв'язку з цим для виконання особливих, спеціалізованих проєктів (ініціативи щодо підтримки найвищих досягнень студентів, особливі тематичні виставки) в першу чергу, знову ж, подаються заявки на державні фінансові засоби – до рівня Федеральної землі, до рівня всієї Німеччини, до рівня ЄС тощо.</p> <p>Крім того, звертаються до підприємств, меценатів, спонсорів проєктів, щоби залучити додаткові засоби. Ці акції провадяться на сто відсотків прозоро. Спершу слід подати план витрат та фінансування та точно вказати, на отримання яких засобів та з яких джерел було наперед дано згоду чи які засоби вже навіть отримано. Суму, якої не вистачає, слід вказати точно цифрами та подати на цю суму заявку.</p> <p>У найкращому випадку, сума, на яку було подано заявку, отримується.</p> <p>Ця процедура виконується однаковим чином – що у випадку заявок на державні засоби від третіх осіб, що й у випадку заявок до фондів, підприємств, банків.</p> <p>Суми від приватних жертводавців мають бути якомога точніше вказаними (з датою безготівкового перерахування, з номером виписки тощо). Готівку приймати не можна.</p> <p>Після витрачення фінансових засобів має забезпечуватися точне підтвердження витрачених грошей із переліком первинних документів про витрати. Первинні документи слід зберігати 10 років. Підтверджувальні звіти перевіряються податковою адміністрацією.</p> <p>Крім того, слід знати різницю між звичайною підтримкою та спонсорством. У випадку спонсорства має бути укладеною угода, яка точно змальовує ті послуги, які отримає спонсор за те, що він надає гроші. Логотип спонсора друкується на флаєрах проєкту тощо.</p>

## Продовження Табл. 1.1

	Запитання	Відповіді
2.	Які фандрейзингові інструменти застосовуються тут найбільше? Приклади були б дуже корисними.	Фандрейзингові інструменти у Німеччині у вказаній сфері є найрізноманітнішими. Пишуться листи, подаються заявки, в інтернеті шукаються фірми, фонди, особи, які найкраще пасують до нашого проєкту; вивчаємо цільові програми фінансування підтримки певних сфер діяльності у міністерствах, щоби продумати, яка з них є відповідною тому, що ми плануємо. Для того, щоби мати успіх, слід вміти логічно та вичерпно описати власний проєкт та мати змогу описово передати його сталість та цінність. Треба мати сильні нерви, багато терпіння та не втрачати манери. Слід завжди пам'ятати про те, що наш проєкт є часто підприємцю, до якого ми звертаємося, нецікавим і де є та причина, через яку він мав би нам щось надавати? Не можна аргументувати таким чином, що «в нього і так є багато грошей, може поділитися». Фандрейзинг є дуже старим мистецтвом, яке зараз отримало модну назву. В античні часи митці також мусіли намагатися знайти собі шанувальників та змагатися за таких прихильників з іншими – такими, як вони самі. Згадаймо історії Моцарта й Бетховена – нічого їм так просто «автоматично» не оплачувалося.
3.	Як академічний навчальний заклад зі сфери образотворчого та ужиткових мистецтва залучає додаткові засоби (грошові, матеріальні пожертви та інші ресурси) для реалізації власних проєктів?	Грошові пожертви, як вже згадано вище, є у нас на Заході делікатною темою. Всі фінансові засоби мають рухатися через банківські рахунки, а шляхи їх мають бути прозорими. Матеріальні залучені пожертви мають інвентаризуватися. Все, що є дорожчим, ніж 400 Євро, має бути зафіксованим документально та контролюється. Воно не може так просто зникнути та опинитися у когось вдома.
4.	Чи є фандрейзинг у сфері мистецької освіти в Німеччині загалом добре розвиненим – чи є громадяни та фірми, які радо підтримують мистецькі навчальні заклади?	Передусім у сфері культури без фандрейзингу не обійтися. Причина в тому, що для культури загалом не надається достатньої кількості ресурсів. Культура є у нашій конституції в Німеччині та фінансування культури є так званою «добровільною» статтею витрат. У кризові періоди її викреслюють з бюджетів першою. Таким чином, слід впоратися з тим, щоби ті фінансові засоби, які нам є необхідними, на сталій основі не намагатися залучати як «фінансування окремих культурних проєктів», а включати їх у вже у свої наявні бюджети як «інвестиції» або «інституційні витрати». Цей шлях є, з огляду на сталість, найкращим, але і найважчим. Прикладом є музичний фестиваль «KiVo MUSIKEN» (в містечку Кірхьгаймболанден, Федеральна земля Райнланд-Пфальц, Німеччина). Якщо мене завтра не стане, то все «завалиться», тому що всі фінансові засоби на цей мистецький проєкт збираються наново.

## Продовження Табл. 1.1

	Запитання	Відповіді
	Продовження відповіді на 4 запитання	<p>Правда, суспільство в Німеччині все більш і більш бере на себе відповідальність за культуру. Немає жодного підприємства, яке би було вартим згадки, яке не вносить великі суми на спонсорство культури. Наприклад, „International Telekom Beethoven Competition Bonn“ (кошторис від 300 до 400 тисяч Євро за сезон) чи величезні збірки художніх творів Deutsche Bank або фірми Mercedes. BMW та Porsche, пароплавні компанії в Гамбурзі, відділення банку Sparkasse мають Фонди з підтримки культури. Відбувається і робиться багато. Проте, як кажуть, ніхто нам гроші услід не кидає, ці гроші треба заслужити.</p> <p>В США це вже інакше робиться. Там податкові ставки є низькими і майже вся культура фінансується там через фонди й меценатів. Наприклад, МоМА, Metropolitan Museum, Opera NY.</p> <p>Федеративна республіка Німеччина є соціальною державою. Такою є воля виборців і тут мало що буде змінюватися.</p>
5.	Як загалом працює агенція «thornconcept.», яка активно «фандрейзить» у сфері мистецтва, у наповненні власного бюджету фінансовими ресурсами?	Я намагаюся отримати 50% бюджету з державного чи публічного бюджету, а 50% через ресурси від третіх осіб. Це означає, що кожного разу, ближче до кінця року я вже маю знати, звідки я отримуватиму ресурси для роботи в наступному році та коли я їх отримаю. Для виконання цієї мети я маю подавати численні заявки на фінансування. Доки бюджет не з'ясовано, я не можу запросити жодного музиканта, жодного оркестру, жодного художника.
6.	Висновок фахівчині на завершення інтерв'ю:	<p>Все це є дуже комплексним питанням. Для того, щоби отримати відчуття всієї ситуації, треба би було відвідати домашні сторінки в інтернеті «Німецького культурного фонду», «Мистецького фонду Ернста фон Зіменса» (нім. EVS «ERNST VON SIEMENS KUNSTSTIFTUNG») або «Німецького фонду музичного життя» (нім. «Deutsche Stiftung Musikleben») та подивитися на їх умови, які слід виконати, щоби хоча б мати змогу скласти заявку. Приходиться сидіти тижнями, щоби потім мати надію на отримання пару тисяч Євро. Часто приходиться суха відмова – без вказування причин. Цю фандрейзингову роботу ніхто, як правило, не оплачує, хіба що ти будеш працювати на посаді фандрейзера у якійсь організації чи фірмі або матимеш угоду про певну відсоткову ставку від залучених фінансових ресурсів (15-20%).</p>

Джерело: Інтерв'ю, проведене автором.

У зв'язку з вище зазначеним інтерв'ю пані доктор Лідія Торн Вікерт вказала для прикладу на «Директиви із отримання фінансової підтримки» (переклад з німецької мови автора цієї роботи) [22] (Додаток Д) та «Загальні

додаткові положення підтримки проєктів Фонду культури землі Райнланд-Пфальц» (переклад з німецької мови автора цієї роботи) [23] (Додаток Е). Там вказано, як працює залучення фінансування культури в Німеччині через Фонди культури. Звичайно, є деякі відмінності між федеральними землями, але базові директиви є однаковими.

Цікавою відмінністю у підходах до фандрейзингової діяльності є те, що не допускається отримання готівки, а тільки внесення грошей на банківські рахунки організації, яка займається збором фінансових засобів, що допомагає у забезпеченні прозорості та звітності.

Характерною рисою є «любов» німців до інституційного донорства, де навіть громадяни, які мають достатньо фінансових та матеріальних засобів для здійснення благодійності закладають свої «особисті громадянські фонди». Існує багато різних благодійних фондів, які є власниками мажоритарної частки у підприємствах, фонди, засновані банками, як, наприклад, банком «Sparkasse», який є найбільшим меценатом для культури та мистецтва. Найбільшу роль відіграють «zareєстровані громадські об'єднання» (нім. eingetragene Vereine). Найбільшої уваги німці надають прозорості фандрейзингової діяльності. Законодавчі акти Федеральних земель Німеччини дуже чітко регламентують вимоги до діяльності вказаних вище інституцій.

Висновком розгляду досвіду та підходів німецьких колег до фандрейзингу у мистецько-культурній сфері є думка про те, що БО «БФ «АРІАДНА» слід розвивати співпрацю з німецьким Фондом Ебергарда Шьока у царині підтримки навчання реставраторів, особливо щодо підтримки розвитку таких відділів Коледжу ім. І. Труша, як відділ художніх виробів з дерева, відділ художнього металу, відділ скульптури, відділ художнього розпису. Із досвіду спілкування з представниками Фонду Ебергарда Шьока та на основі досвіду співпраці з німецькою стороною у місті Львові, автор робить висновок, що німецькі донори і надалі зацікавлені підтримувати сферу реставрації.

У зв'язку із тим, що вже наявний у БО «БФ «АРІАДНА» німецький донор має дуже добру репутацію та контакти в Німеччині, слід намагатися залучити

інформацію про співпрацю з цим донором у спілкуванні з інституційними та приватними донорами, які спеціалізуються на підтримці мистецької, а не тільки ремісничої освіти за спеціальностями, які використовуються у будівництві. Керівництво Фонду Ебергарда Шьока наголошувало, що може допомогти у налагодженні контактів з іншими інституційними донорами, які працюють у сфері мистецької освіти та підтримки розвитку мистецтва, реставрації творів мистецтва.

У зв'язку із вказаними можливостями виникає потреба набуття працівниками БО «БФ «АРІАДНА» знань і навичок фахового написання грантових заявок у роботі з українськими та міжнародними інституційними донорами. У 2024 році слід взяти участь у навчанні або, принаймні, у консультуванні з боку досвідчених грантрайтерів.

### **1.3 Підходи до фандрейзингу в мистецько-культурній сфері у Польщі**

Для того, щоби зазирнути у сферу фандрейзингу в мистецько-культурній сфері у Польщі, скористаймося матеріалами польських електронних ресурсів, присвячених фандрейзингові, як, наприклад, матеріали панельної дискусії на тему «Фандрейзинг у сфері мистецтва і культури в Польщі». Нижче автор подає висновки панельної дискусії на електронному ресурсі Вроцлавського конгресу культури (Wrocławski Kongres Kultury, 30.11. – 4.12.2020) [24]

У заході, запис якої розміщено на вказаному вище електронному ресурсі брали участь такі особи, які є відомими польськими фахівцями з фандрейзингу та краудфандингу, меценатами: фахівчиня з фандрейзингу Марта Врубель, фахівець з краудфандингу Кароль Круль та меценатка, власниця компанії «Concordia Design» Ева Фьолькель-Кроковіч. Модерувала Катажина Млиньчак-Сакс.

Далі в тексті - узагальнення автором висновків панельної дискусії, які, на думку автора, можуть бути цікавими для української аудиторії зі сфери

мистецтва та мистецької освіти та перекликаються з тим, що ми вже так часто чули і знаємо у нас в Україні:

Марта Врубель, яка вже має досвід та успіхи у фандрейзингу, серед яких створення також і за її участі музею єврейської культури «Полін» у Варшаві [25], наголошує на тому, що, перед тим, як виходити назовні і йти до потенційного жертводавця, слід приготуватися внутрішньо. Самої тільки гарної презентації недостатньо. Слід попрацювати над собою та організацією «внутрішньо». Марта Врубель наголошує на тому, що під час контактів із жертводавцем слід пам'ятати про те, що ми складаємо «обітницю». Сучасна філантропія є спрямованою на ціль, на зміну. Спочатку треба осмислити місію та план дій, знати необхідний бюджет, скільки осіб ми долучаємо до нашої праці, скільки коштує наша діяльність та наше функціонування, якими є часові графіки реалізації. Істотними речами є стабільна та гідна довіри структура, внутрішній порядок і розпорядок, поділ завдань, не «спільні рухи», не «одинокий герой». Варто творити ради та дорадчі органи – консультаційні, фінансові, що підносять довіру до організації. Комунікувати тобто спілкуватися про те, що потребуємо підтримки, слід без зайвої сором'язливості. Спочатку заражаймо нашою місією, а потім запрошуймо до співпраці. Застосовуймо ясні, точні комунікаційні засоби на основі підготовлених матеріалів. Засоби, ресурси легше залучають організації, які мають чітку структуру, гарантують прозорість, володіють досвідом, правовими підставами для звернень за ресурсами та для забезпечення досягнення цілі, на яку отримуються ресурси. Якщо хтось діє індивідуально, то слід шукати партнерств з організаціями, які нас підтримають, наприклад, з неурядовими організаціями. «У Польщі фундації сприймаються інакше, ніж у Сполучених штатах Америки: там фундації накопичують ресурси і засоби та їх поширюють, розподіляють, а ми тут маємо фундації «жебрацькі».

[24]

Кароль Круль є польським фахівцем з краудфандингу. Він вказує на особливості краудфандингу, які також є добре відомими в Україні. Зокрема, наголошується, що краудфандинг є засобом спонтанних або «точкових» акцій.

Тут маємо справу з інтернет-платформами для збору грошей, де ми звертаємося до інтернет-спільноти, представники якої і є нашими «амбасадорами». Віртуальна спільнота не є зацікавленою у підтримці статутних цілей, її треба зацікавити, «запалити», тому треба чітко розуміти, чи дійсно є достатньо людей, яких зацікавить те, що ми самі вважаємо потрібним і гідним уваги. Кароль каже, що краудфандинг є добрий тим, що завдяки розвиткові цифрових комунікаційних технологій вже не обов'язково бути «великою рибою», щоби мати можливість отримати ресурси під свою ідею чи проєкт. Все залежить від того, чи ми змогли зацікавити інтернет-спільноту по інший бік комунікаційного каналу. Грає роль конкретна мета, конкретний проєкт. Кароль Круль згадує у своїй промові польську краудфандингову платформу zrzutka.pl [26]

Власниця компанії Concordia design Ева Фьолькель-Крокович розповіла про діяльність її фірми, де результати роботи є успішним прикладом публічно-приватного партнерства, де співпрацює бізнес, мистецькі ініціативи, місцеве самоврядування в рамках «Concordia design» [27] Мова йде про створені фірмою публічні простори, де виставляються твори мистецтва, де функціонує коворкінг, працюють офіси різних орендарів, ресторани, відбуваються цікаві масові заходи. У автора цієї роботи одразу виникла асоціація з тим, що роблять творці "Промприлад". Реновація» [28] в Івано-Франківську. Тут виникає природне бажання до обміну досвідом.

«Concordia design» має дві локації в Польщі – у Познані та у Вроцлаві. Власники вказаних публічних просторів прагнуть, щоби мистецтво вийшло до широкого загалу без необхідності купувати квитки до музеїв та галерей. Використовуються європейські, міські гранти. В рамках публічно-приватного партнерства для виконання проєкту «Познань – місто мистецтва» [29] було залучено участь міського бюджету та роботу приватного інвестора.

Марта Врубель наголошує, що у Польщі існує особливість ділитися милосердям. Найбільший успіх мають акції збору грошей для потреб важко хворих людей. Крім того, польську філантропію відрізняє режим роботи «від акції до акції» тобто імпульсивність. Марта каже, що стратегічна філантропія

має свої цілі, профілі і довкола них буде діяльність. Ця діяльність є спрямованою на суспільні зміни – в освіті, в культурі, у розвитку спільнот. Зачатки такої філантропії у Польщі вже існують. [24]

Жертводавці є дуже різними і є їх різні типи. Є суто «інвестори», які дають гроші і чекають звіту, вимагають чіткої організації роботи, досягнення поставлених цілей. Жертводавці з умовною назвою «Партнери» хочуть, попри фінансову участь, відігравати особисту роль, «співтворити» у реалізації проєктів та по дорозі створюють нові ініціативи і проєкти. Для когось є важливою підтримка іміджу, позиціонування товарної чи торгової марки, розбудова товариських стосунків, приватних контактів, власне позиціонування, тому дуже важливим буде імідж проєкту та вся атмосфера довкола нього. Слід розуміти інтереси всіх типів жертводавців, уміти їх відчувати.

Що ж до фірм, які представляють сферу корпоративної соціальної відповідальності (CSR) [30], то слід перед тим, як з ними розмовляти, добре їх вивчити – до чого фірма активно долучається, що виробляє, які має можливості, а потім уже шукати спільного поля діяльності.

Вище в тексті вже згадується про фірму «Concordia design», яка реалізує свою меценатську діяльність за допомогою створених нею відкритих просторів, де виставляється мистецтво і відбуваються цікаві зустрічі громадськості.

Ще одним прикладом є проєкт, який переважним чином фінансує місто Лодзь, під назвою «Fabryka sztuki» («Фабрика мистецтва»). [31]. В Лодзі це, як і в Познані та Вроцлаві у випадку «Concordia design» є великий громадський простір, де відбуваються численні мистецькі заходи, і він приваблює громадськість. «Фабрики мистецтва» є також у Кракові та Познані, але вони більше займаються музичними проєктами. У Лодзі це поєднання мистецької образотворчої освіти, музики і інших видів діяльності, пов'язаних з культурою.

У рамках розгляду польського досвіду вдалося зауважити таку цікаву деталь:

Проєкти зі створення відкритих мистецьких просторів часто фінансують міські громади. Власне тут можна би було обмінюватися досвідом у зв'язку із



запланованим розвитком мистецького простору у Львові за адресою вул. Снопківська, 47.

Висновком щодо досвіду, який може бути корисним для колег з України, а саме фандрейзерів, які хочуть досягти успіху у підтримці фахової мистецької освіти, зокрема, у Коледжі Труша, можуть бути такі міркування:

Слід вивчити польський досвід зі створення публічних просторів, де має надаватися місце для мистецтва, які були би «магнітами» для громадськості, як вказується вище на прикладі «Concordia design» у Вроцлаві та Познані

Цікавим є досвід співпраці місцевої громади з підприємцями, які зацікавлені бути меценатами і приваблювати увагу громадськості до свого бізнесу за допомогою мистецтва, як це є, наприклад у Познані (проект «Познань – місто мистецтва»). [29]

Слід ініціювати обмін думками з уже наявними партнерами Коледжу Труша у місті Вроцлаві з метою обміну досвідом щодо залучення додаткового фінансування для підтримки фахової мистецької освіти.

Основний клієнт БО «БФ «АРИАДНА» - Коледж ім. І. Труша – вже має партнерів у Польщі, і, власне, у Вроцлаві. Це об'єднання наразі двох навчальних закладів «*ala autorskie licea artzstzcyne i akademickie*» («*ala*» - авторські ліцеї мистецькі та академічні»). [32]

Із вказаним об'єднанням Коледж ім. І. Труша мав нерегулярну співпрацю у вигляді обміну досвідом та відвідинами викладачів з 2016 року. Польські партнери зібрали у 2022 році у середовищі працівників та друзів у фінансову допомогу для Коледжу ім. І. Труша та заклали для цього співпрацю з БО «БФ «АРИАДНА». Спонукало їх до цього, не в останню чергу, становище з війною в Україні. Це є ознакою почуття солідарності.

Потенційним партнером Коледжу ім. І. Труша може бути мистецький навчальний заклад і у інших країнах Європейського Союзу, як, наприклад, у Австрії, а партнерами БО «БФ «АРИАДНА» можуть бути відповідні громадські організації та об'єднання, які підтримують мистецькі навчальні заклади та проекти у Австрії, як у країні, з якою Галичина була пов'язаною, коли була у

складі Австро-Угорської імперії, завдяки чому можна прослідкувати численні культурні впливи.

Висновок огляду цікавих особливостей у сфері фандрейзингу з метою підтримки культури і мистецтва у Німеччині та Польщі:

Досвід Німеччини є корисним своєю організованістю та прозорістю, а також тим, що Німеччина відрізняється також і наявністю великої кількості фандрейзингових агенцій, як, наприклад, «thornconcept.», до яких звертаються місцеві громади, митці, громадянські активісти, і які є центрами залучення фінансування [15].

Досвід Польщі цікавий створенням у Польщі мистецьких просторів у великих містах та ментальною близькістю.

У обох випадках мова йде про країни ЄС, які отримують суттєві переваги від залучення грошей з європейських фондів. Україна прагне долучитися до ЄС, отже слід провадити активний обмін досвідом з колегами із сусідніх країн.

## РОЗДІЛ 2

### АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ БО «БФ «АРІАДНА» ТА ЇЇ ФАНДРЕЙЗИНГОВОГО НАПРЯМУ

#### 2.1 Характеристика Коледжу ім. І. Труша як основного бенефіціара БО «БФ «АРІАДНА»

БО «БФ «АРІАДНА» тільки розпочинає свою власну фандрейзингову діяльність і потребує для цього розробки фандрейзингової стратегії.

Фандрейзингова стратегія сама по собі не може бути розробленою без відповідного організаційного розвитку самої БО «БФ «АРІАДНА». Для підготовки фандрейзингових вже із самого початку треба мати певний мінімум грошей, персоналу, приміщення, знання, культуру. Крім того, клієнти організації та її бенефіціари мають свої особливості і це також слід враховувати.

У другому розділі досліджується специфіка головного бенефіціара підтримки, яку залучає БО «БФ «АРІАДНА», рівень організаційного розвитку самої БО «БФ «АРІАДНА» та рішення щодо забезпечення організаційного розвитку для наступного виконання розробки фандрейзингової стратегії.

Благодійна організація «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна» (далі в тексті – БО «БФ «АРІАДНА») виникла у зв'язку з потребою пошуку та залучення додаткових ресурсів для розвитку фахової мистецької освіти у Комунальному закладі Львівської обласної ради Львівському фаховому коледжі декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша (далі в тексті – Коледж ім. І. Труша).

Вказаний навчальний заклад було засновано у 1976 році в часи Австро-Угорської імперії і його до 1939 року переважно називали «Львівською художньо-промисловою школою». Ця назва прийшла на терени Галичини з німецького мовного простору (нім. «Kunstgewerbeschule»). [33] В кінці

дев'ятнадцятого століття такі навчальні заклади засновувалися не тільки у Німеччині та Австро-Угорській імперії, а й у Франції та інших країнах Європи.

Завдяки багатьом причинам Львівській художньо-промисловій школі вдалося зберегтися до нашого часу під новим іменем – Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша (далі в тексті – Коледж ім. І. Труша). Заклад працює успішно, має дуже добру репутацію в мистецьких колах, але, як і всі навчальні заклади мистецької сфери потребує додаткового фінансування та матеріальних ресурсів для того, щоби не пасти задніх та зберігати популярність серед майбутніх вступників.

Якщо простежити історію керівників Коледжу ім. І. Труша, то можна зробити висновок, що до 1939 року у коледжі, як і у офіційних колах Галичини, загалом, домінували польські впливи.

У зв'язку з викладеним вище інформаційним матеріалом слід зауважити, що у автора, який ознайомився з історією даного навчального закладу, виникало бажання прослідкувати його аналогії щодо подібних навчальних закладів, принаймні, у найближчих європейських країнах – Польщі, Австрії, Німеччині.

Під час пошуку «художньо-промислових шкіл» у Австрії та Німеччині не вдалося знайти саме такі, але є деякі факти, знайдені на електронних носіях, які вказують на те, що колишні художньо-промислові школи Німеччини та Австрії з часом перетворилися або у професійні навчальні заклади, які займаються навчанням будівельних та інших спеціальностей (наприклад, у місті Кайзерслаутерні, Німеччина) [16], або були інтегрованими у склад Академій образотворчих мистецтв (наприклад, у Дрездені, Німеччина) [34] чи стали фаховими університетами, як це є у випадку Університету «Баугауз» у Ваймарі [35]. Що ж до Австрії, то колишня Художньо-промислова школа у Відні стала Університетом ужиткового мистецтва, який набрав популярності під назвою «die Angewandte» [36]. Відома свого часу художньо-промислова школа у Празі зараз є Академією мистецтва, архітектури та дизайну. [37]. У Польщі широко відомою була свого часу «Державна школа мистецтв декоративних та промислу

мистецького» (пол. Państwowa Szkoła Sztuk Zdobniczych i Przemysłu Artystycznego w Krakowie). [38]

Після вивчення інтернет-сторінок мистецьких навчальних закладів Польщі є можливість зробити висновок, що в цій країні немає закладів, які би абсолютно відповідними Коледжеві ім. І. Труша, який наразі є одним з фахових коледжів, які існують за теперішньою системою вищої освіти в Україні. У Польщі мистецьке навчання виглядає таким чином, як інформує читача інтернет-сторінка Міністерства культури та національної спадщини Республіки Польщі. Перекладена автором цієї роботи цитата із вказаної інтернет-сторінки пояснює, як виглядає в країні система навчання образотворчого мистецтва: «Художнє навчання має двоступеневу структуру: на рівні середньої професійної школи, в якій провадиться мистецьке навчання, яке уможливорює здобуття професійного звання «художник» або на рівні вищої школи – в академіях образотворчих мистецтв» [39].

Далі в інформаційному тексті вказаного вище міністерства повідомляється, що в рамках середньої професійної освіти у мистецькій сфері вказане художнє навчання провадять ліцеї образотворчих мистецтв, «післясередні» художні школи.

Правда, до 1 вересня 2022 року ще існували у цій системі такі заклади, як загальноосвітні школи образотворчих мистецтв, а до 31 серпня 2023 року ще працюватимуть такі заклади, як художні ліцеї. З огляду на те, що мова про ці навчальні заклади йде як про такі, що відходять у минуле, не зупинятимемося на них детально.

Після ознайомлення зі змістом навчання, який характеризує дана офіційна інтернет-сторінка вказаного вище Міністерства, робимо висновок, що за наповненням та за вимогами на іспитах ті мистецькі навчальні заклади, які називаються Міністерством «середніми професійними школами», все ж, дають рівень знань і навичок, які відповідають рівневі знань і навичок випускників Коледжу Труша.

У сфері мистецтва і культури у Польщі, яка є спадкоємицею тих мистецьких традицій і надбань, які спричинилися свого часу до заснування у Львові, який був частиною Австро-Угорської імперії, мистецького навчального закладу, про який електронний ресурс wikipedia подає нам таку інформацію: «За усталеною традицією початки нинішнього Коледжу ім. І. Труша виводять із 18 грудня 1976 року, коли за наказом Міністерства освіти і віросповідання було розпочато навчання у щойно створеній Школі рисунку і моделювання (пол. Powszechna szkoła przemysłowa rysunków i modelowania)». [40] Львів тоді, у зв'язку із активністю та впливами польської етнічної частини суспільства Австро-Угорської імперії був домінований польською культурою і відомо, що ці зв'язки не можуть зникнути безслідно. Польща є нашим близьким сусідом, досягла великих успіхів у розвитку і приклад цієї країни є нам часто дуже корисним.

Логічним виявляється факт того, що серед міжнародних партнерів співпраці Коледжу ім. І. Труша маємо Вроцлавське об'єднання мистецько-професійних навчальних закладів «ala autorskie licea artystyczne i akademickie» [32].

Вказана вище інформація про історію Коледжу ім. І. Труша та заснованих приблизно у той самий час у Західній та Центральній Європі навчальних закладів, які навчали та навчають образотворчого та ужиткового мистецтва, підводять нас до думки, що такі зв'язки та спільна історія можуть бути дуже корисними для укладання угод з міжнародної співпраці та для фандрейзингової діяльності, яка може бути з ними пов'язаною.

У розробці фандрейзингової стратегії для БО «БФ «АРІАДНА» слід врахувати цей важливий аспект та використати історичні зв'язки Коледжу ім. І. Труша з історією подібних навчальних закладів Німеччини, Австрії, Чехії та Польщі для розбудови міжнародної співпраці та ініціювання у спілці з міжнародними партнерами цікавих проєктів із залученням міжнародних донорів.

Для підготовки роботи над фандрейзинговою стратегією слід дослідити саму «БФ «АРІАДНА» щодо її зрілості для початку фандрейзингової діяльності. Це підводить нас до теми створення та розбудови «БФ «АРІАДНА»

## **2.2 Створення та основні напрями роботи БО «БФ «АРІАДНА»**

Благодійна організація «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна» (далі в тексті – БО «БФ «АРІАДНА») виникла на підставах потреби розвитку відомої в Галичині та Україні старої мистецької школи, яка найчастіше мала до 1939 року назву «Львівська художньо-промислова школа», а тепер називається Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша» (далі в тексті - Коледж ім. І. Труша). [40]

Об'єктивні обставини та бажання доброзичливців Коледжу ім. І. Труша щодо підтримки його розвитку втілилися у заснуванні ними БО «БФ «АРІАДНА», місією якої і є підтримка фахової мистецької освіти саме в Коледжі Труша.

Особливістю Коледжу ім. І. Труша є те, що у цього мистецького навчального закладу є 145-літні історія й багаті традиції та те, що його досягнення могли б поширюватися активніше, а потенціал міг би та й мав би реалізовуватися не тільки в Україні, а й у міжнародній співпраці. Для цього потрібні численні заходи, які державне фінансування та надходження від навчання студентів в рамках укладених з ними навчальних контрактів покрити не може. Перед вказаним навчальним закладом постає конкретна потреба, яка має реальне підґрунтя. Цю потребу можна задовольнити розробкою та впровадженням у БО «БФ «Аріадна» фандрейзингової стратегії та застосуванням відповідних фандрейзингових інструментів.

У 2018 році між Коледжем ім. І. Труша, який є основним бенефіціаром підтримки від БО «БФ «АРІАДНА», та приватним «Фондом Ебергарда Шьока» з м. Баден-Баден, Німеччина (далі в тексті – Фонд Ебергарда Шьока) було

укладено Угоду про співпрацю в рамках проєкту із впровадження навчання каменярського ремесла у зв'язку із розбудовою навчання реставрації виробів з каменю на базі відділу скульптури. [41] (Додаток Є). Ця співпраця передбачує отримання від Фонду Шьока цільового фінансування. Допомога відбувалася у формі закупівлі представниками Фонду Шьока матеріалів та оснащення з наступною їх передачею Коледжеві ім. І. Труша.

Згодом постало питання передачі Коледжеві ім. І. Труша не тільки матеріальних, а й фінансових засобів, що завдало навчальному закладові цілого ряду незручностей у вигляді довготривалих громіздких процедур, обумовлених українськими законодавчими вимогами. У зв'язку з цим Фонд Шьока, який фактично є для Коледжу ім. І. Труша донором та партнером у рамках розроблених ним проєктів модернізації навчання, звернувся до керівництва навчального закладу та запропонував, щоби друзі й прихильники Коледжу ім. І. Труша заснували Благодійну організацію у формі Благодійного фонду, який міг би отримувати донорські фінансові засоби та передавати їх для цільового використання Коледжеві Труша. Таким чином було засновано БО «БФ «АРІАДНА».

Потреба заснування БО «БФ АРІАДНА» є також продиктованою досвідом роботи Фонду Шьока, який в даний час є найбільшим міжнародним інституційним донором БО «БФ «АРІАДНА». Він існує з 1992 року та спеціалізується на підтримці реформування ремісничої фахової освіти переважно в будівельній галузі. Каменярського ж та ковальського ремесла, серед іншого, навчають у Коледжі Труша, тому Фонд Шьока зацікавила 145-літня історія навчального закладу, відомого подекуди під назвою «Львівська художньо-промислова школа» і він згодився реалізувати ремісничі проєкти й тут. У Німеччині є немало колишніх художньо-промислових шкіл, які зараз провадять професійне навчання як в будівельній, так і в декоративно-прикладній сферах. Є й інші приклади трансформації колишніх художньо-промислових шкіл, які існували на теренах колишньої Австро-Угорщини та Німеччини. Вони зараз переважно є або академіями ужиткового мистецтва, як,



наприклад, у Відні (Австрія), або університетами, де, крім мистецтв, вивчають архітектуру й будівництво, як це є у Ваймарі (Німеччина).

У випадку БО «БФ «АРІАДНА» сталося так, що від самого початку свого існування вона вже має угоду з поки тільки з одним донором, головний офіс якого знаходиться у Німеччині. В кінці 2022 року БО «БФ «АРІАДНА» отримала допомогу від працівників ще одного партнера, який знаходиться в Польщі. Ці факти є показовими. У багатьох сенсах ці країни є близькими до нас і останніми десятиліттями численні проєкти в Україні користувалися підтримкою німецьких та польських партнерів та донорів.

БО БФ «Аріадна» створено у березні 2021-го року колом друзів Коледжу ім. І. Труша (Додаток В) з метою підтримки розвитку проєктів фахової мистецької освіти, залучення ресурсів для покращення матеріальної бази навчального закладу, популяризації мистецької освіти та досягнень викладачів, студентів та випускників Коледжу ім. І. Труша, підтримки міжнародної співпраці та інших напрямків розвитку вказаного навчального закладу. Створенню БО БФ «Аріадна» сприяла співпраця Коледжу ім. І. Труша з німецьким «Фондом Ебергарда Шьока» [42] (Додаток Є), де саме життя спонукало друзів Коледжу Труша до заснування Благодійної організації, яка могла би акумулювати фінансові та інші ресурси та спрямовувати їх на покращення фахової мистецької освіти, в першу чергу, у Коледжі Труша.

На основі ознайомлення зі Статутом БО БФ «Аріадна» зроблено висновок, що БО БФ «Аріадна» займається переважно благодійною діяльністю, для реалізації якої вона акумулює фінансові засоби, призначені для цільового використання – фінансування проєкту впровадження навчання каменярства у зміст навчання скульпторів, покращення матеріальної бази у зв'язку з вказаним проєктом, закупівлі технічного оснащення, виконання проєктів обміну студентами та учнями у сфері каменярства і скульптури. Ці фінансові засоби БО БФ «Аріадна» отримує від вже наявного в неї єдиного інституційного Донора – Фонду Ебергарда Шьока, м. Баден-Баден, Німеччина. [42] (Додаток Ж)

Профіль діяльності можна назвати так: освітні мистецькі проєкти та забезпечення їх фінансової і матеріальної бази. Все інше, чим є покликанною займатися БО БФ «Аріадна» є похідним і суміжним. Це відповідна комунікація з метою фандрейзингу ресурсів, інформаційна політика з метою популяризації мистецької освіти та самого мистецтва, обмін студентами з іншими навчальними закладами подібного профілю в Україні та за кордоном тощо. У зв'язку з благодійним профілем БО БФ «Організації» вказана організація також може надавати фінансову допомогу працівникам та студентам коледжу у важких життєвих ситуаціях за виконання умов Статуту.

Із моменту заснування – 17 березня 2021 року та до 24 жовтня 2022 року головою БО БФ «Аріадна» та її формальним керівником бу пан Юліан Квасниця (Додаток В). З 24 жовтня 2022 року фактичною головою та керівницею організації є пані Оріся Сапуцька (Додаток Г). Етап розвитку організації можна назвати «дитинством». Цей етап не забарився показати свої характерні риси вже у вересні місяці 2022 року тобто через рік після заснування. Мова йде про те, що формальний керівник відчув серйозні порушення у стані здоров'я і не має здатності виконувати свої обов'язки через часті перебування у лікарні. Звичайно, БО БФ «Аріадна» має органи, які має мати така організація відповідно до законодавства України: Правління, Наглядову раду, Загальні збори. Проте, особи, які наповнюють ці органи, не мають змоги виконувати функції оперативного керівництва роботою БО БФ «Аріадна» і покладаються на призначеного Загальними зборами керівника чи керівнички. Зрозумілим є те, що навіть фізично лише один працівник організації, який є водночас керівником, не може одноосібно забезпечувати всі потреби оперативної діяльності організації. Маємо на увазі не тільки керівні завдання, а й завдання із забезпечення фінансової та бухгалтерської звітності, секретарські функції, кореспонденцію з партнерами, розвиток мережі партнерів, залучення фінансових ресурсів та розвиток мережі донорів тощо.

У зв'язку з цим 24 жовтня під час Загальних зборів організації обрано 2 осіб, які складають персональний ресурс БО БФ «АРІАДНА» - керівничку – Орісю Сапуцьку та менеджерку – Надію Ковбасу.

Теперішні обов'язки керівнички передбачають управління поточною діяльністю, фандрейзингом, представлення інтересів організації перед зацікавленими та іншими сторонами. Обов'язки менеджерки передбачають офісну діяльність у вигляді виконання бухгалтерської звітності за вимогами українського законодавства, участь у фандрейзингу, підготовку фінансових звітів перед Донорами, складання грантових заявок.

Щоби зрозуміти конкретну ситуацію щодо готовності БО БФ «АРІАДНА» до виконання фандрейзингових завдань, слід дослідити її фінансовий стан та статті витрат. Організація працює в даний час фактично за рахунок отримуваних щорічно цільових фінансових засобів від свого єдиного в даний час донора – Фонду Ебергарда Шьока з Німеччини. [42] (Додаток Ж). Статутний капітал складає 0 гривень.

Бюджет БО БФ «АРІАДНА» у 2021 році відображено у Табл. 2.1.

*Таблиця 2.1*

#### **Бюджет БО БФ «Аріадна» 2021 рік**

<b>№</b>	<b>Стаття витрат</b>	<b>Сума</b>
1.	Цільові проєктні фінансові засоби «Впровадження навчання каменярства у зміст навчання скульпторів», включно комісії банку тощо	15 тисяч Євро
2.	Витрати на персонал	0 Євро
3.	Інші витрати	0 Євро
<b>Всього</b>		<b>15 тисяч Євро</b>

Джерело: Власні розрахунки автора за даними БО «БФ «АРІАДНА».

У 2022 році через війну той самий єдиний, інституційний, німецький донор надав, крім проєктних фінансових засобів також додатково цільові фінансові засоби на гуманітарні цілі та на облаштування укриття, що відображено у рядках 2 та 3 в бюджеті БО БФ «Аріадна» у 2022 році у Табл. 2.2.

Таблиця 2.2

### Бюджет БО БФ «Аріадна» 2022 рік

№	Стаття витрат	Сума
1.	Цільові проєктні фінансові засоби «Впровадження навчання каменярства у зміст навчання скульпторів», включно комісії банку тощо	34 тисячі Євро
2.	Цільові фінансові засоби на гуманітарні витрати через війну	10 тисяч Євро
3.	Цільові фінансові засоби на облаштування укриття в підвалах навчального закладу	5 тисяч Євро
4.	Витрати на персонал	0 Євро
5.	Інші витрати	0 Євро
<b>Всього</b>		<b>49 тисяч Євро</b>

Джерело: Власні розрахунки автора за даними БО «БФ «АРИАДНА».

Отже, БО БФ «АРИАДНА» має наразі одного єдиного донора, який є міжнародним та інституційним, що, звичайно, створює небезпечну ситуацію залежності тільки від одного основного джерела фінансування. Крім того, операційну діяльність, фінансову звітність досі (до 30 листопада 2022 року) виконували волонтери на безоплатних засадах і фактично протягом першого року діяльності це було «ситуативною діяльністю», а вказані фінансові засоби застосовувалися тільки для забезпечення ремонтних та будівельних робіт, матеріально-технічного оснащення Коледжу ім. І. Труша, який є єдиним клієнтом та бенефіціаром організації. Юридичні послуги з реєстрації організації, роботу з виконання звітності перед Донором та звітності за законодавством України виконували волонтерка-юрист, волонтерка-бухгалтер та дві волонтерки-менеджерки. Проєктна фінансова звітність виконана відповідно до вимог Донора і Донор її затвердив. Помилки відсутні.

Далі, у Табл. 2.3 відображено аналіз стейкгоल्дерів БО БФ «АРІАДНА». Аналіз дозволяє зауважити, що ключовими стейкгольдерами у фандрейзинговій діяльності БО «БФ «АРІАДНА» є засновники БО БФ «Аріадна», Коледж Труша, друзі коледжу, особи з кіл мистецької громадськості Львова та Галичини, України загалом, випускники Коледжу Труша, працівники Коледжу Труша колишні та наявні, в Україні та за кордоном, серед них успішні митці, публічні особи, депутати місцевої та інших рад, які є симпатиками Коледжу Труша, громадські спілки та організації зі сфери підтримки культури і мистецтва, культурної історичної спадщини, міжнародні організації та фонди, які підтримують культуру, мистецтво, мистецькі навчальні заклади, а серед них особливо Львівська національна академія мистецтв як партнер у потенційній розбудові мистецького простору у Львові за адресою вул. Снопківська, 47.

Таблиця 2.3

Оцінка стейкгоल्дерів (осіб та інституцій, дотичних до діяльності організації, зацікавлених сторін)

№	Рівень зацікавленості та впливу	Стейкголдери
1.	Низька зацікавленість, низький вплив:	Львівська обласна рада, Департамент культури
2.	Низька зацікавленість, великий вплив:	Управління охорони історичного середовища міста Львова, інші громадські та державні інституції, зацікавлені в охороні історичного середовища, мистецькі об'єднання,
3.	Висока зацікавленість, поки низький вплив:	Студенти Коледжу Труша, молоді митці
4.	Висока зацікавленість, великий вплив:	Засновники БО БФ «Аріадна», Коледж Труша, друзі коледжу, особи з кіл мистецької громадськості Львова та Галичини, України, випускники Коледжу Труша, працівники Коледжу Труша колишні та наявні, в Україні та за кордоном, серед них успішні митці, публічні особи, депутати місцевої та інших рад, які є симпатиками Коледжу Труша, громадські спілки та організації зі сфери підтримки культури і мистецтва, культурної історичної спадщини, міжнародні організації та фонди, які підтримують культуру, мистецтво, мистецькі навчальні заклади

Джерело: Власне дослідження автора.

З аналізу стейкхолдерів бачимо, що працювати можна і слід із ними усіма, тому що їх зацікавленість та вплив є такими тимчасово і можуть змінюватися. Це можна змінювати завдяки роботі організації та її комунікаційній політиці. За допомогою залучення до співпраці тих стейкхолдерів, які мають і великий вплив, і велику зацікавленість, можна отримати сприяння і інших. Успіх залежить, в першу чергу, від ефективності роботи БО «БФ «АРІАДНА»

### **2.3 Фандрейзингова діяльність БО «БФ «АРІАДНА»**

З моменту заснування у березні 2021 року та протягом періоду до 31 грудня 2022 року БО «БФ «АРІАДНА» фактично не провадила цілеспрямованої фандрейзингової діяльності. Фінансові засоби, які організація отримувала на свої рахунки навіть не з моменту заснування, а тільки з жовтня 2021 року, призначалися для витрат в рамках виконання проєкту німецького «Фонду Ебергарда Шьока», яким вказаний фонд управляє самостійно на засадах укладеної між ним та БО «БФ «АРІАДНА» угоди щодо передачі цільових проєктних фінансових засобів Коледжеві ім. І. Труша. Проєктний договір формально укладено трьома сторонами - Фондом Шьока, самим Коледжем ім. І. Труша та Львівською Обласною Радою щодо змісту роботи. [41]

Звичайно, у «БФ «АРІАДНА» були й інші надходження протягом періоду з жовтня 2021 по грудень 2022 років, але ці фінансові засоби було отримано ситуативно, вони були цільовими та отримувалися без попереднього виконання цілеспрямованих фандрейзингових заходів.

Фандрейзингова діяльність організації, однак, стала актуальною на підґрунті потреб її клієнта – Коледжу ім. І. Труша, які не виявляється можливим забезпечувати за рахунок тих обмежених ресурсів, які виділяє держава на утримання персоналу та забезпечення матеріальної бази.

Керівництво Коледжу ім. І. Труша фактично вже провадило фандрейзингову діяльність у рамках виконання студентами дипломних робіт. Які потребували забезпечення інструментами, матеріалами та фінансами для закупівлі необхідних складових. Приходилося винаходити рішення, коли дипломні роботи, які полягають у виготовленні або у реставрації декоративно-ужиткових виробів, мистецьких творів високого рівня майстерності ставали таким собі «фандрейзинговим проектом», де було задіяно декілька зацікавлених партнерів. Знаходилися зацікавлені особи, які були готові допомогти ресурсами задля досягнення цікавого і корисного кінцевого результату. Ця робота має риси діяльності, якою могло би займатися соціальне підприємство, яке може заснувати «БФ «АРІАДНА» у майбутньому.

З часом постала потреба заснування організації, яка би на законних підставах могла займатися залученням ресурсів, що і є записаним у її Статуті. Це і є «БФ «АРІАДНА», яка розбудовує відповідну організаційну структуру, має можливість створювати банківські рахунки під конкретні проекти, залучає партнерів до співпраці та постійно набуває нових знань та навичок з метою фахового виконання своїх завдань.

Висновок: такий простий аналіз дотеперішньої ситуації у «БФ «АРІАДНА» щодо фандрейзингової діяльності підводить нас до висновку, що у розробці фандрейзингової стратегії основним напрямком має бути створення команди, диверсифікація надходжень, навчання персоналу, підготовка залучення у 2024 році працівника/працівниці для прямого виконання обов'язків фандрейзера із знанням англійської мови, щоби мати змогу спілкуватися також і на міжнародному рівні з потенційними партнерами та донорами, з 2025 року - можливе заснування та супровід роботи соціального підприємства

## РОЗДІЛ 3

### РЕКОМЕНДАЦІЇ З РОЗРОБКИ І ВПРОВАДЖЕННЯ ФАНДРЕЙЗИНГОВОЇ СТРАТЕГІЇ У БО «БФ «АРІАДНА»

#### 3.1 Формування команди для роботи над фандрейзинговою стратегією БО «БФ «АРІАДНА»

У цьому розділі надаються рекомендації із внутрішньої підготовки організації як передумови початку розробки фандрейзингової стратегії, рекомендації зі створення самої фандрейзингової стратегії та рекомендації з упровадження фандрейзингової стратегії.

За допомогою аналізу організаційної спроможності та плану організаційного розвитку демонструємо необхідність організаційної підготовки до старту фандрейзингових заходів.

Ідея виконання плану організаційного розвитку полягає у підготовці БО БФ «Аріадна» до виконання фандрейзингових завдань у 2023 році, адже фандрейзингова стратегія охоплює період 2023-2025 років. Протягом четвертого кварталу поточного року слід організаційно підготуватися до розробки фандрейзингової стратегії у наступному році. У 2023 році заплановано виконати пілотний фандрейзинговий проєкт зі збору фінансових ресурсів для майбутнього співфінансування придбання комбінованого столярного верстату та пізнішої його передачі Коледжеві ім. І. Труша. На цю ціль передбачено зібрати суму, еквівалентну 5 тисячам Євро.

Суми 5 тисяч Євро не вистачає на повну оплату вартості верстату, але повний успіх у виконанні цієї мети закладе основу для отримання решти грошей від уже наявного єдиного донора БО БФ «Аріадна» тобто від німецького Фонду Ебергарда Шьока. Фонд Ебергарда Шьока, як і інші численні міжнародні організації ставить першочерговою умовою власну фінансову



участь бенефіціара у придбанні матеріальних засобів, для придбання та встановлення яких донор надає безповоротну допомогу.

Крім того, протягом 2023 року слід вишукати 4 тисяч Євро на наступну діяльність організації у 2024 році. У зв'язку з цим слід продовжити навчання персоналу, який має здобути навички написання грантових заявок до українських та міжнародних організацій-грантодавців, вдосконалити за допомогою пілотного фандрейзингового проєкту та навчальних курсів навички фандрейзингу та знайти джерела сталого фінансування діяльності організації.

З метою фінансового забезпечення операційної діяльності БО «БФ «АРІАДНА» проведено розмову з керівництвом наявного донора - Фонду Ебергарда Шьока щодо надання організації 4 тисяч Євро на покриття витрат з операційної діяльності у 2023 році. Вказаний донор підтвердив надання вказаної суми у січні 2023 року.

Таким чином, БО «БФ «АРІАДНА» має фінансові засоби для підготовки фандрейзингової кампанії, що стартуватиме у лютому 2023 року, де донорами будуть друзі, партнери, випускники Коледжу ім. І. Труша та відомі у Львові та в Галичині, Україні, а також за кордоном - особи, які добре знають вказаний навчальний заклад, бажають підтримати його та проєкти в рамках фахової мистецької освіти різними ресурсами.

Для забезпечення діяльності в рамках пілотного фандрейзингового проєкту БО БФ «Аріадна» вже має необхідну мінімальну кількість залученого персоналу (2 особи), який підготує пілотний фандрейзинговий проєкт протягом січня 2023 року та буде виконувати необхідні заходи з фандрейзингу з 15 лютого 2023 року. Цей персонал треба також відповідно підготувати фахово. У зв'язку з цим розпочато навчання працівниць з основами фандрейзингу на основі тренінгових матеріалів, які надає «Фундація князів-благодійників Острозьких» [43]

Рекомендації щодо виконання необхідних передумов для забезпечення організаційної спроможності БО БФ «АРІАДНА» у сфері залучення людських ресурсів полягають у тому, що з метою забезпечення БО БФ «Аріадна»

мінімальними необхідними людськими ресурсами засновникам слід обрати зі свого числа або залучити двох осіб, які мають бажання бути працівниками організації. Засновниками БО «БФ «АРІАДНА» 24-го жовтня 2022 року вже проведено Загальні збори, де обрано та затверджено кандидатури працівників БО БФ «Аріадна». Призначено директорку і менеджерку. Ці дві особи мають офіційно розпочати роботу в БО БФ «Аріадна» 10 січня 2023 року. Вони вже виконували на волонтерських засадах роботу із ведення фінансової та проєктної звітності відповідно до вимог вже наявного єдиного донора та роботу із забезпечення фінансової та бухгалтерської звітності організації відповідно до вимог українського законодавства.

Восени 2023 року слід підготувати залучення особи із знанням англійської мови, яка буде виконувати обов'язки фандрейзера, щоб вона розпочала роботу вже у січні 2024 року.

Для здійснення своїх функцій керівниця та менеджерка БО БФ «Аріадна» мають отримувати мінімальну фінансову мотивацію. Відповідальність, яку покладено на двох працівниць організації в рамках Трудових договорів, є настільки серйозною, що суто волонтерський підхід є недостатнім. Має бути хоча б певне грошове відшкодування за особистий витрачений час. На основі домовленості між засновниками БО БФ «Аріадна» та працівницями вирішено, що сума мінімального щомісячного відшкодування складатиме принаймні дві тисячі гривень на місяць. Загалом на мотивацію персоналу засновники домовилися передбачити на увесь 2023 рік суму в гривнях, еквівалентну двом тисячам Євро із врахуванням невеликого резерву. Оргтехніку, приміщення, витратні матеріали наразі забезпечує клієнт організації – Коледж ім. І. Труша. Сама організація діє першочергово в інтересах даного навчального закладу і заклад є зацікавленим забезпечити працівниць БО БФ «Аріадна» необхідною офісною та технічною підтримкою. На офісні матеріали та на транспорт у 2023 році передбачено одну суму. Еквівалентну одній тисячі Євро.

Для інших витрат, які будуть необхідними в 2023 році (комунікаційні витрати у вигляді створення профілів у facebook та Instagram, мотивація волонтерів тощо) на 2023 рік узгоджено передбачити одну тисячу Євро.

Таким чином, на виконання своїх статутних функцій, на організаційний розвиток БО БФ «Аріадна» потребує в 2023 році загалом чотири тисячі Євро у гривневому еквіваленті.

З метою виконання пілотних проєктів у 2023 році заплановано для початку залучити для створення власної web-сторінки фахівця на волонтерських засадах з частковим покриттям гонорару за послуги на основі заключення відповідного договору з фізичною особою.

Сьогодні наявність профілів у facebook та instagram є мінімальною необхідністю для забезпечення інформаційної підтримки проєктів.

На мозкових штурмах у жовтні 2022 року заплановано розробити корпоративну символіку БО «БФ «АРИАДНА» до 31 січня 2023 року. Її буде відповідно використано у профілях організації у fb та instagram. Для цього керівництвом організації буде залучено одного волонтера з числа студентів Коледжу Труша. Відповідне фінансування комунікаційної діяльності організації обсягом 1 тисячі Євро у 2023 році дозволяє частково оплатити допомогу волонтерів, щоби забезпечити мінімальну мотивацію.

З метою забезпечення, в першу чергу, фандрейзингової діяльності у 2023 році вже у жовтні та листопаді 2022 року виконано навчання працівниць організації основ фандрейзингу за допомогою вивчення матеріалів вебінарів «Фундації князів-благодійників Острозьких» [43] (автор тренінгів – Руслан Краплич) підручників авторства Руслана Краплича «Методи підвищення фінансової життєздатності недержавних організацій» [5], Сью МакКоена «Як досягти успіху в пошуку фінансування за тиждень» [6], Руслана Краплич та Віктора Пражневського «Фандрейзингові кампанії – практичні рекомендації» [44].

У 2023 році заплановано фінансування та виконання навчання за допомогою участі у сертифікатних курсах з фандрейзингу від Українського

Католицького Університету. Фінансові засоби для оплати курсів передбачено взяти із грошей на операційну діяльність БО БФ «Аріадна» у 2023 році.

Рекомендується всі заплановані заходи та індикатори їх виконання вносити в план моніторингу і оцінки. Таким чином, маємо інструмент поточного контролю. Для виконання моніторингу і оцінки виконання запланованих заходів організаційного, інституційного розвитку, фандрейзингової стратегії, плану фандрейзингових заходів тощо застосовуються різні інструменти та розробки, існують фахівці з моніторингу і оцінки, яких запрошують, або можна навчитися цих методів самостійно, наприклад, в рамках навчання менеджменту або за допомогою участі у спеціалізованих навчальних курсах.

Володіння інструментами моніторингу і оцінки, а особливо цифровими засобами її проведення, допомагають автоматизувати рутинні процеси в організації. Рекомендується забезпечити навчання таких знань хоча б одного працівника чи працівниці БО БФ «Аріадна» протягом 2023 року.

У Табл. 3.1 продемонстровано витяг із матриці, яку розроблено фахівцем з оцінки та моніторингу Олексієм Коваленком [45; 46] як частину шаблону складання аналітичної довідки з оцінки та моніторингу. Таблиця під назвою «Матриця збору та аналізу даних» відображує результат послідовного заповнення шаблонних форм у програмі Microsoft Excel та візуалізує стан виконання запланованих кроків. Працівники організації можуть досить легко і швидко навчитися роботи з такими шаблонами. Головною умовою успіху є збір та ґрунтовне внесення всіх даних, застосування чітких індикаторів та командна робота в рамках оцінки та моніторингу. Обираються цілі та індикатори їх досягнення, визначаються зацікавлені сторони, часові періоди. Курс оцінки та моніторингу охоплює максимум 22 академічних години і дозволяє отримати знання і навички, використання яких уможливить кращий контроль виконання будь-яких проєктів, серед них і фандрейзингових заходів.

Таблиця 3.1

## Оцінка і моніторинг. Матриця збору та аналізу даних

Дата отримання даних	Індикатор	Використаний метод та періодичність збору інформації	Одиниця виміру	Показники				Оцінка виконання			
				Фактичний	Базовий	Проміжний	Цільовий	приріст	%	якісна	графічна
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
31.03.2021	Повна реєстрація 1 організації	Аналіз змісту документів Од. раз за період	факт виконання	1	0	0	1	+1	100,00	виконано	
2022-10-01	Отримусмо 1 оснащений офіс	Спостереж. Од. раз за період	шт.	1	0	1	1	+1	100,00	виконано	
2022-03-31	1 затвердж. Донором фінансовий звіт за 2021 рік	Аналіз змісту документів Один раз за період	шт.	1	0	1	1	+1	100,00	виконано	

Джерело Табл. 3.1: Розробки фахівця з моніторингу і оцінки Олексія Коваленка [45; 46; 47]

Автор рекомендує застосовувати вказану матрицю для контролю виконання цілей організаційного розвитку БО БФ «Аріадна» та для контролю виконання фандрейзингових заходів. [45]

Успішність виконання запланованих фандрейзингових заходів супроводжується ризиками. Найбільшим ризиком у 2022 та 2023 році є вплив війни. Через війну змістилися акценти благочинності та пріоритети. Знизилася спроможність виконувати освітню діяльність у клієнта БО «БФ «АРИАДНА», де державне фінансування заледве покриває заробітну платню викладачів та стипендію студентів. У той самий час українці в першу чергу допомагають грошима фронтові, а не «цивільним» проектам. Таким чином, все це може вплинути на те, що поставлена мета у зборі грошей може бути не виконаною. Це є найбільшим ризиком. У Таблиці 3.2 розглянуто ризики виконання фандрейзингової діяльності.

Таблиця 3.2

**Аналіз внутрішніх та зовнішніх ризиків у фандрейзинговій діяльності  
БО БФ «Аріадна»**

<b>Тип ризиків</b>	<b>Зміст ризиків</b>
Внутрішні ризики:	- Невиконання кількісних цілей фандрейзингу зі збору фінансових ресурсів обсягом у 2023 році
Зовнішні ризики	- Негативні впливи війни в Україні, неможливість оперативно виконувати поточні завдання - Недостатність ресурсів у зв'язку зі здорожчанням та дефіцитом матеріалів та послуг через війну - Неспроможність державних та публічних організацій через нестачу персоналу тощо

Джерело Табл. 3.2: Власні розробки автора.

Для внутрішньої підготовки БО «БФ «АРИАДНА» та її команди до виконання фандрейзингових активностей протягом 2023-2025 років рекомендуються такі основні етапи роботи:

1. З огляду на труднощі планування у воєнний час рекомендується працювати малими кроками та діяти відповідно до можливостей
2. До 31 січня 2023 року слід розробити корпоративний стиль (символіку організації), сформулювати місію та візію, створити профілі у facebook та instagram, де слід розмістити текстову та візуальну інформацію про наявні здобутки БО «БФ «АРИАДНА» до грудня 2022 року та використовувати вказані профілі для інформування громадськості про плани організації. Станом на 31 травня мають бути наявними не тільки профілі в fb та Instagram, а й власна web-сторінка
3. У період з 12 грудня по 1 лютого слід виконати аналіз можливих донорів організації та розробити концепцію пілотного фандрейзингового проекту зі збору фінансових засобів на придбання деревообробного верстату для

Коледжу ім. І. Труша. Вказаний проєкт слід розглядати як тестовий з метою вдосконалення навичок фандрейзингу.

4. Пілотний фандрейзинговий проєкт у 2023 році має на меті зібрати 5 тисяч Євро на деревообробний верстат та 4 тисячі Євро на наступний організаційний розвиток у 2024 році для досягнення, в першу чергу, сталого фінансування, розбудови мережі постійних донорів. Для закладання фінансових основ майбутнього сталого забезпечення операційної діяльності у 2023 році рекомендовано відшукати джерела збору для цієї мети суми грошей, еквівалентної 1 тисячі Євро.
5. У 2023 році до 31 травня має бути виконане розширене навчання з фандрейзингу, моніторингу і оцінки за допомогою участі в сертифікатних курсах Українського Католицького Університету.

### **3.2 Макетування фандрейзингової стратегії БО «БФ «АРІАДНА» на період 2023-2025 років**

У нашій роботі зі складання фандрейзингової стратегії для БО «БФ «АРІАДНА» керуємося, в першу чергу, чинними правовими актами України, які регламентують діяльність громадських об'єднань, неприбуткових організацій, недержавних організацій.

Базою всіх законів є основний закон України – Конституція України. [48]

Правовим актом, який регламентує господарську діяльність благодійних організацій є Господарський кодекс України. У його Статті 131, зокрема, у Пункті 1 читаємо таке: «Юридичні особи, незалежно від форм власності, а також повнолітні громадяни можуть утворювати благодійні організації (благодійні фонди, благодійні товариства, благодійні установи тощо). [49] Що ж до самої господарської діяльності у пункті 5 зазначено: «Благодійна організація має право здійснювати неприбуткову господарську діяльність, спрямовану на виконання її цілей, визначених установчими документами. Здійснення благодійними організаціями діяльності у вигляді надання певних

послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законом порядку». [49]

Закон України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» «визначає загальні засади благодійної діяльності в Україні, забезпечує правове регулювання відносин в суспільстві, спрямованих на розвиток благодійної діяльності, утвердження гуманізму і милосердя, забезпечує сприятливі умови для утворення і діяльності благодійних організацій». [50] Вказаний закон, серед іншого, чітко формулює фахові терміни, вказує на інші законодавчі акти, на які спирається благодійна діяльність, формулює цілі та сфери благодійної діяльності, суб'єктів благодійної діяльності, види благодійної діяльності, пояснює, чим є благодійна пожертва та благодійний грант, правові вимоги до публічного збору благодійних пожертв, формулює особливості публічного збору благодійних пожертв з використанням благодійного електронно-комунікаційного повідомлення, благодійні сервітути, управління благодійними ендавментами, меценатську діяльність.

Під час заснування, у повсякденній діяльності, для прийняття рішень і загалом у господарській діяльності, і у фандрейзинговій активності слід керуватися також Законом України «Про громадські об'єднання» [51], Податковим кодексом [52], Законом України «Про гуманітарну допомогу» [53], Законом України «Про волонтерську діяльність». [54]

Фандрейзингова стратегія (стратегія залучення додаткових фінансових, матеріальних, інших необхідних ресурсів) розробляється для реалізації статутних цілей БО «БФ «АРІАДНА» - підтримки фахової мистецької освіти в першу чергу у Коледжі Труша, для забезпечення організаційної, фінансової спроможності БО «БФ «АРІАДНА», а також для забезпечення структуризації її роботи.

Метою розробки вказаної фандрейзингової стратегії є розвиток співпраці між БО «БФ «АРІАДНА», бізнесом, іншими представниками громадянського суспільства – недержавними та неприбутковими організаціями, органами



місцевого самоврядування, державними установами, іншими навчальними закладами для ефективного вкладання ресурсів та грошей у розвиток учнівської та студентської молоді, яка прагне здобути найвищі досягнення у мистецтві.

Для того, щоби у повсякденні розуміти загальну мету фандрейзингу у БО «БФ «АРІАДНА», слід сформуванати місію організації.

Місія «БФ «АРІАДНА»: Забезпечення участі всіх зацікавлених сторін для підтримки розвитку мистецької освіти української молоді у Львівському фаховому коледжі декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша та у інших мистецьких навчальних закладах України.

Фандрейзинговою стратегією БО «БФ «АРІАДНА» на період 2023- 2025 років визначено такі цілі, яких має бути досягнуто станом на 31 грудня 2025 року:

- БО «БФ «АРІАДНА» є всебічно спроможною та фінансово самодостатньою організацією
- Укладено угоди про співпрацю з іншими неурядовими організаціями, які провадять діяльність підтримки розвитку мистецтва та мистецької освіти, зокрема, у Львівській академії мистецтв, музейної справи, збереження історичних пам'яток, участі у мистецьких центрах та громадських просторах
- Укладено угоду чи угоди щодо обміну щонайменше двома групами студентів на рік від кожної зі сторін, кожна група числом учасників від 5 до 10 осіб за обраними фахово-мистецькими темами
- Закладено організаційну та фінансову основу на 2026 рік для реалізації принаймні одного проєкту покращення навчально-матеріальної бази закладу або на забезпечення стану інклюзивності закладу на рівні, реально необхідному Коледжеві Труша, з огляду на його специфіку
- Укладено принаймні чотири угоди співпраці з міжнародними неурядовими організаціями, які підтримують фахову мистецьку освіту у

країнах Європейського Союзу, зокрема, у Польщі, Німеччині, Австрії, Італії

- Отримано грантове фінансування інституційної спроможності «БФ «АРІАДНА» принаймні з одним інституційним донором
- Закладено принаймні один ендавмент для підтримки «БФ «АРІАДНА» [55] [56]
- Створено одне соціальне підприємство [57; 58], за допомогою використання прибутку якого фінансуватиметься закупівля навчальних матеріалів для Коледжу Труша.

В першу чергу, БО БФПФМО "АРІАДНА" покликана підтримувати інституційну спроможність Львівського фахового Коледжу ім. І. Труша, забезпечувати знаходження додаткових ресурсів для розвитку мистецької освіти в Коледжі ім. І. Труша за такими напрямками:

- Покращення матеріальної бази та приміщень Коледжу ім. І. Труша, серед іншого, і оновлення технічного оснащення, як, наприклад, закупівля верстатів та іншого
- Фінансова участь БО БФПФМО "АРІАДНА" в проєктах обміну студентами Коледжу ім. І. Труша з міжнародними партнерами відповідно до договорів Коледжу ім. І. Труша
- Ініціювання та реалізація проєктів співпраці з подібними навчальними закладами у Європі та світі
- Підготовка Коледжу ім. І. Труша до організації та проведення навчання іноземних студентів.

Для розробки фандрейзингової стратегії «БФ «АРІАДНА» автор даної роботи рекомендує готувати фандрейзингову стратегію БО «БФ «АРІАДНА» за допомогою відповідей на запитання, які розробила фандрейзерка та тренерка із соціального підприємництва Аліна Бочарнікова[59]. Використано також методи

й шаблони вказаної авторки та викладачки Українського католицького університету.

Процес формування фандрейзингової стратегії виглядає таким чином, як це змальовується нижче. Таблиця 3.3 містить кроки проєктування фандрейзингової стратегії, де ми збираємо інформацію про те, що ми маємо для того, щоби залучати фінансові засоби та інші ресурси, хто є нашими прихильниками, на яких донорів розраховуємо, скільки ресурсів нам треба для підготовки та виконання фандрейзингових заходів. Ми задаємо собі запитання, які є необхідними для наведення нас на забезпечення підготовки та проведення фандрейзингової діяльності, як це викладено у Таблиці 3.3, утвореної за розробками фахівчині з фандрейзингу та соціального підприємництва Аліни Бочарнікової [59]:

*Таблиця 3.3*

### Шаблон розробки фандрейзингової стратегії

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Вступ</b>	
<p><b>Що ми маємо чи чітко розраховуємо мати вже зараз станом на грудень 2022 року для провадження діяльності протягом трьох 2023, 2024, 2025 років?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гроші на інституційний розвиток БО «БФ «Аріадна», передачу яких у січні 2023 року попередньо затвердив передати нам Фонд Ебергарда Шьока Німеччина м. Баден-Баден: 4 тисячі Євро (Загальне призначення для посилення інституційної спроможності Коледжу ім. І. Труша)</li> <li>2. Цільові гроші на проєкт впровадження навчання каменярів [42], передачу яких затверджено Фондом Ебергарда Шьока у всьому 2023 році – ще 34 тисяч Євро</li> <li>3. Команду працівниць з двох осіб. Одна особа є Головою організації та її керівницею, вона протягом 2023 року виконуватиме також обов'язки фандрейзера. Друга особа виконуватиме менеджерські обов'язки, вести бухгалтерію.</li> <li>4. Маємо необхідні для діяльності рахунки в банку</li> <li>5. Приміщення та офісну техніку, потужний інтернет</li> <li>6. Очікувані загальні доходи у 2023 році без фандрейзингових ресурсів та грошей: 38 тисяч Євро на основі наших домовленостей з наявним донором</li> <li>7. Поки єдиний інституційний донор: німецький Фонд Ебергарда Шьока з проєктом впровадження навчання каменярів [41; 42]</li> </ol>

## Продовження Таблиці 3.3

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Перший крок</b>	
<p><b>З чого Ви розпочинаєте процес розбудови фандрейзингової діяльності?</b></p>	<p>Процес розбудови фандрейзингу в 2022 році розпочався із загальних зборів БО БФПФМО "Аріадна", які відбулися 24 жовтня 2022 року. Загальні збори БО БФПФМО "Аріадна" розглянули такі основні питання щодо продовження роботи у 2023 році та у майбутньому:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Призначення нової голови керівниці пані Орисі Сапуцької</li> <li>- Фандрейзингові активності з метою фінансової участі БО «БФ "АРИАДНА" у проєкті придбання та передачі Коледжеві ім. І. Труша деревообробного верстату. Фандрейзингова ціль-максимум: 5 тисяч Євро.</li> <li>- Фандрейзингові активності з метою інституційного розвитку організації. Фандрейзингова ціль: 4 тисячі Євро</li> <li>- Вишукування фінансових засобів для створення у 2023 році фінансової подушки: 1 тисяча Євро</li> </ul> <p><b>Всього: 10 тисяч Євро</b></p>
<b>Другий крок. Узагальнений фінансовий план</b>	
<p><b>Ваше розуміння обсягів очікуваних проєктних та адміністративних витрат організації на 2023 рік:</b></p>	<p>Основним HR-завданням 2022-го року є узгодження фінансової мотивації осіб, які будуть працівниками БО «БФ «Ариадна», де ці особи готуватимуть та реалізовуватимуть проєктні та фандрейзингові заходи, починаючи з 2023 року та на сталій основі далі. Витрати на мотивацію залученого персоналу на 2023 рік: 2000 Євро.</p> <p>Приміщення, основні витратні матеріали та комунальні послуги сплачує основний Бенефіціар – Коледж ім. І. Труша.</p> <p>Офісні витратні матеріали та транспорт: 1000 Євро</p> <p>Комунікаційна політика та інше: 1000 Євро</p> <p>Разом узагальнені операційні витрати в 2023 році: 4 тисячі Євро</p> <p>У зв'язку з очікуваними операційними витратами ще у листопаді 2022 року працівниками БО «БФ «АРИАДНА» проведено перемовини з наявним зараз єдиним донором – Фондом Ебергарда Шьока - та домовлено про такі надходження у 2023 році:</p> <p>У рамках вже наявного проєкту каменярства з Фондом Ебергарда Шьока отримати цільових фінансових засобів у 2023 році обсягом 34 тисяч Євро.</p> <p>На наш інституційний розвиток 2023 році очікується надходження від єдиного донора: 4 тисячі Євро.</p>

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Продовження другого кроку</b>	
<p><b>Чи існують будь-які відомі індивідуальні або корпоративні гранти / пожертви, які мають високу ймовірність успіху?</b></p>	<p>Ми розраховуємо на узгодження отримання пожертви від міжнародних експертів з реставрації, які працювали у Львові і були готові пожертвувати на реставрацію особисті гроші, але не дійшли згоди з Управлінням охорони історичної спадщини міста Львова. Маємо намір провести з ними перемовини, де визначимо напрямки співпраці та фінансування. Суму ще не з'ясовано.</p>
<p><b>Де можна взяти додаткові фінансові засоби та інші ресурси?</b></p>	<p>Існує можливість збору грошей за допомогою організовуваних Коледжем ім. І. Труша заходів, де Коледж звітує про свої фахово-мистецькі досягнення, на аукціонах робіт викладачів та студентів нашого Бенефіціара – Коледжу ім. І. Труша, за допомогою звернень до підприємців, меценатів, які добре знають Коледж ім. І. Труша і готові підтримати фахові мистецькі освітні проекти на підтримку Коледжу. Під час таких заходів хочемо використовувати ім'я Коледжу ім. І. Труша, митця Івана Труша. Наприклад: виготовлення та реалізація брендированих футболок «Іван Труш» за ціну, яка вміщуватиме благодійну частку від покупця. У 2023 році плануємо виготовити футболки з портретом Івана Труша та баркодом, який провадитиме до оплати благодійного внеску через сайт нашої організації кількістю щонайменше 100 штук.</p> <p>З метою комунікаційної підготовки використовуватимемо створені профілі БО «БФ «Аріадна» в instagram, facebook, власну інтернет-сторінку.</p>
<p><b>Скільки грошей та інших ресурсів є на ведення діяльності?</b></p>	<p>Уточнена інформація щодо грошей, які передбачено на ведення діяльності у 2023 році.</p> <p>Маємо всього 2 тисячі Євро на підготовку фандрейзингового пілотного проекту (це 500 Євро на офісні витрати, 500 Євро на транспорт, 500 Євро на мотивацію волонтерів у різних сферах збору фінансових засобів та 500 Євро на комунікаційні витрати: 2 тисячі Євро – на мотивацію персоналу до кінця 2023 року; Тобто до кінця січня 2023 року маємо мати на рахунку 4 тисячі Євро на наш інституційний розвиток. Сюди входять витрати на фандрейзинг – 2 тисячі Євро; У 2023 році слід в рамках фандрейзингу залучити такі додаткові гроші: 5 тисяч фандрейзинговими заходами на перший пілотний проект підтримки Коледжу ім. І. Труша – придбання та передача деревообробного верстату та 4 тисячі Євро на операційні та фандрейзингові витрати в 2024 році. Загальна сума прогнозованих проектних витрат складає фандрейзингову мету на 2023 рік: 9 тисяч Євро</p>

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Продовження другого кроку</b>	
<p><b>Подумаймо, як додати до цієї мети ще 10%, щоби стимулювати зростання та сталий розвиток. Створюємо подушку безпеки:</b></p>	<p>За допомогою збору грошей від друзів та прихильників, серед яких і ті, які перебувають за кордоном і є успішними та бажають нам допомогти, ще</p> <p>1 тисячу Євро як фінансову подушку для діяльності у 2024 році</p> <p>Всього: фандрейзингова мета до кінця 2023 року становить</p> <p>10 тисяч Євро</p>
<p><b>Потенційні нові партнери, донатори, території присутності, географії (фандрейзинг з інших країн):</b></p>	<p>Один потенційний приватний донор з Німеччини, який працював у реставраційних проєктах у Львові, - пан Маркус Шульц [60; 61; 62]</p> <p>Один навчальний заклад у Польщі, який навчає у сфері ужиткового мистецтва, з яким вже існує співпраця в Коледжу ім. І. Труша [29]</p> <p>Один навчальний заклад в Німеччині, який навчає декоративного мистецтва, каменяста, обробки металу, інших художніх промислів, який розраховуємо знайти за допомогою нашого вже наявного німецького донора – Фонду Ебергарда Шьока [63]</p> <p>Існує можливість співпраці з Фондом «Спадщина» [64] для організації заходів з реставрації за участю студентів-практикантів Коледжу ім. І. Труша та інших навчальних закладів міста Львова. Під час виконання спільної практики маємо намір провадити фандрейзингові заходи зі збору грошей шляхом продажу футболок із символікою Коледжу ім. І. Труша та виробів з дерева, металу та інших професійних художніх робіт.</p> <p>Співпраця зі Львівською національною академією мистецтв у царинах спільних інтересів у рамках укладеного Меморандуму про створення мистецького центру на вулиці Снопківська, 47 між Львівською міською радою, Коледжем ім. І. Труша та Львівською національною академією мистецтв. Вказана співпраця має можливості до відкриття нових просторів діяльності та залучення ресурсів. Тут маємо також і історичні зв'язки, які продовжуються, адже у приміщеннях на вул. Снопківська, 47 саме й знаходилася Львівська художньо-промислова школа.</p> <p>Співпраця з такими організаціями: Громадська спілка «Західноукраїнська спілка музеїв» [65] та Благодійний фонд «Культурна спадщина Галичини» [66].</p>

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Третій крок. Інші ресурси</b>	
<p><b>Крім грошей, організації часто потрібні конкретні ресурси. Складіть їх перелік та подумайте, хто з партнерів може вам допомогти.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Створення сайту БО БФПМФО «Аріадна»: випускники Коледжу ім. І. Труша за 50% вартості</li> <li>- Переклад сайту БО БФПМФО «Аріадна» та Коледжу Труша: випускники Коледжу ім. І. Труша чи інші волонтери за 50% вартості</li> <li>- Матеріали та приміщення для аукціону художніх творів: Матеріали Коледжу ім. І. Труша, приміщення – Національний музей у Львові</li> <li>- Матеріали та приміщення для виставки: Матеріали Коледжу ім. І. Труша, приміщення – Національний музей у Львові та інші установи за домовленістю</li> <li>- Матеріали та роботи для виготовлення футболок «Іван Труш»: Фонд Ебергарда Шьока в рамках загальної допомоги</li> <li>- Матеріали для проведення реставраційної практики каменярів: Фонд Ебергарда Шьока в рамках проекту</li> <li>- Офісні матеріали, поліграфічні матеріали – від Коледжу Труша, підприємців, донаторів, фізичних осіб – симпатиків Коледжу ім. І. Труша</li> <li>Транспорт – від Коледжу ім. І. Труша</li> </ul>
<b>Четвертий крок: База партнерів</b>	
<p><b>Чи веде організація облік партнерів та жертводавців? Чи знає організація, хто є її найбільшим фінансовим прихильником? Як часто взаємодіє з жертводавцями та прихильниками?</b></p>	<p>БО «БФ «Аріадна» має наразі єдиного Донора. Цей донор є інституційним та міжнародним. Це Фонд Ебергарда Шьока м. Баден-Баден, Німеччина. Інших прихильників та донаторів будемо вносити в інформаційну базу до кінця січня 2023 року на основі вже запланованого пілотного фандрейзингового проекту зі збору фінансових засобів на придбання та передачу Коледжеві ім. І. Труша деревообробного верстату з кофінансуванням одного потенційного донора, який вказав на існування такої можливості.</p>
<p><b>Хто вже Вас підтримував?</b></p>	<p>Митці та підприємці, які є випускниками Коледжу ім. І. Труша та німецький Фонд Ебергарда Шьока, закордонні партнери, які є навчальними закладами з мистецької сфери, інші фонди, статутна діяльність яких передбачає підтримку мистецтва і культури, музейної справи.</p>

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Продовження четвертого кроку. База партнерів</b>	
<b>Хто потенційно може бути Вашим партнером?</b>	Один або два німецьких ремісничо-мистецьких навчальних заклади, які навчають за спеціальностями «Каменярство та реставрація виробів з каменю» та «Обробка металу, в т.ч. художня обробка металу», Управління охорони історичної спадщини міста Львова, ще один міжнародний інституційний донор, скоріш за все, фонд, спеціалізований на суто мистецькій освіті та на підтримці традиційних ремесел, інші потенційні донори в рамках вказаних можливостей співпраці з іншими навчальними закладами та громадськими спілками та організаціями.
<b>Якою є їх мотивація?</b>	<p>- Міжнародні партнери-навчальні заклади: Участь іноземних навчальних закладів та Коледжу Труша у міжнародному проєкті обміну студентами, партнерство у проєктах європейських інституцій, які підтримують фахову мистецьку та ремісничу освіту з метою фінансування спільних проєктів, обмін досвідом, закордонний досвід учнів та студентів, нові враження в іншому культурному середовищі. Цікаві екскурсії, культурна програма, мистецький обмін. Реалізація обміну між молоддю різних країн через практику та волонтерство</p> <p>- Управління охорони історичної спадщини міста Львова: підтримання власного іміджу, демонстрація активностей, робота з громадськістю міста Львова.</p> <p>- Львівська національна академія мистецтв: спільні інтереси розвитку мистецьких просторів, де будуть можливості для самореалізації молодих митців, можливості укладання співпраці з українськими та міжнародними партнерами.</p>
<b>П'ятий крок: Фіналізуйте опис пріоритетів фандрейзингу, завдання фандрейзера та календарний план дій, розподіл завдань між командою.</b>	
<b>Які тренди нині є у фандрейзингу в інших організаціях, що схожі на Вашу?</b>	Нині в інших організаціях активно використовуються цифрові засоби тобто соціальні мережі, youtube, Instagram, Tik Tok, профілі регулярної фінансової підтримки «друзів Коледжу ім. І. Труша» на сайті нашої організації та Коледжу через електронні сервіси оплати, Спільнокошт, <a href="https://www.gofundme.com/">https://www.gofundme.com/</a> , Crowdrise + GoFundMe, <a href="https://go.indiegogo.com/">https://go.indiegogo.com/</a>



Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Продовження п'ятого кроку. Фіналізуйте опис пріоритетів фандрейзингу, завдання фандрейзера та календарний план дій, розподіл завдань між командою.</b>	
<b>Якими були попередні успіхи Вашої організації у фандрейзингу?</b>	Ми ще не можемо похвалитися досвідом, крім отримання траншів від нашого єдиного німецького інституційного Донора (49 тисяч Євро в 2022 році). Ми тільки розпочинаємо. Плануємо зробити відеоматеріал для розміщення наших продуктів та ідей в кінці 2022-го та на початку 2023 року на краудфандингових ресурсах.
<b>Скільки витратили та залучили ресурсів у співпраці з приватними донорами, бізнес-компаніями, державою, міжнародними донорськими організаціями?</b>	До цього часу – 0 витрат у зв'язку з відповідною фазою розвитку. Поточну роботу винокували волонтери, а офісну техніку та витратні матеріали надавав Коледж ім. І. Труша. Отримали у 2021 році 15 тисяч Євро, а у 2022 році 49 тисяч Євро цільових фінансових засобів, які передали на виокнення проєктів, завпроваджених спільно з єдиним Донором.
<b>Визначте, хто є потенційним донором, хто є в пріоритеті?</b>	В пріоритеті – міжнародні симпатки України, які вже працювали в сфері реставрації міста Львова, громадяни міста Львова, Львівської області, львівські підприємці, успішні митці, меценати, підприємці, які працюють з мистецтвом, програми реставрації старої частини міста Львова.
<b>Які інструменти фандрейзингу використовувала / не використовувала Ваша організація?</b>	Використовувала: тільки інституційне донорство до цього часу, а клієнт нашої організації Коледж ім. І. Труша – аукціони художніх творів та звітні виставки Не використовувала: всі інші

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Продовження п'ятого кроку. Фіналізуйте опис пріоритетів фандрейзингу, завдання фандрейзера та календарний план дій, розподіл завдань між командою.</b>	
<p><b>Які інструменти фандрейзингу можуть бути використаними у 2023 році?</b></p>	<p>Крім інституційних донорських грошей з Німеччини, у 2023 році ми маємо можливість залучити гроші та ресурси від прихильників Коледжу ім. І. Труша завдяки розробці фірмового бренду БО «БФ «Аріадна» та Коледжу ім. І. Труша, бренду нашого поки єдиного Донора та художніх творів-подарунків, футболок з брендом – портретом Івана Труша та баркодом-покликанням на реквізити для донаторства. Краудфандинг.</p> <p>2023 року розпочинаємо реалізовувати такі фандрейзингові заходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Краудфандинг на Спільнокошті</li> <li>- Digital фандрейзинг</li> <li>- Подієвий фандрейзинг – проведення практики студентів на реставрації та виконання збору грошей під час цієї події</li> <li>- Волонтерський фандрейзинг – збір грошей під час колядування серед прихильників з відвідинами, волонтерський фандрейзинг під час підготовки до Різдва в кінці 2023 року</li> <li>- Креативні кампанії – Підготовка та проведення Великоднього Аукціону художніх робіт Коледжу Труша в квітні та одної виставки восени</li> <li>- Гранти – перемовини з потенційним приватним грантодавцем з Німеччини, визначення напрямків співпраці</li> <li>- Державні програми – підготовка та участь у принаймні одній державній або муніципальній програмі</li> </ul> <p>Членські внески від липня 2023 року і постійно</p>
<b>Шостий крок. Мотивація у команді фандрейзерів</b>	
<p><b>Як щодо мотивації та гейміфікації у команді фандрейзерів?</b></p>	<p>Наші два працівники, які починають працювати в кінці 2022 та на початку 2023 року, будуть задіяними на основі «часткової зайнятості». Для оплати відшкодування за витрачений час заплановано заключити угоди з двома фізичними особами</p> <p>В рамках збору грошових та інших ресурсів ми передбачаємо частку 10 % на адміністративні витрати як частку від суми перевиконання мети збору грошей.</p> <p>Двоє з працівників нашої організації залучатимуть студентів мистецького навчального закладу Коледжу ім. І. Труша до створення цікавих ідей фандрейзингу, де ми застосуємо також метод конкурсу та преміювання.</p>

## Продовження Табл. 3.3

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Продовження шостого кроку. Мотивація у команді фандрейзерів</b>	
<b>Подумайте, як стимулювати фандрейзерів?</b>	Поки що в 2023 році першим стимулом буде «відшкодування» помісячно всі 12 місяців 2023 року – це 2000 Євро на двох осіб на 2023 рік, а, крім того, 10% частки від суми перевиконання цільової суми залучених грошей - на адміністративні витрати.
<b>Як оцінити виконання фандрейзингової стратегії?</b>	<p>Метрики оцінки фандрейзингової стратегії, які також вносяться у «Матрицю Моніторингу і оцінки»:</p> <p>До 12 грудня 2022 року ми маємо двох працівників нашої БО, який відповідає за фандрейзинг</p> <p>До 12 грудня 2022 року знайдено джерело фінансування діяльності організації. Сума: 4 тисячі Євро на 2023 рік</p> <p>До 12 грудня 2022 року ми маємо перелік фандрейзингових заходів на 2023 рік:</p> <p>2023 рік</p> <p>До 31 січня 2023 року створено фірмовий стиль БО «БФ «Аріадна» та оформлено відповідно профілі у facebook та instagram, виконано візитівки та бланки організації.</p> <p>У 2023 році до 1 листопада за допомогою різних заходів зібрано 10 тисяч Євро, з яких 5 тисяч буде витрачено на нашу частку в проєкті придбання деревообробного верстату. 4 тисячі Євро буде відведено на утримання організації в 2024 році, 1 тисяча Євро – фінансова подушка.</p> <p>До 1 червня 2023 року створено сполучені покликаннями між собою сайти БО «БФ «АРИАДНА» та Коледжу Труша з можливістю оплати внесків online для «друзів Коледжу ім. Труша». Виготовлено від 100 до 200 футболок з брендом Коледжу ім. І. Труша та 500 подарунків для приватних жертводавців.</p> <p>До 1 листопада 2023 року відкориговано стратегію фандрейзингу на 2024 рік.</p> <p>У 2024 році залучено особу зі знанням англійської мови, обов'язками якої є фандрейзингова діяльність та міжнародні зв'язки.</p> <p>У 2024 році виконано підготовку до заснування соціального підприємства, яке виготовлятиме декоративно-ужиткові твори, надаватиме послуги з реставрації.</p> <p>У 2025 році виконано підготовку до заснування соціального підприємства у вигляді збору інформації про потенційних працівників, виробничо-матеріальної бази, статутного капіталу.</p>

Запитання у процесі розробки фандрейзингової стратегії	Відповіді
<b>Завершення шостого кроку. Мотивація у команді фандрейзерів</b>	
<b>Як оцінити виконання фандрейзингової стратегії?</b>	У 2025 році за допомогою об'єднання зусиль БО «БФ «ФРІАДНА», Коледжу ім. І. Труша, міжнародних партнерів, за допомогою співпраці зі Львівською міською радою та Львівською національною академією мистецтв, за допомогою співпраці з Громадською спілкою «Західноукраїнська спілка музеїв» та Благодійним фондом «Культурна спадщина Галичини», за допомогою участі у розбудові мистецького центру за адресою вул. Снопківська, 47 ініційовано розпочато заходи реставраційної практики студентів та викладачів Коледжу Труша на історичних об'єктах міста Львова та області.

Джерело Табл. 3.3: Розробки навчальних матеріалів з фандрейзингу фахівчині Аліни Бочарнікової. [59].

Дані про надходження та витрати «БФ «ФРІАДНА», зібрані та узагальнені у шаблоні розробки фандрейзингової стратегії, вносяться у таблицю очікуваних витрат на основі розробок автора – фахівчині з фандрейзингу та соціального підприємництва Аліни Бочарнікової [59]. У таблиці вказуються проекти. Це проекти підтримки фахової мистецької освіти у Коледжі ім. І. Труша за фінансування донорів та власні проекти, серед яких і пілотний фандрейзинговий проект.

Наступна таблиця відображує загальні витрати, які чекають на БО «БФ «ФРІАДНА» у 2023 році. Вказано проекти, які ми маємо виконати, витрати в рамках кожного з них. Далі вказано суми операційних витрат на повсякденну діяльність організації у цілому році. Третім розділом витрат є витрати на самі фандрейзингові заходи, на їх підготовку та проведення. Витрати організації на її діяльність у 2023 році відображено у Табл. 3.4.

Таблиця 3.4

## Очікувані витрати БО «БФ «Аріадна» у 2023 році

Стаття	Обсяг щомісячних витрат, EUR, розбитих по 12 місяцях 2023 року												Річн. обсяг. EUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>БЛОК ПРОЄКТНІ ВИТРАТИ</b>													
Проект 1: Проекти Фонду Шьока	2800	2800	2800	3200	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	34000
Проект 2: Збір грошей на деревообр. верстат									5000	0	0	0	5000
Проект 3: Закладання фінанс. на 2024 рік:	0	0	0	0	0	0	0	0	4000	0	0	0	4000
Проект 4: Фін. подуш., з 2024 року:									1000				1000
<b>БЛОК ОПЕРАЦІЙНІ ВИТРАТИ ОРГАНІЗАЦІЇ</b>													
Оренда приміщення	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Комунальні витрати	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Оплата праці	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1920
Закупка техніки	0												0
<b>БЛОК ВИТРАТИ НА ФАНДРЕЙЗИНГ</b>													
Витратні матеріали	80				500				0				580
Транспорт	50	50	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	500
Комунікаційні витрати	300	0	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	500
Мотивація волонтерів	0	0	0	0	300	0	0	0	0	0	200	0	500
<b>Загальна сума очікуваних витрат</b>	<b>3390</b>	<b>301</b>	<b>300</b>	<b>340</b>	<b>400</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>1200</b>	<b>300</b>	<b>320</b>	<b>300</b>	<b>48000</b>
Обсяг очікуваних доходів БО "БФ "Аріадна" до кінця 2023 року	3800												0
Скільки грошей необх. залуч. для роботи?	1000												0

Джерело Табл. 3.4: Розробки фахівчині із фандрейзингу Аліни Бочарнікової. [59]

Результати роботи в рамках третього кроку шаблону, де визначаються інші ресурси, необхідні для підготовки, організації та провадження фандрейзингових активностей, відображено нижче у Табл. 3.5. Вказано ресурси, необхідні для забезпечення фандрейзингових заходів протягом 2023 року.

Таблиця 3.5

## Необхідні ресурси для фандрейзингу БО «БФ «АРИАДНА» у 2023 році

ПРОЄКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ	Необхідні ресурси для проєкту)	Можливі партнери	Інструмент фандрейзингу	Орієнтовна вартість фандрейзингу Євро	Відповідальна особа
<b>БЛОК ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ</b>					
<b>Назва проєкту 1: Впровадження навчання каменярства та реставрації виробів з каменю у навчання скульптора</b>					
Мета проєкту: Модернізація навчання скульптора-реставратора виробів з каменю					
Короткий опис проєкту: 1. Проєкт націлений на модернізацію навчання скульпторів-реставраторів виробів з каменю в Коледжу Труша. Донор - Фонд Ебергарда Шьока, м. Баден-Баден, Німеччина, надає фінансові засоби для цільового використання та контролює виконання.					
1.1. Ключова активність:					
1.1.1. Виконання плану фінансування у 2023 році	Поточна робота 2-х працівників	Фонд Ебергарда Шьока	Інституційне донорство, грант	0	Надія Ковбаса
1.1.2. Підготовка та подання заявки на отримання фінансових засобів на 2024 рік	Поточна робота 2-х працівників	Фонд Ебергарда Шьока	Інституційне донорство, грант	0	Надія Ковбаса
<b>Назва проєкту 2: Залучення фінансових засобів, збір грошей на фінансування придбання деревообробного верстату</b>					
Мета проєкту: Забезпечення фінансової участі БО "БФ "АРИАДНА" у фінансуванні придбання деревообробного верстату для отримання можливості звернення до Фонду Ебергарда Шьока з проханням щодо отримання решти грошей на купівлю вказаного обладнання.					
Короткий опис проєкту: це пілотний фандрейзинговий проєкт збору фінансових засобів серед потенційних фізичних осіб та підприємців з кола друзів та знайомих Коледжу Труша, а також із використанням інших можливих інструментів фандрейзингу					
2.1. Ключова активність:					
2.1.1. Краудфандинг на Спільнокошті	Робота у підготовці відео та описів проєкту	Спільнокошт, ін.краудфандингові платформи	Краудфандинг на інтернет-платформах	0	Надія Ковбаса Андрій Білик
2.1.2. Digital фандрейзинг - створення профілю електронної оплати для друзів та прихильників	Профіль на сайтах із комунікацією до платіжних платформ	Фахівець з програмного забезпечення для платіжних платформ	Digital фандрейзинг в instagram та facebook	0	Надія Ковбаса Андрій Білик
2.1.3. Подієвий фандрейзинг - проведення практики студентів на реставрації та виконання збору грошей під час цієї події	100 футболок "Іван Труш"	Упр. Охор. історичної спадщ. Фонд Ебергарда Шьока, студ. Коледжу ім. І. Труша як волонтери, виробн. Футболок	Подієвий фандрейзинг, гранти від бізнесу та фізичних осіб	500	Орися Сапуцька
2.1.4. Робота з бізнесом, перемовини між керівництвом із презентацією намірів.	Транспорт, друкований флаєр БО "БФ"АРИАДНА", презентація	Керівництво відповідного відділу Коледжу ім. І. Труша, керівництво самого коледжу з їх контактами серед бізнесу	Робота з бізнесом, гранти від інституцій та фізичних осіб	500	
2.1.5. Перемовини щодо грантів на навчання та практику реставрації з потенційним приватним грантодавцем з Німеччини	Інтернет	Представник Фонду Ебергарда Шьока пан Христоф Юнганс	Гранти від фізичних осіб-громадян країн ЄС. Німеччина	0	Олег Павлюк

## Продовження Табл. 3.5

<b>Назва проекту 3: Закладання фінансування діяльності організації на 2024 рік</b>					
Мета проекту: інституційна підтримка діяльності БО "БФ "АРІАДНА" - залучення фінансових засобів					
Короткий опис проекту: залучення грошових засобів для фінансування роботи БО "БФ "Аріадна" у 2024 році всіма можливими фандрейзинговими засобами. Фінансова ціль: 4 тисячі Євро					
3.1. Ключова активність:					
3.1.1. Волонтерський фандрейзинг - збір грошей під час колядування серед прихильників Коледжу Труша	Українські народні строї, театральні костюми	Студенти, викладачі та майстри Коледжу ім. І. Труша	Волонтерський фандрейзинг	0	Орися Сапуцька
3.1.2. Креативні кампанії - Підготовка та проведення Великоднього Аукціону художніх робіт Коледжу Труша в квітні та можливо одної виставки восени	Приміщення для організації заходів, стенди, фото- та відеотехніка, матеріали для стендів	Друзі та прихильники Коледжу ім. І. Труша, митці Львова, галереї м. Львова	Подієвий та креативний фандрейзинг	500	Орися Сапуцька
3.1.3. Перемовини з уже наявними донорами	Офісна техніка, інтернет			0	
<b>Назва проекту 4: Закладання сталої основи фінансування роботи БО "БФ "АРІАДНА" на майбутні роки</b>					
Мета проекту: Створення фінансової подушки, початок роботи у 2023 році.					
Короткий опис проекту: Для закладання сталої основи фінансування роботи організації треба збирати перші гроші для формування накопичень. Фінансова ціль у 2023 році: 1 тисяча Євро					
4.1. Ключова активність:					
4.1.1. Знаходження грантодавців, які займаються підтримкою інституційного розвитку неприбуткових організацій, які підтримують мистецьке навчання, та написання заявок на отримання грантів	Робота працівників організації	Міжнародні фонди, які підтримують культуру та мистецьку освіту, відомі особи, депутати міської, обласної рад Львова та Львівщини		0	Надія Ковбаса, Олег Павлюк
4.1.2. Підготовка до заснування соціального підприємства	Робота голови організації, волонтерська діяльність представників Фонду Ебергарда Шьока	Працівники Коледжу ім. І. Труша, митці, випускники Коледжу ім. І. Труша	Соціальне підприємство	0	Павлюк Олег
4.1.3. Призначення членських внесків	Робота Голови організації, рішення Загальних зборів	Засновники БО "БФ "АРІАДНА", нові члени організації	Членські внески	0	Орися Сапуцька, Загальні збори засновників
4.1.4. Підготовка ендавменту	Робота Голови організації	Юристи, спеціалісти в банківській сфері		0	Орися Сапуцька, Загальні збори засновників

Продовження Табл. 3.5

БЛОК ОПЕРАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ					
Приміщення для офісу				0	
Меблі				0	
Транспорт				0	
Техніка				0	
Волонтери				300	
Комунікаційні витрати				200	
Заробітна платня				2000	
Всього				4000	

Джерело: Розробки фахівчині з фандрейзингу Аліни Бочарнікової. [59]

Для впорядкування та для застосування цифрових технологій у поточному контролі слід скласти Календарний план фандрейзингових заходів на всі дванадцять місяців, який має зв'язок із матрицею моніторингу і оцінки, який відображено нижче у Табл. 3.6.

Слід зауважити, що планування у 2022 та 2023 роках є пов'язаним з великими ризиками через війну в Україні, де через російську окупацію знищено ланцюжки постачання товарів і послуг, не вистачає фахівців, які виконують важливі роботи, де підприємці перебувають на межі їх здатності провадити справи. У зв'язку з вище вказаною інформацією плануємо помісячно тільки активності у 2023 році, а на 2024 та 2025 роки тільки передбачуємо тенденції та прагнення. Відповідні акценти щодо діяльності у 2024 та 2025 роках вказано далі в тексті як рекомендації.

Таблиця «Календарний план фандрейзингових заходів» відображує проекти, заплановані на 2023 рік. Враховуються періоди підготовки, реалізації проекту та звітування про його результати.



Таблиця 3.6

## Календарний план фандрейзингових заходів у 2023 році

Фандрейзингові заходи	Місяці 2023 року												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Краудфандинг на Спільнокошті													
Digital фандрейзинг – створення профілю електронної оплати для друзів та прихильників													
Подієвий фандрейзинг – виконання збору грошей під час реставраційних практик													
Волонтерський фандрейзинг – збір грошей під час колядування серед прихильників та підготовки до Різдва в кінці 2023 року													
Креативні кампанії – Підготовка та проведення Великоднього Аукціону художніх робіт Коледжу Труша в квітні та однієї виставки восени													Тривалість проєкту та
Написання грантових заявок до Донорських організацій, які надають гранти на інституційний розвиток, Перемовини з потенційним приватним грантодавцем з Німеччини, визначення напрямків співпраці													Підготовка
Державні програми – підготовка та участь у принаймні одній державній або муніципальній програмі													Реалізація
Членські внески – постійно													Звітування

Джерело: Розробки фахівчині з фандрейзингу та соціального підприємництва Аліни Бочарнікової. [59]

З метою оцінювання ефективності роботи фандрейзера використовуються не тільки самі показники результатів, а й чіткість формулювання обов'язків, які він має виконувати. Чітко поставлені завдання дозволяють спланувати щоденну, щотижневу, щомісячну роботу та скласти плани на довші періоди діяльності.

Метрики ефективності роботи фандрейзера викладено нижче. Вони полягають у виконанні посадової інструкції (складено на основі розробок від Фондації князів-благодійників Острозьких). Її пристосований до індивідуальної ситуації зміст в викладено у Таблиці 3.7:

Таблиця 3.7

## Завдання та обов'язки фандрейзера

Завдання фандрейзера	Обов'язки фандрейзера
Щоденні завдання	Щодня – 5 дзвінків за старою базою та додати декілька нових контактів на день. Зустрічі: до 2 зустрічей щодня. Побудувати маршрути так, щоби не повертатися до приміщення організації. База даних Excel. Щодня заповнюємо базу даних. Складати собі план зустрічей на наступний день. Щодня вести матеріали звіту.
Щотижневі завдання	Щотижня: 25 дзвінків, 5 зустрічей, розширена база даних Excel. Актуалізуємо лист до потенційних донорів даними про тих, хто нас вже підтримав. Зробити реліз-подяку та розмістити на сайті. Дякувати слід щотижня.
Щомісячні завдання	Щомісяця 100 дзвінків, 30 зустрічей, 4 релізи, 4 подяки та 1 волонтерська кампанія Хоча б один проєкт чи спонсорський пакет на місяць
Завдання щопівріччя	Підготувати принаймні одну грантову заявку на півріччя
Щорічні завдання	Підготувати принаймні один благодійний аукціон художніх творів на рік. Підготувати шаблон листа-подяки.
Підтримка зв'язку з Фондом Ебергарда Шьока, слідкування за виконанням вимог співпраці	Забезпечення дотримання всіх вимог Фонду Ебергарда Шьока щодо документообігу та звітності як головного донора організації
Моніторинг грантових можливостей, як інституційних, так і приватних	Підготувати перелік потенційних донорських організацій та осіб-донаторів
Моніторинг електронних засобів фандрейзингу та їх упровадження	Застосування оптимальних інструментів фандрейзингу з фінансової точки зору та з огляду на зручність для донатора та впровадити їх до кінця лютого 2023 року
Створити концепцію подієвих та креативних заходів фандрейзингу	Підготовка концепції фандрейзингу під час заходів, які відбуваються одночасно з проведенням практики студентів на об'єктах реставрації у Львові та в Україні, за кордоном.
Створити концепцію подяки донорам із врахуванням особливостей головного клієнта організації – Коледжу Труша як мистецького та креативного навчального закладу	Підготувати концепції подяки жертводавцям (донаторам) у вигляді подарунків з брендами БО «БФ «АРІАДНА» та Коледжу ім. І. Труша (наприклад, автопортрет Івана Труша та баркод з покликанням на електронну оплату для донатів)

Джерело Табл. 3.7: Розробки Фондації князів-благодійників Острозьких [43].

На засадах вказаного вище макетування розробки фандрейзингової стратегії у Табл. 3.8 вказуємо загальні рекомендації щодо фандрейзингових заходів у 2024 та 2025 роках.

Таблиця. 3.8

## Рекомендації щодо фандрейзингової активності у 2024 та 2025 роках

Фандрейзингові акценти у 2024 році	<p>У 2024 році плануємо розпочати накопичувати фінансові засоби на частку української сторони у міжнародних проєктах обміну студентами. З цією метою у 2023 році буде проведено перемовини з навчальними закладами у Німеччині, які зацікавлені в такій співпраці та згодні ініціювати спільні проєкти та подавати спільні заявки до відповідних грантодавців.</p> <p>Провадитиметься укріплення та розвиток тих фандрейзингових інструментів, які розпочато у 2023 році.</p> <p>Важливою темою є ендавмент. Його ми плануємо закласти за допомогою внесків наших партнерів з Німеччини, які ще до масового вторгнення тобто до 24 лютого 2022 року були готові закласти за допомогою власних грошей джерела фінансування реставрації у Львові. Важливим компонентом тут буде старт нового проєкту в Коледжі ім. І. Труша з модернізації металообробки з фінансуванням від Фонду Ебергарда Шьока.</p> <p>Очікуваним новим проєктом також є за умови успіху цієї ініціативи концентрація спільних зусиль нашої організації та Фонду Ебергарда Шьока зі створення центру реставраційних технологій на базі Коледжу Труша не тільки у сфері каменярства, а у всьому комплексі, який включатиме роботу з деревиною, з металом, з настінним живописом. Перемовини щодо цих планів уже ведуться з Фондом Ебергарда Шьока. Вказаний донор є відомим в Україні як фонд, що модернізує навчання у ремісничій сфері, та, зокрема, у рамках свого проєктів «Міжкультурний діалоговий проєкт для каменярів та скульпторів у камені з України та Німеччини» та «Впровадження навчання каменярства у навчання скульпторів» уже долучився до розвитку навчання реставрації у Львові.</p>
Фандрейзингові акценти у 2025 році	<p>У 2025 році планується підготовка підґрунтя для створення соціального підприємства, яке надаватиме послуги, виконуватиме роботи у сфері реставрації, виготовлятиме декоративно-ужиткові вироби на замовлення. Завдяки актуальності вказаної теми соціальне підприємство матиме можливість також надавати послуги з реставрації у рамках міжнародних проєктів підтримки культури, мистецтва та збереження історичних пам'яток.</p> <p>Таким чином, за основу Фандрейзингової стратегії береться 2023 рік, а на основі базової моделі план та фінансування діяльності у 2024 році буде коригуватися у листопаді 2024 року, а діяльність у 2025 році плануватиметься восени 2024 року.</p>

Джерело Таблиці 3.8: Власні розробки автора

### 3.3 Рекомендації щодо впровадження фандрейзингової стратегії

Ключовим періодом впровадження фандрейзингової стратегії є 2023-й рік. У 2023 до 1 лютого слід сформувати корпоративний стиль «БФ «АРІАДНА». До 15 лютого мають бути створеними профілі у facebook та Instagram, які буде задіяно для представлення організації, для розміщення повідомлень про фандрейзингові заходи.

Відповідно до календарного плану протягом 2023 року мають бути апробованими інструменти фандрейзингу, спрямовані на збір фінансових ресурсів для придбання деревообробного верстату, необхідного для роботи відділу художніх виробів з деревини, реставрації виробів з деревини. Вказаний збір фінансових засобів є пілотним фандрейзинговим проектом, за допомогою якого буде зібрано необхідний досвід у фандрейзинговій діяльності, де буде можливість на практиці. На власних помилках навчитися фандрейзингу.

У 2023 році слід закласти основи формування сталого фінансування операційної діяльності «БФ «АРІАДНА». Важливим інструментом тут є ендавмент. Для застосування такого важливого інструменту сталого фінансування слід провести велику кількість перемовин як з українськими, так і з міжнародними потенційними донорами та грантодавцями.

Протягом 2023 року слід використати наявні можливості навчання фандрейзингу, за допомогою участі в якому, зокрема, у сертифікованих курсах Українського католицького університету працівниці «БФ «АРІАДНА» здобудуть знання і навички, які вони зможуть розповсюдити на майбутнього фандрейзера. Якого буде залучено у 2024 році. Щорічні заходи із навчання персоналу «БФ «АРІАДНА» є важливим компонентом розвитку їх кваліфікації.

Протягом 2023 року організація має двох працівниць. Перша є керівницею організації і тимчасово виконує обов'язки з організації фандрейзингових заходів. Вона представлятиме організацію у перемовинах, інформуватиме партнерів про місію організації. Друга працівниця виконує

обов'язки менеджера та бухгалтера. Вказані особи отримуватимуть у 2023 році мінімальне грошове відшкодування розміром від 2 до 2,5 тисяч гривень за час, витрачений ними додатково попри основну роботу, для забезпечення діяльності «БФ «АРІАДНА». У листопаді 2023 року буде підготовлено ґрунт для залучення у 2024 році особи, яка виконуватиме обов'язки фандрейзера. Керівниця організації передасть набутий у 2023 році досвід новому працівникові. Крім того, до моменту пошуку особи для виконання обов'язків фандрейзера слід актуалізувати посадові інструкції для трьох працівників.

Етика фандрейзингової діяльності є ще одним важливим компонентом фандрейзингової стратегії. Про етичну поведінку фандрейзера говорять і міжнародні колеги, і відповідна література, як, наприклад, «Етичний кодекс фандрейзера Міжнародної асоціації професіоналів-фандрейзерів» [67] та «Міжнародна заява про етичні принципи збору коштів» [68].

2024 рік буде присвячено залученню фінансових засобів та ресурсів для провадження обміну студентами з навчальними закладами мистецької та мистецько-ужиткової сфери з Європейського Союзу. Слід забезпечити власну частку української сторони у фінансуванні цієї діяльності. За умови наявності власних інвестицій у проекти міжнародні партнери будуть більш схильними до надання підтримки. Існує «золоте» правило щодо того, що бенефіціар має вкласти хоча б одну Гривню, Долар чи Євро у проєкт, щоби відчувати відповідальність за перебіг та результати роботи. Бенефіціар «БФ «АРІАДНА» - Коледж Труша відрізняється саме тим, що не тільки дає основи класичного мистецтва, а також і ґрунтовно навчає ремесла, реставрації пам'яток мистецтва, і тут є великі можливості щодо участі студентів у практиках реставрації історичних об'єктів у Львові, Галичині, Україні в цілому. Такі практики вже відбувалися в рамках обміну студентами з німецьким навчальним закладом з міста Кайзерслаутерна, Федеральна Земля Райнланд-Пфальц, Німеччина. Донор, який фінансував вказаний обмін, дуже позитивно дивиться на продовження подібних проєктів, але зазначає, що українська сторона має робити також і свій внесок, хоч і невеликий.

2025 рік присвячено підготовці до створення соціального підприємства. Для цього у головного клієнта або бенефіціара «БФ «АРІАДНА» є добра база та можливості, фахівці з реставрації настінних розписів, живопису, ікон, виробів з деревини, металу, каменю, ткацьких виробів тощо. Цікавість до традиційного народного мистецтва, до різних архітектурних стилів, до ужиткового мистецтва у суспільстві зростає. Водночас громадяни нашої країни все більше звертають увагу на те, щоби надання послуг та виконання робіт відбувалося на договірній основі, щоби була гарантія надавача послуг та виконавця робіт на вироблений продукт. Соціальне підприємство тут є найкращою можливістю заробляння грошей, які спрямовуватимуться на закупівлю матеріалів для фахового мистецького навчання, для проведення практики, для розвитку застосування цифрових технологій у навчанні та виробництві.

На початку Розділу 3 цієї роботи вказано на значення моніторингу та оцінки як ключового інструменту контролю виконання запланованого. Матрицю моніторингу та оцінки заповнено на 2023 рік. У зв'язку з тим, що у час війни планування роботи на рік потребує своєчасних коригувань, такі матриці на наступний рік будуть складатися після відповідного консультування з фахівцями з моніторингу і оцінки принаймні у листопаді поточного року.

## ВИСНОВКИ

В магістерській роботі вказано на теоретичні засади фандрейзингу, на його інструменти. Досліджено підходи до фандрейзингу у підтримці культури у розвинених країнах Європейського Союзу. Для цього проведено інтерв'ю з фандрейзеркою з Німеччини, яка змалювала особливості залучення додаткових ресурсів у сфері культури й мистецтва у Німеччині, вказала на засади, яких слід дотримуватися. Вивчено дискусію польських фахівців та фахівчинь з фандрейзингу в культурі щодо підходів та засад, на які слід зважати, на прикладі панельної дискусії в рамках «Вроцлавського конгресу культури». З'ясовано спільні риси у розвитку платформ для підтримки фандрейзингу у сфері мистецтва і культури загалом. Вказано на важливість створення громадських просторів, де слід представляти широкому загалові досягнення сучасного мистецтва. Вивчено особливості фандрейзингу у залученні ресурсів від інституційних донорів та краудфандингу.

Досліджено специфіку бенефіціара або, іншими словами, головного клієнта БО «БФ «АРІАДНА» - Комунального закладу Львівської обласної ради Львівського фахового коледжу декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша, згадано про подібні до нього навчальні заклади, які існували в Німеччині, Австрії, Чехії та Польщі та трансформувалися. У зв'язку з цим визначено основні потреби основного бенефіціара та перспективи його розвитку у сенсі залученні додаткових ресурсів.

Вивчено питання організаційного розвитку «БФ «АРІАДНА», без розуміння якого не є можливим повноцінне складання фандрейзингової стратегії. Вивчено потребу у залученні людських, фінансових, комунікаційних та матеріально-технічних ресурсів, в управлінні знаннями, в комунікаційній політиці. Вказано на ключову роль моніторингу й оцінки в організаційному розвитку та на важливість його запровадження для контролю повноти діяльності.

Сформульовано кроки складання фандрейзингової стратегії, проаналізовано наявність та можливість залучення до співпраці потенційних донорів. Надано приклад складання річного бюджету «БФ «АРІАДНА», календарного плану фандрейзингових заходів на 2023 рік. Досліджено можливості застосування та ефективність інструментів фандрейзингу у їх застосуванні у випадку «БФ «АРІАДНА».



## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. WIKIPEDIA [Електронний ресурс] *Фандрейзинг* .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://uk.wikipedia.org/wiki/Фандрейзинг>
2. Чернявська О. В., Соколова А. М. *Фандрайзинг. Навчальний посібник. Друге видання з доопрацюваннями та доповненнями* / О. В. Чернявська, А. М. Соколова. – Київ: Видавництво «Алерта», 2015.
3. Xavin [Електронний ресурс] *Was ist Fundraising?* .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.xavin.eu/blog/was-ist-fundraising/#1>
4. Єднання [Електронний ресурс] .– 2022. - Режим доступу до ресурсу: <https://ednannia.ua/vse-pro-fandraizynh/instrumenty-fandreizynhu/12323-7-populyarnikh-instrumentiv-fandrejzingu>
5. Краплич Р. Р. *Методи підвищення фінансової життєздатності недержавних організацій* / Р. Р. Краплич. – Київ, Transtec, 2004
6. МакКоен, Сью Як досягти успіху в пошуку фінансування за тиждень / Sue McKoen. – Лондон: Headway • Hodder&Stoughton, 1997. – 96 с.
7. Витяг зі Статуту Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша / Режим доступу до електронного ресурсу зі Статутом у повному обсязі: <http://artcollege.lviv.ua/wp-content/uploads/2018/09/%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%82.pdf>
8. Статут благодійної організації «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»
9. Громадський простір [Електронний ресурс]. – 2021. - *Фінансовий план чи фандрейзингова стратегія: що важливіше для неприбуткової організації?* / Режим доступу до ресурсу: <https://www.prostir.ua/?blogs=finansovyj-plan-chy-fandrejzynhova-stratehiya-scho-vazhlyvishe-dlya-neprybutkovoji-orhanizatsiji>

10. facebook [Електронний ресурс] *Інтерв'ю з експертом Світлана Олейнікова.* – 02.11.2020. - / Режим доступу до ресурсу: [https://www.facebook.com/SynergyDevelopmentConsulting/photos/a.193424364476218/989804564838190/?type=3&eid=ARD8504DHAiSbsYkqQBpfovStFKWOTvIr4Pb\\_U8a183XM4ZHVG6DQPqyyYWX4CqSCP5BeOcvgWXGp9Qk&paipv=0&eav=AfbJzJPb9qKUPHVkXGzamj5symCTGOhhtipa7gt81XulA9NE2d6ejGUdETn9GwRLy-w&\\_rdr](https://www.facebook.com/SynergyDevelopmentConsulting/photos/a.193424364476218/989804564838190/?type=3&eid=ARD8504DHAiSbsYkqQBpfovStFKWOTvIr4Pb_U8a183XM4ZHVG6DQPqyyYWX4CqSCP5BeOcvgWXGp9Qk&paipv=0&eav=AfbJzJPb9qKUPHVkXGzamj5symCTGOhhtipa7gt81XulA9NE2d6ejGUdETn9GwRLy-w&_rdr)
11. Львівська міська рада [Електронний ресурс] *У Львові розпочався щорічний міжкультурний проєкт для учнів та студентів з Німеччини та України зі сфери каменярства, 31.07.2019, 14:57, Пресслужба ЛМР /* Режим доступу до ресурсу: <https://city-adm.lviv.ua/news/culture/architecture-and-historic-heritage/267983-u-lvovi-rozpochavsia-shchorichnyi-mizhkulturnyi-proekt-dlia-uchniv-ta-studentiv-z-nimechchyny-ta-ukrainy-u-sferi-kameniarstva>
12. thornconcept. [Електронний ресурс] *.archiv 2011-2016 Interkulturelles Dialogprojekt für junge Steinmetze /* Режим доступу до ресурсу: [https://thornconcept.eu/archiv\\_dialogprojekt\\_steinmetze.htm](https://thornconcept.eu/archiv_dialogprojekt_steinmetze.htm)
13. Eberhard-Schöck-Stiftung [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://eberhard-schoeck-stiftung.de/uk/projekte/ukraine/>
14. Verbandsgemeinde Kirchheimbolanden [Електронний ресурс] Режим доступу до ресурсу: <https://www.kirchheimbolanden.de/>
15. thornconcept. [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://thornconcept.eu/>
16. MEISTERSCHULE FÜR HANDWERKER KAISERSLAUTERN [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://meisterschule-kaiserslautern.de/>
17. Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://artcollege.lviv.ua/>

18. Управління охорони історичного середовища міста Львова [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.uois.lviv.ua/>
19. Deutsche Gesellschaft für international Zusammenarbeit (giz) GmbH [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.giz.de/de/html/kontakt.html>
20. ehrenamt24 [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.ehrenamt24.de/wissen-fuer-vereine/vereinswiki/eingetragener-verein/>
21. Gesellschaft von Freunden und Förderern der Kunstakademie Düsseldorf e. V. [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.foerderverein-kunstakademie.de/>
22. Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur *Förderrichtlinien der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur. Bereich Kultursommer Rheonland-Pfalz* / 1. Mai 2020
23. LHO § 44. Teil I/ Anlage 3 (AN-Best-P) *Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AN-Best-P)*, Stand: Mai 2003
24. Wrocławski Kongres Kultury, 30.11. – 4.12.2020 [Електронний ресурс] panel FINANSE – MECENAT – BIZNES / Режим доступу до ресурсу: <https://kongres.kulturawroclaw.pl/wydarzenia/finanse-mecenat-biznes/>
25. POLIN [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://polin.pl/pl>
26. zrzutka.pl [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://zrzutka.pl/>
27. CONCORDIA DES IG N [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.concordiadesign.pl/>
28. PROMPRYLAD RENOVATION [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://promprylad.ua/ua/>
29. Sztuka Poznania [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://sztukapoznania.com/projekty/miasto-sztuki/>
30. CSR UKRAINE [Електронний ресурс]. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <http://csr-ukraine.org/>

31. Fabryka Sztuki [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <http://www.fabrykasztuki.org/>
32. ala autorskie licea artystyczne i akademickie [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://ala.edu.pl/start>
33. de.frwiki.wiki [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://de.frwiki.wiki/wiki/Kunstgewerbeschule>
34. WIKIPEDIA [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: [https://de.wikipedia.org/wiki/Kunstgewerbeschule\\_Dresden](https://de.wikipedia.org/wiki/Kunstgewerbeschule_Dresden)
35. WIKIPEDIA [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: [https://de.wikipedia.org/wiki/Bauhaus-Universit%C3%A4t\\_Weimar](https://de.wikipedia.org/wiki/Bauhaus-Universit%C3%A4t_Weimar)
36. dieangewandte.at [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.dieangewandte.at/>
37. WIKIPEDIA [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: [https://de.wikipedia.org/wiki/Akademie\\_f%C3%BCr\\_Kunst,\\_Architektur\\_und\\_Design\\_Prag](https://de.wikipedia.org/wiki/Akademie_f%C3%BCr_Kunst,_Architektur_und_Design_Prag)
38. WIKIPEDIA [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: [https://pl.wikipedia.org/wiki/Pa%C5%84stwowa\\_Szko%C5%82a\\_Sztuk\\_Zdobniczych\\_i\\_Przemys%C5%82u\\_Artystycznego\\_w\\_Krakowie](https://pl.wikipedia.org/wiki/Pa%C5%84stwowa_Szko%C5%82a_Sztuk_Zdobniczych_i_Przemys%C5%82u_Artystycznego_w_Krakowie)
39. gov.pl [електронний ресурс] *Ministerstwa, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.*– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.gov.pl/web/kultura/ksztalcenie-plastyczne2>
40. WIKIPEDIA [Електронний ресурс] *Львівський державний коледж декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша.*– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: [https://uk.wikipedia.org/wiki/Львівський\\_державний\\_коледж\\_декоративного\\_і\\_ужиткового\\_мистецтва\\_імені\\_Івана\\_Труша](https://uk.wikipedia.org/wiki/Львівський_державний_коледж_декоративного_і_ужиткового_мистецтва_імені_Івана_Труша)
41. Проектна угода між німецьким «Фондом Ебергарда Шьока» та Коледжем Труша, 11.05.2018р.
42. Угода про співпрацю між німецьким «Фондом Ебергарда Шьока» та БО «БФ «АРІАДНА», 01.06.2021

43. Facebook [Електронний ресурс] *Профіль Фундації ім. князів-благодійників Острозьких.* – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.facebook.com/FIKBOUA/>
44. Краплич Руслан, Пражмовський Віктор *Фандрейзингові кампанії. Практичні рекомендації* / Р. Краплич, В. Пражмовський. Рівне: Фундація імені князів-благодійників Острозьких. 2011р. 148 ст.
45. Коваленко О. Матеріали лекції «Моніторинг і оцінка». Львів, ІЛУ УКУ, 2022р.
46. УКРІНФОРМ [Електронний ресурс] *Довідка про Олексія Коваленка – голову Громадської організації «Форум розвитку громадянського суспільства» (CSDF NGO), експерта Реанімаційного пакету реформ.* – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.ukrinform.ua/authors/aleksejkovalenko.html>
47. Facebook [Електронний ресурс] *Профіль громадської організації Форум розвитку громадянського суспільства.* – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.facebook.com/csdf.ua/>
48. Конституція України
49. Господарський кодекс України
50. Закон України про благодійну діяльність
51. Закон України «Про громадські об'єднання»
52. Податковий кодекс України
53. Закон України «Про гуманітарну допомогу»
54. Закон України «Про волонтерську діяльність»
55. Фонд розвитку інституту міжнародних відносин [Електронний ресурс] *Що таке «ендаумент»* .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://iirfund.org/about/endowment/>
56. Науково-аналітичний журнал «Наша перспектива» [Електронний ресурс] *Ендавмент-фонд як механізм забезпечення фінансової автономії ВНЗ.* – 2022. - / 28.12.2022

57. Social business IN UA. Аліна Бочарнікова, тренер з соціального підприємництва [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://socialbusiness.in.ua/author/alinabocharnikova/>
58. Бочарнікова А. В. «SimpleSE. Про соціальне підприємництво просто.» [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://drive.google.com/file/d/1dttxzugaWgKnBDwZfTeGd22XQif88gLC/view>
59. Бочарнікова А. Матеріали лекції «Залучення ресурсів у неприбуткові організації». Львів. ІІУ УКУ, 2022р.
60. [linkedin.com](https://www.linkedin.com/in/markus-schulz-0874bb7a/?originalSubdomain=de) [Електронний ресурс] *Профіль дипломованого реставратора Маркуса Шульца - випускника ЗВО образотворчих мистецтв м. Дрездена.* – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://www.linkedin.com/in/markus-schulz-0874bb7a/?originalSubdomain=de>
61. ZAXID.NET [Електронний ресурс] *У Львові за гроші благодійника реставрують стінопис на будівлі Центрального історичного архіву, 26.07.2018* / Режим доступу до ресурсу: <https://zaxid.net/u/lvovi-za-groshi-blagodiynika-restavruyut-stinopis-na-budivli-tsentralnogo-istorichnogo-arhivu-n1462307>
62. [uanews.lviv.ua](http://uanews.lviv.ua) [Електронний ресурс] *Подарунок Львову від Маркуса Шульца: Німецький експерт передав кошти на реставрацію стінопису архіву, 26.07.2018* / Режим доступу до ресурсу: <http://uanews.lviv.ua/society/2018/07/26/171492.html>
63. facebook [Електронний ресурс] Профіль Фонду Ебергарда Шьока (Eberhard-Schöck-Stiftung): Статті про співпрацю з КЗЛОР ЛКДУМ ім. І.Труша, Січень, 2022р. / Режим доступу до ресурсу: <https://www.facebook.com/profile/100071457316410/search/?q=Iwan-Trusch-College>
64. Спадщина.UA [Електронний ресурс] .– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://heritage-fund.com.ua/>

65. opendatabot.ua [Електронний ресурс] *Громадська організація «Західноукраїнська спілка музеїв»*. – 2022. - /Режим доступу до ресурсу: <https://opendatabot.ua/c/40353839>
66. opendatabot.ua [Електронний ресурс] *БО «Фонд культурна спадщина Галичини»*. – 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://opendatabot.ua/c/40224649>
67. AFP [Електронний ресурс] *Code of ethical Standards, the Association of Fundraising Professionals.*– 2022. - / Режим доступу до ресурсу: <https://afpglobal.org/ethicsmain/code-ethical-standards>
68. AFP [Електронний ресурс] *International Statement of ethical Principles in Fundraising.*– 2022. - / <https://afpglobal.org/international-statement-ethical-principles-fundraising>

Додаток А

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Управління майном спільної  
власності Львівської  
обласної ради

Наказ від "03" лютого 2017

№ 46-с

Начальник управління

М. Бандра



**СТАТУТ**

комунального закладу Львівської обласної ради  
«Львівського коледжу декоративного і  
ужиткового мистецтва ім. І. Труша»

(нова редакція)

**ПОГОДЖЕНО**

Департамент з питань культури,  
національностей та релігій  
Львівської обласної державної  
адміністрації

від 03 лютого 2017

Директор департаменту

Х.БЕРЕГОВСЬКА



м. Львів - 2017



### **1. Загальні положення**

1.1. Цей Статут розроблений відповідно до законодавства України і є документом, який регламентує діяльність комунального закладу Львівської обласної ради «Львівський коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша» (далі – «Коледж»).

1.2. Коледж перебуває у спільній власності територіальних громад Львівської області. Засновником Коледжу є управління майном спільної власності Львівської обласної ради (далі по тексті – «Засновник»), яке діє від імені власника - Львівської обласної ради (далі по тексті – «Власник»). Галузеве управління Коледжем здійснює департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації (далі по тексті – «Департамент») з врахуванням відповідних рішень Львівської обласної ради.

1.3. Коледж забезпечує навчання, виховання та професійну підготовку осіб у межах стандартів вищої мистецької освіти, національне відродження і примноження духовних надбань українського народу в сфері освіти і культури, є вищим навчальним закладом I-II рівнів акредитації.

1.4. Коледж у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про культуру», «Про освіту», «Про вищу освіту» та іншими нормативними актами Міністерства культури України, Міністерства освіти і науки України, розпорядженнями голови Львівської облдержадміністрації, рішеннями Власника, наказами Засновника та Департаменту, цим Статутом.

1.5. Коледж має відокремлене майно, окремий баланс, кошторис доходів та видатків, розрахунковий та інші рахунки в установах державного казначейства, гербову печатку, кутовий та інші штампи зі своїм найменуванням, власні бланки з реквізитами та інші атрибути юридичної особи.

1.6. Коледж є неприбутковим, утримується за рахунок коштів обласного бюджету

1.7. Коледж є юридичною особою, права і обов'язки якої набуває з моменту державної реєстрації.

1.8. Коледж самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої законодавством України, та власним Статутом, має право від свого імені укладати договори з юридичними та фізичними особами, набувати майнові та немайнові права, бути позивачем та відповідачем у судах.

1.9. Коледж несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах, передбачених чинним законодавством України, і не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника та Засновника, так само як Власник і Засновник не несуть відповідальності за зобов'язаннями Коледжу.

1.10. Повна назва коледжа: Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівський коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша».

1.11. Скорочена назва: КЗ ЛОР «ЛКДУМ ім. І. Труша».



1.12. Юридична адреса: вул. Снопківська, 47, м.Львів, Україна, 79011, тел/факс: (032) 276-14-84.

1.13. Навчання в Коледжі проводиться за напрямом 0202 «Мистецтво», спеціальність 023 «Образотворче, декоративне мистецтво, реставрація», 024 «Дизайн», відповідно до рішення державної акредитаційної комісії Міністерства освіти та науки України.

1.14. Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівський коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша» є правонаступником Львівського державного коледжу декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша.

1.15. Вступникам на базі базової середньої освіти коледж надає повну загальну середню освіту.

## **2. Мета, завдання та предмет діяльності Коледжу**

2.1. Метою діяльності Коледжу є організація та проведення на високому професійному рівні навчально-виховного процесу, який здійснюється відповідно до освітніх стандартів, навчальних планів та програм, що забезпечують отримання студентами відповідних теоретичних знань і практичних навиків за спеціальністю, а також знань в обсязі повної загальної середньої освіти, готовності до трудової діяльності, почуття відповідальності і активної життєвої позиції.

2.2. Предметом діяльності Коледжу є:

- здійснення освітньої діяльності з вищевказаних напрямків, яка забезпечує підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодшого спеціаліста» та «бакалавра» і відповідає стандартам вищої освіти;
- розроблення навчально-методичної документації, навчальних посібників, програм, внесення пропозицій щодо подальшого удосконалення навчально-виховної та методичної роботи на розгляд відповідних органів;
- вивчення та обмін досвідом навчально-виховної та методичної роботи з іншими вищими навчальними закладами I-II рівнів акредитації;
- організація та проведення підвищення кваліфікації викладачів за фахом відповідно до профілю навчального закладу;
- атестація педагогічних працівників, представлення їх до присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій та педагогічних звань: викладач спеціаліст, викладач спеціаліст II категорії, викладач спеціаліст I категорії, а також порушення клопотання перед атестаційною комісією вищого рівня про присвоєння (підтвердження) вищої категорії викладача та присвоєння педагогічного звання «викладач-методист»;
- підготовка (в тому числі за кошти фізичних та юридичних осіб) громадян України до вступу в Коледж.
- надання Коледжом платних послуг, згідно з законодавством України;
- здійснення співпраці з юридичними та фізичними особами, а також з резидентами.

### 2.3. Головним завданням Коледжу є:

- підготовка висококваліфікованих спеціалістів, які володіють необхідними теоретичними знаннями та практичними навиками з фаху, а також знаннями в межах повної загальної середньої освіти;
- виховання студентів у дусі патріотизму, власної гідності та високої громадянської свідомості, активної життєвої позиції, здорового способу життя, фізичної досконалості;
- забезпечення виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців з вищою освітою;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;
- забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання осіб, які навчаються в Коледжі, в дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України;
- забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації кадрів;
- створення відповідних умов для практичного навчання студентів;
- забезпечення набуття студентами професійних знань відповідно до освітніх стандартів, підготовки їх до професійної діяльності.

2.4. Згідно з рішенням державної акредитаційної комісії та ліцензії на право проведення освітньої діяльності Коледж акредитований і ліцензований в повному обсязі як вищий навчальний заклад освіти за I-II рівнями акредитації. Йому надано право здійснювати підготовку фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем – молодший спеціаліст та бакалавр.

2.5. Діяльність Коледжу вільна від втручання політичних партій та релігійних організацій. Не допускається існування їхніх структур в Коледжі. Громадські організації діють в Коледжі на засадах, визначених відповідними Законами України.

### 2.6. Коледж відповідає за:

- дотримання вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про мови в Україні», «Про культуру» та інших нормативно-правових актів;
- дотримання державних стандартів освіти;
- створення безпечних умов проведення навчально-виховної та господарської діяльності;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої діяльності та громадянами, в тому числі й за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна;
- соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, допоміжних працівників Коледжу.



2.7. Коледж має право видавати атестат про загальну середню освіту разом з дипломом про вищу освіту з акредитованих спеціальностей за зразком, затвердженим Міністерством освіти і науки України.

2.8. Коледж є неприбутковою бюджетною установою та не є платником податку на прибуток відповідно до положень податкового законодавства України.

Доходи (прибутки) Закладу або їх частини не підлягають розподілу серед його членів (засновників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

Доходи (прибутки) Закладу використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених Статутом закладу.

2.9. Коледж здійснює обробку персональних даних.

Метою обробки персональних даних є: забезпечення реалізації права на освіту, забезпечення реалізації трудових відносин, адміністративно – правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема кадровим потенціалом, відповідно до Кодексу законів про працю України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Закону України «Про зайнятість населення», Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», а також реалізація адміністративно-правових відносин у сфері культури та інших нормативних актів які регулюють діяльність у сфері культури.

### ***3. Права та обов'язки Коледжу***

3.1. Коледж має право:

- визначати зміст освіти з дотриманням вимог державного стандарту;
- визначати структуру і план прийому студентів з урахуванням державного контракту (замовлення) та угод з юридичними і фізичними особами в межах ліцензованого прийому;
- визначати форми та засоби проведення навчально-виховного процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності, відкривати у встановленому порядку нові спеціальності;
- готувати фахівців за державним замовленням та замовленням підприємств, організацій, установ незалежно від типу власності, за договорами з громадянами України та юридичними і фізичними особами інших країн;
- отримувати кошти і матеріальні цінності (будинки, споруди, обладнання, транспорт, технічні засоби, навчально-методичну, художню літературу, підручники, тощо) від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, благодійних фондів, юридичних та фізичних осіб України та інших країн;
- користуватися пільгами, встановленими законодавством України для вищих навчальних закладів;



- користуватися банківськими кредитами і позичками згідно із законодавством України за погодженням із Департаментом;
- визначати структуру Коледжу, укладати угоди з державними навчальними закладами про спільну освітню діяльність;
- самостійно розпоряджатися усіма видами асигнувань;
- бути учасником будь-яких договорів, які не заборонені законами та іншими нормативно-правовими актами.

### 3.2. Коледж зобов'язаний:

- забезпечувати працівникам Коледжу умови праці згідно з вимогами законодавства про охорону праці;
- забезпечувати студентам належні умови навчання;
- дотримуватися вимог законодавства України про працю, оподаткування, охорони навколишнього середовища;
- своєчасно сплачувати податки та проводити інші відрахування згідно з законодавством України;
- проводити капітальний та поточний ремонт в межах виділених асигнувань, а також позабюджетних надходжень;
- здійснювати матеріально-технічне забезпечення основних напрямків роботи;
- здійснювати бухгалтерський оперативний облік та вести статистичну звітність згідно з законодавством України. Директор та головний бухгалтер Коледжу несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірності обліку та статистичної звітності.

## 4. Організація навчально-виховного процесу

4.1. Організація навчально-виховного процесу в Коледжі базується на Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про культуру» та вимогах державних стандартів освіти, Положенні про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах, інших актах законодавства України з питань освіти.

Навчально-виховний процес в Коледжі забезпечує можливість для:

- здобуття особою знань, умінь і навичок мистецькій, гуманітарній, соціальній, і культурній сферах;
- інтелектуального, морального, духовного, естетичного і фізичного розвитку особи, що сприяє формуванню знаючої, вмілої та вихованої особистості.

4.2. Навчання в Коледжі здійснюється за денною формою навчання.

4.3. Зміст освіти визначається освітньо-професійною програмою підготовки, навчальними планами, навчальними програмами дисциплін, іншими нормативними документами органів державного управління вищою освітою та коледжу.

4.4. Основним нормативним документом, що визначає організацію навчального процесу в Коледжі, є навчальний план. Навчальні плани

**"ЗАТВЕРДЖЕНО"**

Установчими зборами засновників  
благодійної організації

**«Благодійний фонд підтримки фахової  
мистецької освіти «АРІАДНА»**

Протокол № 1  
від "17 березня 2021р.

## **с т а т у т**

### **благодійної організації**

**«Благодійний фонд підтримки фахової  
мистецької освіти «АРІАДНА»**

**Львів 2021 р.**

### **1. Загальні положення.**

1.1. Благодійна організація «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА» (надалі – «Фонд») є благодійною організацією, що створена, здійснює свою діяльність та реалізує права і обов'язки відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та чинного законодавства України (в подальшому – «чинне законодавство»), а також цього Статуту.

1.3. Фонд є благодійною організацією - юридичною особою приватного права, статут якої визначає благодійну діяльність у визначених чинним законодавством сферах та порядку, як основну мету її діяльності. Благодійна діяльність Фонду - добровільна особиста та/або майнова допомога для досягнення визначених чинним законодавством та цим Статутом цілей, що не передбачає одержання Фондом прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації Фонду (його Учасникам, членам органів управління та іншим пов'язаним з ним особам) від імені або за дорученням бенефіціара (бенефіціарів). Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів своєї благодійної діяльності в своєму Статуті, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління Фонду.

1.4. За організаційно-правовою формою Фонд є благодійною організацією, а за видом - благодійним фондом. Фонд є непідприємницьким товариством (неприбутковою організацією), яке не має на меті одержання прибутку та його перерозподіл між Учасниками Фонду. Фонд створено на необмежений термін.

1.5. Повне найменування Фонду українською мовою: **Благодійна організація «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»**. Скорочене найменування Фонду українською мовою: **БО «БФ «АРІАДНА»**.

1.6. Місцезнаходженням (адресою) Фонду є фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керівництво діяльністю Фонду (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку. Відомості про місцезнаходження Фонду зазначаються в державному реєстрі, 79034, м. Львів, вул. Тернопільська 1а, кв.26.

1.7. Фонд набуває прав та обов'язків юридичної особи з моменту його державної реєстрації згідно з Чинним законодавством та, відповідно до нього, володіє правами та обов'язками юридичної особи і здійснює благодійну діяльність, що відповідає меті та цілям його створення. Фонд наділяється цивільною правоздатністю і дієздатністю, має право вчиняти від свого імені правочини, укладати договори, набувати майнові та особисті немайнові права, нести зобов'язання, пов'язані з його діяльністю, виступати позивачем або відповідачем в суді тощо. Фонд має самостійний баланс, рахунки в банках, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи,



бланки тощо.

1.8. Фонд не відповідає за зобов'язаннями Держави, а Держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, на яке відповідно до Чинного законодавства може бути звернене стягнення. Фонд не відповідає за зобов'язаннями Учасників, а Учасники – за зобов'язаннями Фонду.

1.9. Зміни та доповнення до Статуту Фонду приймаються Загальними зборами учасників Фонду та підлягають державній реєстрації згідно з Чинним законодавством.

## **2. Цілі та сфери, види та форми благодійної діяльності Фонду**

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених чинним законодавством та цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. На виконання цих цілей Фонд здійснює об'єднання зусиль Учасників Фонду, громадськості та окремих благодійників, установ та організацій всіх форм власності, займається акумулюванням фінансових та матеріально-технічних ресурсів, з подальшим розподілом їх у різноманітні благодійні проекти та програми, благодійним використанням відповідно до сфер та видів діяльності.

2.3. Метою діяльності Фонду не може бути одержання і розподіл прибутку серед його Учасників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Фонду.

2.4. Основною метою Фонду є здійснення благочинної діяльності та залучення до благодійництва усіх, хто бажає прислужитися справі піднесення культури, освіти, науки; підтримка малозабезпечених верств населення, покращення їх соціально-економічного становища; сприяння у статутній діяльності іншим благодійним та неприбутковим громадським організаціям.

2.5. Для досягнення поставленої мети Фонд у встановленому законом порядку здійснює свою діяльність у таких напрямках:

- залучення фінансових коштів ( у тому числі і в іноземній валюті) від фізичних і юридичних осіб для благодійної діяльності;
- участь у розробці і фінансуванні програм і інших заходів, спрямованих на реалізацію мети та завдань Фонду;
- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
- сприяння охороні та збереженню культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;



матеріальна підтримка, проведення ремонту та збереження будівель, сприяння реставрації художніх фондів музеїв, театрів та культових споруд;

- поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги, сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, інших осіб, які потребують піклування, а також подання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;

- сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя;

- подання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, в результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям;

- організація роботи з надання моральної і матеріальної підтримки малому та середньому вітчизняному бізнесу;

- проведення лекцій, тематичних вечорів, дискусій, «круглих столів», зустрічей з митцями, юристами, економістами, психологами;

- розповсюдження інформації та популяризація імені, ідеї та мети Фонду через засоби масової інформації, в т.ч. і через електронні;

- фінансує видання праць у галузі мистецтва, науки, культури, інформаційних, методичних, наукових та інших матеріалів, узагальнює і розповсюджує досвід роботи Фонду;

- засновує засоби масової інформації, веде видавничу діяльність шляхом створення ним видавничих установ та організацій, заснованих підприємств;

- сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, духовного відродження;

- пропагує та приймає безпосередню участь у покращенні екологічного становища та розвитку природно-заповідного фонду;

- сприяє веденню культурно-просвітницької роботи серед населення через масові заходи і засоби масової інформації з метою пропаганди ідей загальнолюдських цінностей, ідей добра, милосердя та доброчинства, формуванню релігійно-християнської свідомості, прищепленню моральних чеснот, плеканню високої духовності, українських національних цінностей;

- здійснює соціологічні та громадські дослідження;

- проводить соціологічні опитування, вивчає громадську думку з питань діяльності Фонду;

- реалізує власні цільові та комплексні програми, підтримує програми інших організацій, що не суперечать цілям та завданням Фонду, визначених його статутом;

- організовує та фінансує благодійні виставки, ярмарки, аукціони, лотереї, конференції, симпозіуми, семінари та інші заходи з метою виконання своїх статутних завдань, як самостійно, так і з закордонними партнерами;

- подання допомоги талановитій творчій молоді;
- сприяння захисту материнства та дитинства, подання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
- сприяння розвитку громадянського суспільства, сектору громадських організацій шляхом надання інформаційної консультативної фінансової (гранти) й матеріально-технічної допомоги та організація правової допомоги потребуючим;
- проведення у встановленому порядку добровільного документально фіксованого збору коштів на зборах громадян, різних форумах, в установах, підприємствах і організаціях для реалізації статутної мети;
- залучення грошових та матеріальних внесків вітчизняних і закордонних фізичних та юридичних осіб для використання з метою виконання цілей, визначених статутом;
- залучення для провадження волонтерської діяльності громадян України, іноземців та осіб без громадянства для виконання цілей, визначених статутом;
- проведення науково-практичних та мистецьких конференцій, семінарів, симпозіумів;
- постійна співпраця з педагогічними та науково-педагогічними колективами навчальних закладів; подання допомоги в навчально-виховній роботі педагогічним колективам у патріотичному, культурному та інтелектуальному розвитку дітей та молоді, у морально-етичному та естетичному вихованні;
- сприяння формуванню громадянської свідомості молоді, яка будувалась би на національних інтересах держави та загальнолюдських цінностей.
- встановлення співпраці та розвиток гуманітарних і професійних зв'язків в Україні та інших країнах, обмін інформацією, волонтерами, фахівцями і благодійниками, з відповідними організаціями України та іноземних держав.
- реалізація та участь у заходах, спрямованих на створення позитивного іміджу та репутації волонтерської та благодійної діяльності у широких колах громадськості, інвесторів, керівників підприємств і організацій, органів державної та місцевої влади України тощо;
- внесення пропозицій і клопотань перед органами державної влади і місцевого самоврядування, а також іншими особами стосовно виконання мети і статутних завдань
- бути одержувачем та набувачем гуманітарної допомоги;
- створювати і підтримувати електронні інформаційні ресурси в мережі Інтернет, які висвітлюють діяльність Фонду;
- участь у розробці, громадському обговоренні, експертизі та моніторингу регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети і статутних завдань Фонду;
- отримання фінансової допомоги, організація збору пожертв і добровільних

внесків у грошовій і речовій формах від резидентів та нерезидентів України.

2.6. Сферами благодійної діяльності Фонду є:

- освіта;
- охорона здоров'я;
- запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.

2.7. Види благодійної діяльності Фонду.

Фонд спільно з іншими благодійними організаціями чи індивідуально може здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких її видів:

- 1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- 2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- 3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- 4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- 5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- 6) публічний збір благодійних пожертв;
- 7) управління благодійними ендаментами;
- 8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

9) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

2.8. Фонд може здійснювати благодійну діяльність шляхом відшкодування витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у цьому підпункті Статуту.

2.9. Фонд також може здійснювати меценатську діяльність - підготовку чи підтримку благодійних заходів, пов'язаних із створенням, відтворенням чи використанням у встановленому законодавством порядку творів та інших об'єктів права інтелектуальної власності, зокрема благодійних гастрольних заходів, за умови забезпечення вільного доступу до таких заходів.

2.10. Основними формами здійснення благодійної діяльності Фонду є надання благодійної допомоги бенефіціарам (набувачам) у вигляді:

- одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування конкретних цільових програм;
- допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;
- дозволу на використання своєї назви, емблеми, символів;
- прийняття на себе Фондом витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
- інших заходів, не заборонених чинним законодавством.

2.5. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

### **3. Права та обов'язки Фонду**

3.1. Фонд, у відповідності зі своїми статутними завданнями та в порядку, встановленому Чинним законодавством, в повному обсязі володіє правами юридичної особи, зокрема має право:

- створювати відокремлені підрозділи;
- бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, інших добровільних об'єднань;
- здійснювати спільну благодійну діяльність;
- в процесі здійснення своєї благодійної діяльності виступати в якості бенефіціара - набувача благодійної допомоги та благодійника;
- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам (бенефіціарам), використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з статутними завданнями та умовами відповідного пожертвування;



- організувати публічний збір благодійних пожертв - добровільний збір цільової допомоги у формі коштів або майна серед невизначеного кола осіб, зокрема з використанням засобів електронного зв'язку або телекомунікації, для досягнення цілей, визначених цим Статутом та Чинним законодавством;

- встановлювати та бути отримувачем сервітутів земельних ділянок або іншого нерухомого майна, за умови їх використання для цілей благодійної діяльності;

- відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах ) в установах банків;

- залучати кошти для фінансування статутної діяльності в довільній формі, що не суперечить цьому Статуту та Чинному законодавству і з дотриманням його вимог.

- популяризувати своє ім'я (назву), символіку;

- мати інші права згідно з Чинним законодавством.

3.2. Фонд з моменту здійснення його державної реєстрації, має обов'язки передбачені цим Статутом та чинним законодавством для благодійних організацій.

#### **4. Джерела активів (доходів), порядок контролю і звітності Фонду**

4.1. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено Чинним законодавством та цим Статутом.

4.2. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

4.3. Фонд витрачає кошти на благодійні цілі та виконання статутних завдань, утримання персоналу та інші організаційно-господарські витрати. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків його доходу у поточному році. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендаментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

4.4. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей.

4.5. Фонд володіє, користується та розпоряджається майном, що йому належить, у відповідності до Чинного законодавства, мети створення та напрямків статутної діяльності.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених статутом Фонду.

4.6. Джерелами формування майна Фонду є: кошти або майно, які надходять від Учасників Фонду та інших осіб безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань; пасивні доходи; кошти або майно, які надходять від ведення основної діяльності Фонду та в межах благодійної (у т.ч. гуманітарної), допомоги; інші, не заборонені Чинним законодавством.

4.7. Фонд здійснює організаційно-господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей. Фонд користується самостійністю у питаннях реалізації благодійних цілей, прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог Чинного законодавства.

4.8. Фінансово-господарська діяльність Фонду, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження Фонду від фінансово-господарської діяльності спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності у розмірах та порядку, передбачених чинним законодавством, згідно з даним Статутом та рішеннями органів управління Фонду.

4.9. Спілки, асоціації, інші об'єднання, до яких входить Фонд, не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не несе відповідальності за їх зобов'язаннями, крім випадків, передбачених законодавством.

4.10. Трудові відносини з працівниками Фонду регулюються Чинним законодавством, цим статутом та правилами внутрішнього розпорядку. На працівників апарату Фонду (в разі якщо у Фонді будуть працівники апарату на засадах трудових відносин) поширюється законодавство України про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.

4.11. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

4.12. Статут Фонду або правочини між ним та благодійниками можуть визначати порядок складення та надання спеціальних звітів для окремих благодійників (їх правонаступників) про використання наданих активів. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, одержують на їх вимогу звіт про їх використання.

4.13. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

4.14. Контроль за діяльністю Фонду, в тому числі і порядком використання ним майна та коштів, призначених для благодійної допомоги,

здійснюється Наглядовою радою, а також органами державної влади відповідно до Чинного законодавства та їх компетенції.

## **5. Учасники Фонду. Права та обов'язки Учасників Фонду.**

### **Умови та порядок прийняття та виключення (вибуття) з Учасників Фонду**

5.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права, які визнають Статут та підтримують діяльність Фонду, добровільно виявили бажання вступити до Фонду, бажають займатися благодійною діяльністю та належним чином виконують свої зобов'язання, як Учасників.

Юридичні особи реалізують свої права та обов'язки як Учасників Фонду через своїх керівників чи інших спеціально призначених представників відповідно до своїх установчих документів та чинного законодавства.

5.2. Першими Учасниками Фонду після здійснення його державної реєстрації автоматично стають особи, що виступили його засновниками. Фонд може мати інших Учасників, що вступили до його складу в порядку визначеному цим Статутом.

Прийом в Учасники Фонду здійснюється на підставі заяви від особи, що бажає стати Учасником Фонду. Прийом в Учасники Фонду здійснюється Загальними зборами Учасників Фонду. В період між засіданнями Загальних зборів Учасників Фонду, прийом до складу Учасників Фонду здійснює Правління Фонду із наступним затвердженням даних рішень на чергових Загальних зборах. Облік Учасників Фонду ведеться Головою Фонду. Вихід з Учасників Фонду здійснюється на підставі письмової заяви Учасника, що подається Голові Фонду. Юридичні особи подають крім заяви ще рішення компетентного органу управління про вихід з Фонду.

5.4. У разі невиконання Учасником Фонду своїх статутних зобов'язань, його може бути виключено з Учасників Фонду. При цьому він не має права на будь-яке матеріальне відшкодування. Учасника Фонду може бути виключено з Фонду за порушення даного Статуту, порушення Чинного законодавства, діяльність та вчинки, що наносять шкоду інтересам Фонду, порушують суспільні моральні норми, тощо, за рішенням Загальних зборів за поданням Голови Фонду чи будь-якого Учасника.

5.5. Учасники Фонду зобов'язані: активно підтримувати діяльність Фонду та всебічно їй сприяти, брати участь в здійсненні статутних завдань та реалізації цільових програм, інших заходів Фонду; дотримуватись Статуту, виконувати свої зобов'язання, що випливають з цього Статуту, рішень органів управління Фонду та Чинного законодавства, поважати права і законні інтереси бенефіціарів, Учасників та самого Фонду.

5.6. Учасники Фонду мають право: обирати та бути обраними до керівних органів Фонду; отримувати від керівних органів Фонду інформацію про діяльність Фонду; виступати із ініціативами та пропозиціями з діяльності Фонду; брати участь, в межах компетенції, в управлінні діяльністю Фонду; вийти зі складу Учасників Фонду в порядку, передбаченому Статутом. Учасники Фонду мають також інші права, що випливають із даного Статуту, рішень керівних органів Фонду та Чинного законодавства.

5.7. Учасники та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені Чинним законодавством та рішеннями органів управління Фонду, що пов'язані з оплатою їх праці.

## **6. Органи управління Фондом. Склад, компетенція, порядок діяльності та прийняття рішень органами Управління Фонду. Порядок обрання членів органів управління Фонду, їх заміщення, зупинення їх повноважень, припинення їх повноважень (відкликання)**

6.1. Фонд набуває цивільних прав та обов'язків і здійснює їх через свої органи управління, які діють відповідно до цього Статуту, рішень Загальних зборів Учасників Фонду (Загальних зборів) та Чинного законодавства.

6.2. Орган, або особа, яка відповідно до цього Статуту, рішень Загальних зборів чи Чинного законодавства діє та виступає від імені Фонду, зобов'язані діяти в його інтересах, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень.

6.3. Органами управління і контролю Фонду є:

- Загальні збори;
- Правління;
- Голова Фонду;
- Наглядова рада.

6.4. Вищим органом управління Фондом є Загальні збори Учасників Фонду (Загальні збори), які складаються зі всіх Учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників.

Кожний Учасник Фонду має один голос.

6.5. До компетенції Загальних зборів входить вирішення наступних питань:

6.5.1. визначення основних напрямків діяльності Фонду, затвердження його планів та звітів про їх виконання;

6.5.2. прийняття та внесення змін та доповнень до Статуту Фонду;

6.5.3. прийняття рішення про припинення (реорганізацію або ліквідацію) Фонду, призначення ліквідаційної комісії або комісії з припинення іншим способом, затвердження ліквідаційного балансу або приєднувального/розподільчого балансу/акту;



6.5.4. обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) Голови Фонду (його заступників), Правління Фонду та Наглядової ради;

6.5.5. прийняття рішень про утворення та ліквідацію колегіального виконавчого органу, інших органів управління Фонду, обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) їх членів;

6.5.6. затвердження проектів благодійних програм, річних результатів діяльності Фонду, затвердження звітів і ви-сновків Ревізійної комісії;

6.5.7. відчуження майна Фонду на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Фонду на момент прийняття відповідних рішень;

6.5.8. визначення умов оплати праці Голови Фонду;

6.5.9. остаточне вирішення питань прийому та виключення зі складу Учасників Фонду, а також спірних питань, пов'язаних із участю у Фонді;

6.5.10. винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Фонду;

6.5.11. вирішення питань про вступ (заснування) Фонду до інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, участь в управлінні ними в якості їх учасника (співзасновника);

6.5.12. прийняття рішень про утворення та ліквідацію відокремлених підрозділів Фонду, затвердження положень про них, призначення та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) їх керівників.

6.5.13. затвердження правил процедури, штатного розкладу та інших внутрішніх документів, визначення організаційної структури Фонду, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду.

6.6. Загальні збори мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду, у тому числі і з тих, що передані статутом та Зборами до компетенції інших органів Фонду.

6.7. За рішенням Загальних зборів виконання окремих функцій, що відносяться до їх компетенції, може бути передане (делеговане) Правлінню або Голові Фонду (крім передбачених підпунктами 6.5.1. – 6.5.9.).

6.8. Формою роботи Загальних зборів є засідання. Засідання Загальних зборів вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше 50 відсотків Учасників Фонду. Загальні збори приймають "Рішення". З питань, вказаних в п.п. 6.5.2., 6.5.3. та 6.5.7. рішення приймається більшістю не менш як у 3/4 голосів, а зі всіх інших питань - простою більшістю голосів Учасників Фонду присутніх на Загальних зборах.

6.9. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік для затвердження річних результатів діяльності Фонду. Позачергові Загальні збори скликаються Головою у випадку, якщо цього потребують інтереси Фонду, а також на вимогу Правління, Наглядової ради, а також не менше половини Учасників Фонду.

Про скликання Загальних зборів Учасники Фонду повідомляються персонально в письмовій формі (або іншим, визначеним Загальними зборами способом) не пізніше ніж за 10 днів до проведення Зборів. В повідомленні вказується дата, час, місце, порядок денний Загальних зборів. Не пізніше ніж за 3 дні до проведення Загальних зборів всім Учасникам Фонду повинна бути надана можливість ознайомитися з документами щодо питань порядку денного. Учасник Фонду має право вимагати розгляду питання на Загальних зборах за умови, що він повідомив про це Фонд за 3 дні до проведення Зборів рекомендованим листом чи врученням письмового повідомлення під розписку. З питань не включених до порядку денного рішення приймаються при згоді більшості присутніх на Зборах Учасників Фонду. Про проведення Загальних зборів і прийняття на них рішень повинен бути складений протокол, котрий зберігається Головою Правління Фонду. Протокол підписується Головою та секретарем Загальних зборів та скріплюється печаткою Фонду.

Якщо Фонд має одного учасника, рішення які повинні прийматися Загальними зборами учасників Фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформляються ним письмово у формі рішення.

6.10. Постійно діючим керівним органом Фонду є Правління, очолюване Головою Фонду. Правління обираються Загальними зборами за поданням Голови Фонду. Кількісний склад Правління визначається Загальними Зборами.

6.11. Діяльність Правління Фонду регламентується цим Статутом.

6.12. Правління Фонду:

- розробляє основні напрямки роботи Фонду, які затверджуються Загальними зборами;
- координує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду;
- розробляє і подає на затвердження Загальних зборів Фонду внутрішні нормативні документи Фонду, зміни та доповнення до них;
- приймає рішення про прийняття та виключення учасників Фонду та подає їх на затвердження загальним зборам;
- скликає чергові і позачергові Загальні збори та проводить роботу з їх підготовки;
- організовує контроль за діяльністю створених Фондом організацій, установ і підприємств;
- розглядає і вирішує інші питання діяльності Фонду, що не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та впливають з чинного законодавства, цього Статуту та рішень вищого органу Фонду.

6.13. Прийняті Правлінням рішення оформляються протоколом. На підставі прийнятих рішень Голова Фонду видає розпорядження та накази, що є обов'язковими для виконання всіма учасниками Фонду.

6.13.1 Засідання Правління Фонду скликається Головою Фонду, і є правомочним за участі у ньому більше половини членів Правління Фонду. При прийнятті рішень Правлінням кожен член Правління Фонду має один голос. Рішення приймаються більшістю голосів членів Правління, які беруть участь у засіданні, окрім рішення про виключення учасника зі складу Фонду, яке приймається двома третинами голосів від загальної кількості членів Правління.

6.13.2. Чергові засідання Правління скликаються не менш як раз на два місяці, а позачергові - за ініціативою Голови Фонду та на вимогу Наглядової ради Фонду.

6.13.3. Про чергове засідання Правління його члени мають бути повідомлені не менше ніж за 5 днів до засідання із зазначенням місця, часу проведення засідання і порядку денного. Повідомлення про позачергове засідання Правління, що скликається з питань, що вимагають термінового вирішення, можуть надсилатися шляхом передачі телеграм, телефонограм, факсограм чи електронних листів за 3 дні до дати проведення засідання. При цьому допускається прийняття рішень з невідкладних питань шляхом опитування членів Правління і обміну факсограмами, повідомленнями по електронній пошті. Прийняте таким чином рішення має бути запротокольоване і підтверджене на наступному засіданні Правління Фонду. За рішення Правління Фонду Засідання можуть проводитись шляхом використання засобів зв'язку. В разі прийняття такого рішення Правління Фонду розробляє та затверджує порядок проведення засідання з використанням засобів зв'язку. Рішення прийняті Правлінням з застосуванням засобів зв'язку оформлюються протоколом не пізніше наступного дня.

6.13.4. Для ведення робіт по напрямках статутної діяльності Фонду Правління може створювати робочі комітети, визначати їх склад та компетенцію. Комітети підзвітні Правлінню Організації.

6.13.5. Голова Фонду організовує ведення і зберігання протоколів засідань Правління.

6.14. Голова Фонду є Керівником Фонду та найвищою посадовою особою, який:

- здійснює оперативне та поточне управління благодійною та господарсько-організаційною діяльністю та іншими справами Фонду, приймає рішення про надання матеріальної, фінансової та іншої благодійної допомоги її набувачам (бенефіціарам) у відповідності з Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради;

- без доручення діє від імені Фонду, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, вирішує питання діяльності Фонду в межах та порядку, визначеними цим Статутом та рішеннями Загальних зборів;



- укладає та підписує від імені Фонду благодійні, господарські та інші договори (в тому числі міжнародні), приймає рішення про залучення ресурсів в будь-якій формі, вчиняє інші правочини, виступає розпорядником його коштів та майна, відкриває рахунки в банках, має право першого підпису банківських, фінансових, господарських та інших документів, видає довіреності на право вчинення дій та представництво від імені Фонду, в межах наданих йому повноважень;

- організує підготовку, скликання і проведення Загальних зборів, виконання рішень Загальних зборів, подає Загальним зборам пропозиції з питань діяльності Фонду та формує їх примірний порядок денний;

- укладає колективний договір з трудовим колективом Фонду та несе відповідальність за виконання його умов, приймає на роботу та звільняє працівників Фонду в установленому порядку, встановлює або затверджує, з урахуванням вимог Чинного законодавства, установчих та Внутрішніх документів, функціональні обов'язки працівників, здійснює моральне та матеріальне заохочення працівників Фонду, накладає стягнення;

- приймає рішення про розмір і порядок сплати вступних та членських внесків та затверджує відповідне Положення;

- приймає рішення про відрядження працівників та залучених спеціалістів;

- організує діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності у Фонді;

- вирішує інші питання, віднесені до його компетенції Загальними зборами, Статутом та Внутрішніми документами Фонду.

6.15. До компетенції Голови Фонду належить вирішення всіх питань, що стосуються діяльності Фонду, за виключенням віднесених до компетенції Загальних зборів та Правління, а також вирішення питань, віднесених до їх компетенції та делегованих до компетенції Голови Фонду за їх рішенням.

6.16. В зв'язку з тим, що Фонд є неприбутковою організацією, Голова Фонду та інші функціонери (посадові особи та працівники) Фонду можуть виконувати свої обов'язки на громадських засадах без введення штатних одиниць та нарахування заробітної платні, або, за рішенням Загальних зборів, працювати на засадах трудового договору та одержувати заробітну платню за свою роботу. Витрати, обумовлені виконанням Статутних обов'язків Голови Фонду, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів Фонду.

6.17. Голова Фонду в межах своєї компетенції видає накази, розпорядження, дає вказівки, які є обов'язковими для всіх підрозділів, посадових осіб та інших працівників Фонду. Голова Фонду несе відповідальність за ефективну діяльність Фонду, виконання цілей та завдань Фонду. Голова Фонду має право тимчасово делегувати (на час відпустки, хвороби чи відрядження) свої повноваження одному з своїх заступників.

6.18. Наглядова рада Фонду

6.18.1. Наглядова рада є контролюючим органом управління Фонду, який в межах своєї компетенції, визначеної Чинним законодавством, цим Статутом та рішеннями Загальних зборів, контролює і регулює діяльність виконавчого органу Фонду та здійснює інші функції, передбачені Статутом та рішеннями Загальних зборів.

6.18.2. Персональний та кількісний склад Наглядової ради визначається Загальними зборами. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами за поданням Голови Фонду та/або Учасників з числа дієздатних громадян (з числа Учасників та їх представників та/або з числа інших осіб – громадських, публічних та наукових діячів тощо), які надали на це свою згоду. Членами Наглядової ради Фонду не можуть бути члени виконавчого органу Фонду (Голова та його заступники).

6.18.3. Наглядова рада здійснює контроль за діяльністю Правління Фонду та її координацію в період між засіданнями Загальних зборів, за цільовим використанням майна та коштів Фонду, ревізує фінансово-господарську діяльність Правління та Голови Фонду при здійсненні затверджених благодійних програм.

6.18.4. Роботою Наглядової ради керує її Голова, що обирається загальними зборами з числа учасників.

6.18.5. Формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання. Чергові засідання Наглядової ради скликаються її Головою в міру необхідності на його розсуд, але не рідше як один раз на квартал. Про час, місце проведення та орієнтовний порядок денний засідання Наглядової ради мають повідомлятися всі члени Наглядової ради та Правління Фонду. Позачергові засідання можуть скликатися Головою ради, зокрема на вимогу Голови Фонду, або на вимогу не менш як половини Членів ради. Наглядова рада повноважна вирішувати питання, віднесені до її компетенції якщо на засіданні присутні не менше двох третіх її членів. Кожен член Наглядової ради володіє одним голосом та може виступати з ініціативою про прийняття рішення з будь-яких питань, що входять до компетенції Наглядової ради.

6.18.6. Наглядова рада приймає "Рішення". Рішення Наглядової ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала проста більшість від кількості всіх її членів, присутніх на засіданні. При однаковій кількості голосів, голос Голови Наглядової ради (в разі його відсутності – голови засідання) є вирішальним.

6.18.7. Наглядова рада затверджує благодійні програми Фонду і контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду його Статуту та затвердженим програмам.

6.18.8. За рішенням Загальних зборів Наглядовій раді може надаватись право зупинити повноваження будь-якого члена виконавчого органу до прийняття рішення Загальними зборами.

6.18.9. Якщо Фонд матиме в своєму складі не більше десяти Учасників, Наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності Наглядової ради її повноваження здійснюються Загальними зборами учасників.

6.19. Керівні Органи Організації звітують про свою діяльність перед членами Організації щороку на Загальних зборах.

6.20. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно: договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою; спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою; звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

6.21. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (за застава, порука тощо) від Фонду.

6.22. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути Учасники та члени органів управління Фонду.

6.23. Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення цього Закону.

6.24. Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

## **7. Міжнародні зв'язки та діяльність Фонду**

7.1. Фонд, у відповідності зі своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності в порядку, передбаченому даним Статутом, чинним законодавством України та міжурядовими угодами. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.2. Фонд може бути засновником та учасником міжнародних благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, має право здійснювати благодійні програми, спільну благодійну діяльність та інші види благодійної діяльності спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначених законами або міжнародними договорами України.

**8. Підстави та порядок припинення Фонду, у тому числі порядок розподілу активів**

8.1. Припинення Фонду може здійснюватись у формі його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення ) або ліквідації.

8.2. Реорганізація Фонду проводиться за рішенням Загальних зборів, котрі встановлюють порядок, та форми її проведення. При реорганізації Фонду всі його права та зобов'язання переходять до його правонаступників. правонаступником ( правонаступниками) Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

8.3. Рішення про ліквідацію Фонду приймають Загальні зборів в порядку, визначеному цим статутом та чинним законодавством.

8.4. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію Фонду визначаються законом.

8.5. Ліквідація Фонду здійснюється ліквідаційною комісією, що призначається Загальними зборами або органом, що став ініціатором ліквідації. До ліквідаційної комісії з моменту її призначення переходять всі права та обов'язки по управлінню справами та майном Фонду.

8.6. Активи, що залишаються у разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) після задоволення вимог його кредиторів, мають бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

**Підписи засновників:**

- 1) Ваврух Марія Іванівна
- 2) Квасниця Юліан Григорович
- 3) Ковбаса Надія Степанівна
- 4) Гошка Оріся Володимирівна
- 5) Ялусь Наталія Володимирівна



В цьому документі  
пронумеровано, прошито  
та скріплено підписами  
засновників 19 (дев'ятнадцять) аркушів  
Ваврух Марія Іванівна  
Квасниця Юліан Григорович  
Ковбаса Надія Степанівна  
Гошка Оріся Володимирівна  
Янусь Наталія Володимирівна





## Додаток В

### ПРОТОКОЛ № 1

установчих зборів засновників благодійної організації  
**«Благодійний фонд підтримки фахової  
мистецької освіти «АРІАДНА»**

м. Львів

17 березня 2021р.

Присутні:

- 1) Ваврух Марія Іванівна
- 2) Квасниця Юліан Григорович
- 3) Ковбаса Надія Степанівна
- 4) Гошка Орися Володимирівна
- 5) Янусь Наталія Володимирівна

#### П о р я д о к   д е н н и й :

1. Про обрання голови і секретаря зборів.
2. Про створення благодійної організації **«Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»**
3. Про затвердження статуту благодійної організації **«Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»**.
4. Про обрання керівних органів благодійної організації .

**1. СЛУХАЛИ:** Янусь Н.В. з пропозицією обрати головою зборів Ваврух Марію Іванівну, а секретарем зборів Ковбасу Надію Степанівну

**ВИРІШИЛИ:** Обрати головою зборів Ваврух Марію Іванівну, а секретарем - Ковбасу Надію Степанівну

**ГОЛОСУВАЛИ:** “за” – 5; “проти” – немає; “утримались” – немає.

**2.СЛУХАЛИ:** Квасницю Ю.Г., який запропонував створити із врахуванням попередніх домовленостей благодійну організацію **«Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»**.

**ВИРІШИЛИ:**

- 1) Створити благодійну організацію із назвою **«Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»**, скорочене найменування **БО «БФ «АРІАДНА»**.
- 2) Місце знаходження організації визначити за адресою: 79034, м. Львів, вул. Тернопільська 1а, кв.26.
- 3) До Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань внести такий вид економічної діяльності:

88.99 надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання.

**ГОЛОСУВАЛИ:** “за” – 5; “проти” – немає; “утримались” – немає.

**3.СЛУХАЛИ:** Гошку О.В., яка ознайомила присутніх із проектом статуту благодійної організації **«Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»**.

**ВИРІШИЛИ:** Затвердити статут благодійної організації «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА».

**ГОЛОСУВАЛИ:** “за” – 5; “проти” – немає; “утримались” – немає.

**4.СЛУХАЛИ:** Янусь Н.В. з пропозицією обрати головою правління благодійної організації «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА» Квасницю Ю.Г., та надати йому право першого підпису банківських, фінансових та всіх інших документів, пов'язаних із діяльністю БО «БФ «АРІАДНА».

**ВИРІШИЛИ:** Обрати головою правління благодійної організації «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА» та надати йому право першого підпису банківських, фінансових та всіх інших документів, пов'язаних із діяльністю БО «БФ «АРІАДНА».

**ГОЛОСУВАЛИ:** “за” – 5; “проти” – немає; “утримались” – немає.

Голова зборів



Ваврух М.І

Секретар

Ковбаса Н.С.

## Додаток Г

### ПРОТОКОЛ № 2 загальних зборів учасників БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»

м. Львів

«24» жовтня 2022 р.

#### Присутні:

- 1) Квасниця Юліан Григорович
- 2) Гошка Оріся Володимирівна
- 3) Турянський Андрій Тарасович
- 4) Юзьків Ярослав Богданович
- 5) Васюта Ірина Євгенівна
- 6) Коцовська Ольга Володимирівна
- 7) Мисько Роман Михайлович
- 8) Степанчук Юрій Сергійович
- 9) Загайська Роксоляна Йосифівна
- 10) Іванів Борис Іванович
- 11) Слобоцький Ярослав Олексійович
- 12) Ваврух Марія Іванівна
- 13) Ковбаса Надія Степанівна

#### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Обрання головуючого та секретаря зборів і уповноважити їх підписати протокол.
2. Зміна персональних даних одного із засновників фонду Гошки О.В.
3. Про припинення повноважень Голови фонду Квасниці Юліана Григоровича.
4. Обрання Голови фонду «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА»

#### Розгляд питань порядку денного зборів:

1. По першому питанні виступила Загайська Роксоляна Йосифівна, яка запропонувала обрати головуючим зборів Ваврух Марію Іванівну, секретарем Янусь Наталю Володимирівну,

**Вирішили:** Затвердити запропонований порядок денний зборів, обрати головуючим Ваврух М.І., секретарем – Янусь Н.В.,

#### Результати голосування :

«За» - 13 осіб.

## Закінчення Додатку Г

2. По другому питанні заслухали Гошку Орісю Володимирівну, яка повідомила присутніх про зміну персональних даних у зв'язку із одруженням. У всіх подальших документах прошу використовувати нове прізвище Сапуцька Оріся Володимирівна. Копії необхідних документів додаю.

3. По третьому питанні виступила голова зборів **Ваврух Марія Іванівна**, запропонувала припинити повноваження Голови фонду **Квасниці Юліана Григоровча** за власним бажанням з 24 жовтня 2022 р.

**Вирішили:** Припинити повноваження Голови фонду Квасниці Ю.Г. з 24 жовтня 2022 р. за власним бажанням.

**Результати голосування:**

«За» - 13 осіб.

4. По четвертому питанні виступила **Коцовська Ольга Володимирівна**, яка запропонувала обрати Головою фонду **Сапуцьку Орісю Володимирівну** з 25 жовтня 2022 р.

**Вирішили:** Обрати Головою фонду «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «АРІАДНА» з 25 жовтня 2022 р. Сапуцьку Орісю Володимирівну

**Результати голосування :**

«За» - 13 осіб.

Головуючий зборів \_\_\_\_\_ /Ваврух М.І./



Секретар зборів \_\_\_\_\_ /Янусь Н.В./

## Додаток Д



### **Förderrichtlinien der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur**

### **Bereich Kultursommer Rheinland-Pfalz**

Diese Förderrichtlinien treten zum 1. Mai 2020 in Kraft.





## A. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

### A.1. ZWECK DER ZUWENDUNG UND RECHTSGRUNDLAGEN

1. Die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur - im Folgenden Kulturstiftung genannt - gewährt auf Grundlage der Stiftungsurkunde vom 23.12.1991 (vgl. Staatsanzeiger für Rheinland-Pfalz Nr. 49, S. 1358 ff.) und der Satzung i.d.F. vom 13.12.2012, der §§ 23 und 44 der Landeshaushaltsordnung (LHO) vom 20.12.1971, zuletzt geändert durch § 9 des Gesetzes vom 03.07.2012 (GVBL. S. 199) und den Verfahrensregelungen zu § 44 Abs. 1 der Verwaltungsvorschrift zum Vollzug der Landeshaushaltsordnung (VV-LHO) vom 20.12.2002 (MinBl. 2003 S. 22) in der jeweils geltenden Fassung und nach Maßgabe dieser Förderrichtlinie Zuwendungen zur Förderung von Kunst und Kultur in Rheinland-Pfalz. In Ausnahmefällen mit besonderem und nachhaltigem Interesse für die Kultur des Landes ist eine institutionelle Förderung möglich (vgl. Abschnitt E).
2. Die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur fördert gemäß § 2 Abs. 2 der Satzung insbesondere Vorhaben im Bereich der Bildenden Kunst, der Darstellenden Kunst, des Films, der Literatur, der Musik und der Soziokultur sowie spartenübergreifende Vorhaben. Zur Förderung von Künstlerinnen und Künstlern können Stipendien vergeben werden.
3. Die Kulturstiftung veranstaltet den „Kultursommer Rheinland-Pfalz“ gemäß § 2 Abs. 3 der Satzung. Der Kultursommer Rheinland-Pfalz fördert kulturelle Angebote der Freien Szene sowie ausgewählte kulturelle Angebote kommunaler Antragsteller in Rheinland-Pfalz im Zeitraum Mai bis Oktober.
4. Ziel der Förderung durch die Kulturstiftung ist die Schaffung von Voraussetzungen zur freien Entfaltung von Kunst und Kultur, insbesondere durch die Entwicklung neuer künstlerischer Ausdrucksformen, die nachhaltige Vermittlung von Kunst und Kultur, die Förderung des künstlerischen Nachwuchses, die Pflege des kulturellen Erbes sowie die grenzüberschreitende kulturelle Zusammenarbeit.
5. Zur Erreichung des Stiftungszwecks kann die Stiftung gemäß § 2 Abs. 4 der Satzung mit anderen Einrichtungen zusammenarbeiten und eigene Einrichtungen schaffen.
6. Auf die Gewährung einer Zuwendung besteht kein Rechtsanspruch. Die Zuwendungen werden im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel nach pflichtgemäßem Ermessen bewilligt.
7. Die Gewährung von Zuwendungen kann davon abhängig gemacht werden, ob die Verwendungsnachweise zurückliegender Projekte des Antragstellers fristgerecht vorgelegt und ohne Beanstandung geprüft und abgeschlossen werden konnten.
8. Darüber hinaus findet die Allgemeine Richtlinie zur Festlegung von Erleichterungen bei der Kulturförderung und zur Stärkung des ehrenamtlichen Engagements in der Kultur (Allgemeine Kulturförderrichtlinie) in ihrer Fassung vom 13. November 2017 (152-Tgb.Nr. 440/17) grundsätzlich ihre Anwendung.



## A.2. GEGENSTAND DER FÖRDERUNG

Gegenstand der Förderung sind:

1. insbesondere Projekte mit überregionaler, landesweiter und internationaler Wirksamkeit und Bedeutung sowie der Erwerb von Werken der Bildenden Kunst (Projektförderung als Regelförderung, vgl. Abschnitt B),
2. Projekte im Rahmen des Kultursommers Rheinland-Pfalz (Kultursommer-Projekte, vgl. Abschnitt C) und
3. Stipendien insbesondere der Künstlerhäuser Edenkoben und Schloss Balmoral (Stipendien, vgl. Abschnitt D)

## A.3. SONSTIGE BESTIMMUNGEN

1. Ein Projekt kann in der Regel nur eine Landesförderung erhalten, d.h. entweder aus dem Landeshaushalt des Ministeriums für Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur Rheinland-Pfalz, aus dem Haushalt der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur oder des Kultursommers Rheinland-Pfalz. Doppelförderungen sind grundsätzlich ausgeschlossen.
2. Wurde der Projektantrag bereits durch das Ministerium für Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur Rheinland-Pfalz, den Kultursommer Rheinland-Pfalz oder die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur formal abgelehnt, ist eine Antragstellung für das gleiche Projekt bei den zwei verbleibenden Stellen innerhalb eines Jahres ausgeschlossen. Modifizierte Anträge können selbstverständlich weiterhin vorgelegt werden.
3. Sofern das Vorhaben grundsätzlich einem bestehenden Förderprogramm des Landes zugeordnet werden kann, wird um Vorlage des Antrages bei der dortigen Anlaufstelle gebeten. Die Kulturstiftung kann grundsätzlich keine Projekte fördern, für deren Sparte bereits bestehende Landesprogramme vorgesehen sind. Informationen zur Landesförderung finden sich auf der Website [www.kulturland.rlp.de](http://www.kulturland.rlp.de) und werden auch bei der Beratung zur Antragstellung durch die Geschäftsstelle der Kulturstiftung gegeben.

## Додаток Е

LHO § 44

Teil I/Anlage 3 (ANBest-P)

### **Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P)**

Die ANBest-P enthalten Nebenbestimmungen (Bedingungen und Auflagen) i.S. des § 36 des Verwaltungsverfahrensgesetzes (VwVfG) sowie notwendige Erläuterungen. Die Nebenbestimmungen sind Bestandteil des Zuwendungsbescheides, soweit dort nicht ausdrücklich etwas anderes bestimmt ist.

#### **Inhalt**

- Nr. 1 Anforderung und Verwendung der Zuwendung Nr. 2 Nachträgliche Ermäßigung der Ausgaben oder Änderung der Finanzierung**
- Nr. 3 Vergabe von Aufträgen, Ausführung von Baumaßnahmen**
- Nr. 4 Zur Erfüllung des Zweckes beschaffte Gegenstände**
- Nr. 5 Mitteilungspflichten des Zuwendungsempfängers**
- Nr. 6 Baurechnung**
- Nr. 7 Nachweis der Verwendung**
- Nr. 8 Prüfung der Verwendung**
- Nr. 9 Erstattung der Zuwendung, Verzinsung**

#### **1 Anforderung und Verwendung der Zuwendung**

- 1.1 Die Zuwendung darf nur zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheid bestimmten Zwecks verwendet werden. Der Zuwendungsbescheid kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden, wenn sich herausstellt, dass der Zweck nicht zu erreichen ist. Die Zuwendung ist wirtschaftlich und sparsam zu verwenden.
- 1.2 Alle mit dem Zweck zusammenhängenden Einnahmen (Zuwendungen, Leistungen Dritter) und der Eigenanteil des Zuwendungsempfängers sind als Deckungsmittel für alle mit dem Zweck zusammenhängenden Ausgaben einzusetzen. Der Finanzierungsplan ist hinsichtlich des Gesamtergebnisses verbindlich. Die Einzelansätze dürfen bis zu 20 vom Hundert überschritten werden, soweit die Überschreitung durch entsprechende Einsparungen bei anderen Einzelansätzen ausgeglichen werden kann. Beruht die Überschreitung eines Einzelansatzes auf behördlichen Bedingungen oder Auflagen, insbesondere im Rahmen des baurechtlichen Verfahrens, sind innerhalb des Gesamtergebnisses des Finanzierungsplans auch weitergehende Abweichungen zulässig. Die Sätze 2 bis 4 finden bei der Festbetragsfinanzierung keine Anwendung.
- 1.3 Dürfen aus der Zuwendung' auch Personalausgaben oder sächliche Verwaltungsausgaben geleistet werden und werden die Gesamtausgaben des Zuwendungsempfängers überwiegend aus Zuwendungen der öffentlichen Hand bestritten, darf der Zuwendungsempfänger seine Beschäftigten finanziell nicht besser stellen als vergleichbare Landesbedienstete. Höhere Vergütungen als nach dem BAT oder MTArb sowie sonstige über- und außertarifliche Leistungen dürfen nicht gewährt werden.

**Stand: Mai 2003**



**LHO § 44**

- 1.4 Die Zuwendung darf nur insoweit und nicht eher angefordert werden, als sie innerhalb von zwei Monaten nach der Auszahlung für fällige Zahlungen benötigt wird. Die Anforderung jedes Teilbetrages muss die zur Beurteilung des Mittelbedarfs erforderlichen Angaben enthalten. Im Übrigen darf die Zuwendung wie folgt in Anspruch genommen werden:
- 1.4.1 bei Festbetrags- oder Anteilfinanzierung jeweils anteilig mit etwaigen Zuwendungen anderer Zuwendungsgeber und den vorgesehenen eigenen und sonstigen Mitteln des Zuwendungsempfängers,
- 1.4.2 bei Fehlbedarfsfinanzierung, wenn die vorgesehenen eigenen und sonstigen Mittel des Zuwendungsempfängers verbraucht sind, gegebenenfalls anteilig mit den Zuwendungen anderer Zuwendungsgeber.
- 2 Nachträgliche Ermäßigung der Ausgaben oder Änderung der Finanzierung**
- 2.1 Ermäßigen sich nach der Bewilligung die in dem Finanzierungsplan veranschlagten Gesamtausgaben für den Zweck, erhöhen sich die Finanzierungsmittel oder treten neue Finanzierungsmittel hinzu, so ermäßigt sich die Zuwendung bei Anteilfinanzierung anteilig mit etwaigen Zuwendungen anderer Zuwendungsgeber und den vorgesehenen eigenen und sonstigen Mitteln des Zuwendungsempfängers sowie bei Fehlbedarfs- und Vollfinanzierung um den vollen in Betracht kommenden Betrag.
- 2.2 Dies gilt nur, wenn sich die Gesamtausgaben oder die Finanzierungsmittel um mehr als 500 EUR ändern (ausgenommen bei Vollfinanzierung und bei wiederkehrender Förderung desselben Zweckes).
- 3 Vergabe von Aufträgen, Ausführung von Baumaßnahmen**
- 3.1 Wenn die Zuwendung oder bei der Finanzierung durch mehrere Stellen der Gesamtbetrag der Zuwendung mehr als 100 000 EUR beträgt, sind anzuwenden
- 3.1.1 bei der Vergabe von Aufträgen für Bauleistungen Teil A Abschnitt 1 der Verdingungsordnung für Bauleistungen (VOB),
- 3.1.2 bei der Vergabe von Aufträgen für Lieferungen und Dienstleistungen Teil A Abschnitt 1 der Verdingungsordnung für Leistungen - ausgenommen Bauleistungen -(VOL).
- 3.2 Verpflichtungen des Zuwendungsempfängers aufgrund des § 98 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) und der Vergabeverordnung (VgV) die Abschnitte 2 ff. der VOB/A bzw. VOVA anzuwenden oder weitere Vergabebestimmungen einzuhalten, bleiben unberührt.
- 3.3 Bei Baumaßnahmen hat der Zuwendungsempfänger die ihm benannte Bauverwaltung rechtzeitig über die jeweils vorgesehene Vergabeart, den Baubeginn und die Beendigung der Baumaßnahme zu unterrichten.
- 3.4 Die Ausführung der Baumaßnahme muss den der Bewilligung zugrunde liegenden Bauunterlagen sowie den technischen und baurechtlichen Vorschriften entsprechen.
- 3.5 Von den Bauunterlagen darf nur insoweit abgewichen werden, als die Abweichungen nicht erheblich sind. Wenn die Abweichungen zu einer wesentlichen Änderung des Bau- oder Raumprogramms, einer wesentlichen Erhöhung der Betriebskosten oder einer wesentlichen Überschreitung der Baukosten führen, bedürfen sie vor ihrer Ausführung der Zustimmung durch die Bewilligungsbehörde.
- 4 Zur Erfüllung des Zweckes beschaffte Gegenstände**
- 4.1 Gegenstände, die zur Erfüllung des Zweckes erworben oder hergestellt werden, sind für den Zweck zu verwenden und sorgfältig zu behandeln. Der Empfänger darf über sie vor Ablauf der im Bescheid festgelegten zeitlichen Bindung nicht anderweitig verfügen.

Stand: Mai 2003

**LHO § 44**

- 4.2 Der Zuwendungsempfänger hat, die zur Erfüllung des Zuwendungszwecks beschafften Gegenstände, deren Anschaffungs- oder Herstellungswert 400 EUR übersteigt, zu inventarisieren. Soweit aus besonderen Gründen das Land Eigentümer ist oder wird, sind die Gegenstände in dem Inventar besonders zu kennzeichnen.

**5 Mitteilungspflichten des Zuwendungsempfängers**

- Der Zuwendungsempfänger ist verpflichtet, unverzüglich der Bewilligungsbehörde anzuzeigen - gegebenenfalls auch noch nach Vorlage des Verwendungsnachweises - wenn
- 5.1 er weitere Zuwendungen für denselben Zweck bei öffentlichen Stellen beantragt oder die Voraussetzungen der Nr. 2 eintreten,
- 5.2 der Verwendungszweck oder sonstige für die Bewilligung der Zuwendung maßgebliche Umstände sich ändern oder wegfallen,
- 5.3 sich herausstellt, dass der Verwendungszweck nicht oder mit der bewilligten Zuwendung nicht zu erreichen ist,
- 5.4 die ausgezahlten Beträge nicht innerhalb von zwei Monaten nach Auszahlung verbraucht werden können,
- 5.5 zu inventarisierende Gegenstände innerhalb der zeitlichen Bindung nicht mehr entsprechend dem Verwendungszweck verwendet oder nicht mehr benötigt werden,
- 5.6 ein Konkurs- oder Vergleichsverfahren gegen ihn beantragt oder eröffnet wird.

**6 Baurechnung**

- 6.1 Der Zuwendungsempfänger muss für jede Baumaßnahme eine Baurechnung führen. Besteht eine Baumaßnahme aus mehreren Bauobjekten/Bauabschnitten, sind getrennte Baurechnungen zu führen.
- 6.2 Die Baurechnung besteht aus
- 6.2.1 dem Bauausgabebuch (bei Hochbauten nach DIN 276 Teil 2 gegliedert, bei anderen Bauten nach Maßgabe des Zuwendungsbescheides). Werden die Einnahmen und Ausgaben für das geförderte Bauobjekt von anderen Buchungsvorfällen getrennt nachgewiesen, entsprechen die Nachweise unmittelbar oder durch ergänzende Aufzeichnungen den Inhalts- und Gliederungsansprüchen der DIN 276 und können sie zur Prüfung der Baurechnung beigelegt werden, so kann mit Einwilligung der Bewilligungsbehörde von der Führung eines gesonderten Bauausgabebuches abgesehen werden,
- 6.2.2 den Rechnungsbelegen, bezeichnet und geordnet entsprechend Nummer 6.2.1,
- 6.2.3 den Abrechnungszeichnungen und Bestandplänen,
- 6.2.4 den Verträgen über die Leistungen und Lieferungen mit Schriftverkehr,
- 6.2.5 den bauaufsichtlichen Genehmigungen, den Prüf- und Abnahmebescheinigungen,
- 6.2.6 dem Zuwendungsbescheid und den Schreiben über die Bereitstellung der Mittel,
- 6.2.7 den geprüften, dem Zuwendungsbescheid zugrunde gelegten Bauunterlagen,
- 6.2.8 der Berechnung der ausgeführten Flächen und des Rauminhalts nach DIN 277 (nur bei Hochbauten) und bei Wohnbauten gegebenenfalls die Wohn- und Nutzflächenberechnung nach DIN 283,
- 6.2.9 dem Bautagebuch.

**Stand: Mai 2003**

## Договір про співпрацю

м. Львів, Україна, 11 травня 2017 р.

Фонд ім. Ебергарда Шьока, іменований надалі «Німецька сторона», в особі директора та члена Правління Петера Мьоллера, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

Управління майном спільної власності Львівської обласної ради, в особі начальника Бандри Миколи Васильовича, що діє на підставі Положення,

Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. Івана Труша, в особі директора Василя Отковича, що діє на підставі Статуту,

обидва українські учасники Договору надалі в тексті Договору – «Українська сторона», з іншого боку,

всі сторони та учасники Договору іменовані надалі - „Сторони”, уклали цей Договір про таке:

### 1. Вступні положення

На сучасному етапі розвитку українського суспільства зростає попит на кваліфікованих фахівців для виконання реставраційних та будівельних робіт та для управління виробничими процесами. Все частіше ставляться вимоги, щоб знання, практичні навички та якість робіт, які виконують ці фахівці, досягали близького до прийнятих в Західній Європі рівня і

## Kooperations- vertrag

Lwiw (Lemberg), Ukraine, 11. Mai 2017

Die Eberhard-Schöck-Stiftung, weiter „Deutsche Seite“ genannt, vertreten durch den geschäftsführenden Vorstand Peter Möller, handelnd auf der Grundlage der Satzung, einerseits, und

die Verwaltung des Eigentums im gemeinsamen Besitz des Lwiwer Oblastrates, vertreten durch den Leiter - Mykola Bandra, handelnd auf der Grundlage der Bestimmung

die Kommunaleinrichtung des Lwiwer Oblastrates, das Iwan-Trusch-Kolleg für dekorative und angewandte Kunst Lwiw, vertreten durch den Direktor Wassyl Otkowytsch (Vasyl Otkovych), handelnd auf der Grundlage ihrer Satzung, beide ukrainischen Vertragspartner weiter im Vertragstext „Ukrainische Seite“ genannt,

alle Seiten oder Vertragspartner nachfolgend „Vertragspartner“ genannt, schließen folgenden Vertrag :

### 1. Vorbemerkungen

In der heutigen Entwicklungsetappe der ukrainischen Gesellschaft wächst die Nachfrage nach qualifizierten Fachkräften für Bau- und Restaurierungsarbeiten und für die Ausübung leitender Aufgaben im Rahmen entsprechender Produktionsabläufe. Es wird vermehrt verlangt, dass die Kenntnisse und die Qualität der Arbeiten, die von diesen Fachkräften ausgeführt werden, mit den in



стандартів. Такі фахівці мають займатися різноманітними будівельно-реставраційними роботами, захистом технічного стану споруд і приміщень, збереженням архітектурних та інших пам'яток. Назви професій, що відповідають таким категоріям, існують і внесені у державний класифікатор професій. Знання та навички, які отримують фахівці в даний час, з практичної точки зору, тільки частково спрямовані на західноєвропейські стандарти. Це стосується як професійної, так і прикладної мистецької, а також і вищої освіти. Модернізація та доведення практичного змісту відповідної освіти до потрібного рівня відповідно необхідні для того, щоб покращити якість практичного навчання та зміцнити конкурентну здатність відповідних українських фахівців. Крім того, необхідно доповнити зміст навчання місцевими компонентами, щоб врахувати потреби окремих регіонів. У зв'язку з цим вирішено внести у Програму навчання Львівського державного коледжу декоративного та ужиткового мистецтва компоненти, які відповідають вище вказаній меті.

## 2. Предмет Договору

Враховуючи реальну ситуацію, відповідно до Пункту 1 (Вступні положення), Сторони Договору зобов'язуються реалізувати спільний Німецько-Український модельний проект у сфері мистецько-реставраційної освіти у галузі реставрації виробів з каменю, який передбачає модернізацію та розширення практичного кваліфікаційного рівня

Westeuropa üblichen Standards vergleichbar sind. Solche Fachkräfte sollen sich mit verschiedenen Bau- und Restaurierungsleistungen, mit dem Schutz von Räumen und Bauten sowie mit dem architektonischen und allgemeinen Denkmalschutz beschäftigen.

Entsprechende Berufsbezeichnungen sind vorhanden und im Staatlichen Berufsklassifikator eingetragen. Die den Fachkräften vermittelten Kenntnisse und Fähigkeiten richten sich aber nur teilweise nach westeuropäischen Standards. Dies gilt sowohl für berufliche, als auch für die angewandte künstlerische und restauratorische Ausbildung und für die akademische Bildung. Eine Modernisierung und Anpassung der Inhalte der entsprechenden Ausbildung ist somit nötig, um das praktische Qualitätsniveau zu heben und die Wettbewerbsfähigkeit der ukrainischen Fachkräfte in entsprechenden Bereichen zu stärken. Darüber hinaus ist es nötig, die Ausbildungsinhalte um regionaltypische Komponenten zu ergänzen, um den Bedürfnissen der einzelnen Regionen der Ukraine Rechnung zu tragen. In Verbindung damit wurde entschieden und vereinbart, die den oben genannten Zielen entsprechenden Komponenten in die Lehrinhalte des Lwiwer (Lemberger) staatlichen Iwan-Trusch-Kollegs für dekorative und angewandte Kunst einzubringen.

## 2. Vertragsgegenstand

Unter Berücksichtigung der in Punkt 1 (Vorbemerkung) genannten Ausgangslage verpflichten sich die Vertragspartner, gemeinsam ein Deutsch-Ukrainisches Modellprojekt im Bereich der künstlerisch-restauratorischen Ausbildung, Teilbereich Restaurierung von Steinerzeugnissen umzusetzen. Das Projekt sieht eine



професії «Скульптор-реставратор виробів з каменю». З цією метою у зміст навчання мають бути внесені та узгоджені змістові компоненти, які забезпечують набуття теоретичних знань та практичних навичок у сфері реставрації виробів з каменю, а також відповідають сучасним технологіям, які існують у Західній Європі, зокрема, в Німеччині.

### 3. Мета модельного проекту

Німецько-Український модельний проект служить модернізації освіти у сфері реставрації виробів з каменю та її гармонізації до стандартів, прийнятих у Західній Європі. За своїм змістом та концепцією даний проект орієнтується на потреби у сфері збереження та реставрації історичних пам'яток в Україні.

Метою проекту є модернізація навчання у сфері реставрації виробів з каменю на базі Львівського державного коледжу декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша і випробування нового змісту навчання на практиці. Результатом такого нового, зорієнтованого на західноєвропейські стандарти навчального процесу є фахівець широкого профілю, який володіє як усіма у його професії необхідними практичними здібностями та технологічними знаннями, так і може після отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» виконувати керівні функції під час виконання відповідних робіт.

Крім того, ще однією метою проекту є інтеграція регіональної специфіки.

Modernisierung und Erweiterung des praktischen Fachniveaus des Berufes „Bildhauer-Restaurator von Steinerzeugnissen“. Dazu müssen in die Ausbildungsinhalte gemeinsam abgestimmte Komponenten eingebracht werden. Sie sichern den Erwerb von theoretischen Kenntnissen und von praktischen Fertigkeiten im Bereich der Steinrestaurierung und entsprechen den modernen Technologien, die zu Zeit in Westeuropa, unter anderem in Deutschland, gelten.

### 3. Ziele des Modellprojektes

Das Deutsch-Ukrainische Modellprojekt dient der Modernisierung der Ausbildung im Bereich der Steinrestaurierung und ihrer Anpassung an in Westeuropa übliche Standards. Es orientiert sich inhaltlich und konzeptionell am Bedarf im Bereich Denkmalschutz und Restaurierung in der Ukraine.

Ziel des Projektes ist die Modernisierung der Ausbildung im Bereich der Steinrestaurierung am Lwiwer (Lemberger) staatlichen Iwan-Trusch-Kolleg für dekorative und angewandte Kunst sowie die Erprobung der neuen Ausbildungsinhalte in der Praxis. Ergebnis eines solchen, auf westeuropäische Standards orientierten Bildungsablaufs ist eine Fachkraft mit umfassenden Profil, die über alle in ihrem Beruf notwendigen praktischen Fähigkeiten und technologischen Kenntnisse verfügt und nach dem Erwerb des Qualifikationsniveaus „Bachelor“ leitende Aufgaben im Rahmen der entsprechenden Arbeiten ausführen kann.

Darüber hinaus hat das Projekt noch das Ziel der Integration der regionalen Spezifik.



Після завершення проекту навчальні програми, методичні та дидактичні матеріали та загальна проектна документація будуть представлені всім зацікавленим українським державним установам та навчальним закладам для вільного ознайомлення. Ця документація складена так, що за її допомогою результати проекту можуть бути втілені на базі інших українських навчальних закладів. Розповсюдження результатів проекту після його виконання чітко відноситься до спільних цілей сторін даного Договору.

#### 4. Права та обов'язки сторін

##### 4.1. Українська сторона

4.1.1. Розробляє та узгоджує робочий навчальний план, робочі навчальні програми у співпраці з німецькою стороною.

4.1.2. Забезпечує високий рівень безперервної практичної підготовки, створює умови для професійного розвитку й професійної самореалізації студентів та учасників навчання зі спеціальності даного напрямку.

4.1.3. Запрошує провідних фахівців з підприємств, організацій та установ для проведення теоретичного та практичного навчання у навчальному закладі.

4.1.4. Сприяє спільно з роботодавцями створенню робочих місць для випускників після створення бази даних, а також інформаційно-довідкових служб щодо наявності вільних робочих місць.

4.1.5. Складає та затверджує навчальне навантаження викладачів, які забезпечують відповідну підготовку.

Am Ende des Projektes werden ein in der Praxis erprobtes Lehrprogramm, didaktische Materialien und eine umfassende Projektdokumentation vorgelegt und allen interessierten ukrainischen staatlichen Stellen sowie Berufsausbildungseinrichtungen zugänglich gemacht. Diese Unterlagen werden so erstellt, dass mit ihrer Hilfe die Projektergebnisse an anderen ukrainischen Bildungseinrichtungen verwirklicht werden können. Die spätere Multiplikation der Projektergebnisse gehört ausdrücklich zu den gemeinsamen Zielen der Vertragspartner.

#### 4. Rechte und Pflichten der Seiten

##### 4.1. Ukrainische Seite

4.1.1. Entwickelt einen Lehrplan, Standards und Lehrprogramme in Zusammenarbeit und in Abstimmung mit der Deutschen Seite.

4.1.2. Gewährleistet ein hohes Qualitätsniveau der kontinuierlichen praktischen Ausbildung und schafft Bedingungen für die Berufsentwicklung sowie für berufliche Selbstrealisierung der Studenten und der Ausbildungsteilnehmer in diesem Beruf.

4.1.3. Engagiert führende Fachkräfte aus Betrieben, Einrichtungen und Behörden zur Durchführung theoretischer und praktischer Lehrstunden in der Bildungseinrichtung.

4.1.4. Unterstützt gemeinsam mit den Arbeitgebern die Arbeitsplatzbeschaffung für Absolventen nach der Schaffung der Datenbank sowie der Information- und Auskunftsdienste über freie Arbeitsplätze.

4.1.5. Verfasst und bestätigt den Personalplan der Lehrkräfte im entsprechenden Bildungsbereich.



<p>4.1.6. Надає, необхідні для даного модельного проекту, приміщення та забезпечує разом із німецькою стороною та із залученням українських спонсорів їх перебудову і модернізацію.</p> <p>4.1.7. Бере участь у фінансуванні придбання необхідних для проекту інструментів, матеріалів, пристроїв та робочого одягу.</p> <p>4.1.8. Забезпечує постійний, безперебійний зв'язок з німецькою стороною за допомогою надання комунікаційних засобів (телефон, факс, електронна пошта), призначає головну відповідальну особу (проектний координатор) для всіх потреб проекту та узгоджує всі важливі, з проектом пов'язані питання спільно з німецькою стороною.</p> <p>4.1.9. Розробляє спільно з Німецькою стороною щорічно план заходів та план фінансування проекту.</p> <p>4.1.10. Надає Німецькій стороні щорічно на основі квитанцій та первинних документів підтвердження використання фінансових засобів, отриманих від німецької сторони для реалізації проекту.</p> <p>4.1.11. Проводить Пі-Ар-Заходи для повідомлення громадськості та зацікавлених українських установ і освітніх закладів про поступ та результати проекту та зобов'язується вказувати під час таких заходів та у відповідних проектних документах німецькі організації, що задіяні у проекті.</p>	<p>4.1.6. Stellt die für das Modellprojekt erforderlichen Räumlichkeiten zur Verfügung und sorgt gemeinsam mit der deutschen Seite und unter Heranziehung von ukrainischen Sponsoren für deren Umbau und Modernisierung.</p> <p>4.1.7. Beteiligt sich an der Finanzierung der für das Projekt notwendigen Werkzeuge, Materialien, Geräte sowie der Arbeitskleidung.</p> <p>4.1.8. Gewährleistet einen ständigen, reibungslosen Kontakt mit der deutschen Seite durch Bereitstellen der notwendigen Kommunikationsmittel (Telefon, Fax, E-Mail), benennt einen zentralen Ansprechpartner (Projektkoordinator) für alle Belange des Projektes und stimmt alle wichtigen das Projekt betreffenden Fragen gemeinsam mit der deutschen Seite ab.</p> <p>4.1.9. Erarbeitet gemeinsam mit der Deutschen Seite jährlich einen Maßnahmen- und Finanzierungsplan für das Projekt.</p> <p>4.1.10. Legt jährlich zum Jahresende einen inhaltlichen und einen Finanzbericht über das Projekt vor, der einen umfassenden Nachweis mit Quittungen und Belegen über die Verwendung der von der deutschen Seite erhaltenen finanziellen Mittel zur Projektdurchführung beinhaltet.</p> <p>4.1.11. Führt PR-Maßnahmen zur Unterrichtung der Öffentlichkeit und interessierter ukrainischer staatlicher Stellen und Bildungseinrichtungen über den Fortgang und die Ergebnisse des Projektes durch und verpflichtet sich, bei solchen Maßnahmen und in allen Projektdokumenten auf die am Projekt beteiligten deutschen Einrichtungen hinzuweisen.</p>
--	---



4.1.12. Опрацьовує разом з німецькою стороною загальну документацію та після завершення проекту супроводжує поширення результатів проекту.

#### 4.2. Німецька сторона

4.2.1. Зобов'язується підтримувати даний проект двох років фінансово і концептуально.

4.2.2. Надавати підтримку Українській стороні у розробці технологічної та педагогічної концепції з орієнтацією на західноєвропейські стандарти.

4.2.3. Надавати підтримку Українській стороні у випадку потреби підвищення кваліфікації викладачів та майстрів виробничого навчання, які задіяні у проекті (провадження навчальних курсів у Львові та у Німеччині).

4.2.4. Консультувати та підтримувати Українську сторону щодо реалізації концепції відповідного приміщення, далі в тексті – майстерні.

4.2.5. Здійснювати пошук спонсорів для забезпечення необхідного оснащення майстерні інструментом та матеріалами для провадження практичного навчання.

4.2.6. Забезпечити постійне концептуальне та предметне консультування та спостереження за поступом проекту.

4.2.7. Залучає до реалізації проекту німецьких спеціалістів та організації зі сфери відповідної освіти Німеччини та керує, координує і фінансує їх діяльність в рамках проекту.

4.1.12. Erstellt in Zusammenarbeit mit der Deutschen Seite eine umfassende Projektdokumentation und sorgt auch nach Projektende für die Multiplizierung der Projektergebnisse.

#### 4.2. Deutsche Seite

4.2.1. Verpflichtet sich, das Projekt finanziell und konzeptionell zwei Jahre zu unterstützen.

4.2.2. Unterstützt die Ukrainische Seite bei der Entwicklung des technologischen und pädagogischen Konzeptes mit Orientierung auf westeuropäische Standards.

4.2.3. Unterstützt die Ukrainische Seite bei der notwendigen Weiterbildung der am Projekt beteiligten Lehrer sowie der Meister der Berufsausbildung (Ausbildungskurse in Lwiw (Lemberg) und in Deutschland).

4.2.4. Berät und unterstützt die Ukrainische Seite in der Realisierung des Konzeptes eines entsprechenden Raums, weiter im Text Werkstatt genannt.

4.2.5. Sucht Sponsoren für Versorgung der Werkstatt mit notwendiger Ausstattung, Werkzeug und Material zur Durchführung der Praktischen Ausbildung.

4.2.6. Sichert die ständige konzeptionelle sowie sachliche Beratung und Begleitung des Projektfortschritts.

4.2.7. Zieht zur Umsetzung des Projektes deutsche Ausbildungsexperten und Einrichtungen hinzu und leitet, koordiniert und finanziert deren Tätigkeit im Rahmen des Projektes.



4.2.8. Розробляє спільно з Українською стороною план заходів та фінансування проекту і повідомляє Українській стороні щонайпізніше до кінця року про обсяг проектного фінансування з боку Німецької сторони на наступний рік.

4.2.9. Має право уповноважувати для виконання координації та реалізації на місці „Фонд підтримки будівельної галузі“, зареєстрований у Києві.

4.2.10. Після узгодження з Українською стороною може залучати до проведення та фінансування проекту інші зацікавлені німецькі державні установи та суспільно-корисні фонди і організації.

4.2.11. Забезпечує постійний, безперебійний зв'язок з Українською стороною за допомогою надання комунікаційних засобів (телефон, факс, електронна пошта), призначає головну відповідальних осіб (проектного менеджера та проектного координатора) для всіх потреб проекту та узгоджує всі важливі, з проектом пов'язані питання спільно з Українською стороною.

## 5. Проведення спільних заходів

5.1. Керівництво діяльністю і ведення справ Сторін покладається на обидві Сторони.

5.2. Проведення справ здійснюється одним учасником від імені обох Сторін при наявності доручення, підписаного іншим учасником, в якому визначений обсяг повноважень.

4.2.8. Erarbeitet gemeinsam mit der ukrainischen Seite jährlich einen Maßnahmen- und Finanzierungsplan für das Projekt und teilt der ukrainischen Seite jährlich bis spätestens zum Jahresende den Umfang der Projektfinanzierung von der deutschen Seite für das Folgejahr mit.

4.2.9. Hat das Recht, die „Stiftung zur Förderung des Bauwesens“ in Kiew zur Projektkoordination und Umsetzung vor Ort hinzuzuziehen.

4.2.10. Hat das Recht, in Abstimmung mit der ukrainischen Seite weitere interessierte deutsche staatliche Stellen und gemeinnützige Stiftungen und Einrichtungen an der Projektdurchführung und Projektfinanzierung zu beteiligen.

4.2.11. Gewährleistet einen ständigen, reibungslosen Kontakt mit der ukrainischen Seite durch Bereitstellen der notwendigen Kommunikationsmittel (Telefon, Fax, E-Mail), benennt Ansprechpartner (Projektleiter und Projektkoordinator) für alle Belange des Projektes und stimmt alle wichtigen das Projekt betreffenden Fragen gemeinsam mit der ukrainischen Seite ab.

## 5. Durchführung gemeinsamer Maßnahmen

5.1. Die Leitung der Tätigkeit und Durchführung von Maßnahmen der Vertragsteilnehmer obliegt beiden Seiten.

5.2. Die Durchführung der Maßnahmen realisiert einer der Teilnehmer im Namen beider Teilnehmer durch eine von dem anderen Teilnehmer unterschriebene Vollmacht, in der der Umfang der Befugnisse bestimmt ist.



5.3. Сторона, якій доручено ведення спільних справ, зобов'язана давати іншій Стороні за її першою вимогою повну інформацію про дії, виконувани від імені й в інтересах Сторін договору.

5.4. Обидві Сторони домовляються про те, що вони будуть декілька разів на рік (мінімум три (два) рази) провадити у Львові спільні семінари з оцінки та перевірки поступу проекту і для визначення наступних кроків з реалізації проекту. Результати та висновки цих семінарів зафіксуються у спільно складеному протоколі.

5.5. Обидві Сторони мають намір після завершення підготовчих робіт та наявності відповідних передумов розпочати навчання першого модернізованого курсу у Львівському державному коледжі декоративного і ужиткового мистецтва імені Івана Труша у вересні 2017 року.

## 6. Відносини між Сторонами Договору

Сторони заявляють про те, що вони, діючи в рамках чинного законодавства, сприятимуть всіма способами втіленню проекту в життя та вирішуватимуть проблеми міжнародного партнерства спільними зусиллями. Постійний обмін інформацією та досвідом є основою якості роботи на користь модернізації вищої освіти в Україні.

## 7. Відповідальність учасників

7.1. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язань

5.3. Ein Teilnehmer, der bevollmächtigt wird, gemeinsame Angelegenheiten durchzuführen, ist verpflichtet, dem anderen Teilnehmer nach seiner ersten Aufforderung vollständige Auskünfte über die in seinem Namen und im Interesse der Vertragsteilnehmer ausgeführten Handlungen zu erteilen.

5.4. Beide Seiten vereinbaren, mehrmals jährlich (mindestens zweimal) in Lwiw gemeinsame Evaluationsseminare zur Überprüfung des Projektfortschrittes und zur Festlegung der nächsten Umsetzungsschritte des Projektes durchzuführen. Die Ergebnisse und Schlussfolgerungen dieser Seminare werden in einem gemeinsam zu erstellenden Protokoll festgehalten.

5.5. Beide Seite beabsichtigen, nach Abschluss der Vorarbeiten und bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen mit dem ersten Kurs des modernisierten Ausbildungsganges im September 2017 am Lwiwer (Lemberger) staatlichen Iwan-Trusch-Kolleg für dekorative und angewandte Kunst zu beginnen.

## 6. Beziehungen zwischen den Teilnehmern

Die Vertragsparteien erklären, dass sie, im Rahmen der geltenden Gesetzgebung handelnd, mit allen Mitteln die Realisierung des Projektes fördern und die Probleme der internationalen Partnerschaft mit gemeinsamen Kräften lösen werden. Ständiger Informations- und Erfahrungsaustausch ist eine Grundlage für die Qualität der Arbeit zur Modernisierung der Berufsausbildung in der Ukraine.

## 7. Verantwortung der Vertragspartner

7.1. Im Falle der Nichterfüllung oder der nicht ordnungsgemäßen Erfüllung der



винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладання договору в результаті подій надзвичайного характеру, яким учасник не міг запобігти доступними способами. Сторона, що посилається на обставини непереборної сили, зобов'язана інформувати учасника про настання подібних обставин у письмовій формі не пізніше 24 годин з моменту, коли їй стало відомо про настання відповідних подій.

#### 8. Термін дії договору та порядок його розірвання

8.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання обома сторонами.

8.2. Термін дії даного договору складає два роки з дати підписання.

8.2.1. Після взаємного узгодження даний Договір може бути продовженим і мати таким чином загальний термін дії понад два роки. Для цього є необхідним складання додаткової Угоди.

8.3. Цей договір може бути розірваний :

8.3.1. За згодою Сторін.

8.3.2. З ініціативи однієї Сторони, якщо друга Сторона заявила про настання обставин форс-мажору, причому немає можливості установити дату припинення

Pflichten trägt die verschuldende Seite die Verantwortung nach der geltenden Gesetzgebung der Ukraine.

7.2. Die Vertragspartner werden von der Verantwortung für die teilweise oder vollständige Nichterfüllung der Pflichten nach diesem Vertrag befreit, wenn diese Nichterfüllung aus Umständen höherer Gewalt resultiert, wenn diese Umstände nach Abschluss des Vertrages als Ergebnis außergewöhnlicher Ereignisse entstanden sind und der Teilnehmer sie mit den ihm zur Verfügung stehenden Mitteln nicht vermeiden konnte. Eine Seite, die sich auf Umstände höherer Gewalt beruft, ist verpflichtet den Teilnehmer über derartige Umstände in schriftlicher Form innerhalb von 24 Stunden nach dem Bekanntwerden solcher Ereignisse zu informieren.

#### 8. Vertragsdauer und Vertragskündigung

8.1. Dieser Vertrag tritt nach Unterzeichnung durch beide Seiten in Kraft.

8.2. Die Vertragsdauer beträgt zwei Jahre nach dem Datum der Unterzeichnung.

8.2.1. Nach gemeinsamer Abstimmung kann der Vertrag über die Dauer von zwei Jahren hinaus verlängert werden. Dafür bedarf es einer Zusatzvereinbarung.

8.3. Dieser Vertrag kann gekündigt werden :

8.3.1. Durch Zustimmung beider Seiten.

8.3.2. Auf Initiative einer Seite , wenn die andere Seite sich auf höhere Gewalt beruft, und wenn keine Möglichkeit besteht, das Ende



дії обставин непереборної сили.

8.3.3. З ініціативи однієї зі Сторін, якщо друга Сторона ухиляється від виконання або неналежним способом виконує прийняті на себе зобов'язання, розголосила комерційну таємницю або конфіденційну інформацію, пов'язану з діяльністю Сторін за Договором. Розірвання договору проводиться в односторонньому порядку, одержання згоди другої сторони не потрібно. Договір вважається розірваним за переліченими у цьому підпункті підставами з моменту повідомлення про розірвання винної сторони.

8.3.4. У зв'язку з ліквідацією або реорганізацією юридичних осіб — учасників договору.

8.3.5. При недосягненні консенсусу в спрах про ведення спільних справ.

8.4. Після ухвалення рішення про розірвання договору сторони проводять звірення взаємних вимог.

## 9. Порядок вирішення суперечок

9.1 Усі суперечки і розбіжності, що можуть виникнути з цього договору, будуть по можливості вирішуватися шляхом переговорів між учасниками.

9.2 У випадках не врегулювання суперечок і розбіжностей шляхом переговорів, їх вирішення провадиться у встановленому законодавством порядку.

der Umstände der höheren Gewalt zu bestimmen.

8.3.3. Auf Initiative einer Seite, wenn die andere Seite ihre Pflichten nicht erfüllt oder nicht ordnungsgemäß erfüllt hat, oder die mit der Tätigkeit der Seiten nach diesem Vertrag verbundenen Geschäftsgeheimnisse oder vertrauliche Informationen verraten hat. Der Vertrag kann dann einseitig ohne Zustimmung der anderen Seite gekündigt werden.

Der Vertrag gilt als gekündigt nach den in diesem Punkt genannten Voraussetzungen ab dem Moment der Benachrichtigung der schuldigen Seite über die Kündigung.

8.3.4. Im Zusammenhang mit der Liquidierung oder der Reorganisierung der juristischen Personen, die Teilnehmer des Vertrages sind.

8.3.5. Bei Nichterreichen von Konsens in Streitigkeiten über die Führung gemeinsamer Angelegenheiten.

8.4. Nach der Entscheidung über die Vertragskündigung führen die Seiten eine Aufrechnung der gemeinsamen Ansprüche durch.

## 9. Verfahren der Lösung von Streitigkeiten

9.1. Alle Streitigkeiten und Meinungsverschiedenheiten, die aus diesem Vertrag entstehen, werden nach Möglichkeit durch Verhandlungen zwischen den Teilnehmern gelöst.

9.2. Wenn Streitigkeiten und Meinungsverschiedenheiten auf dem Verhandlungsweg nicht gelöst werden können, wird die Lösung der Streitigkeiten

<p>10. Юридичні адреси учасників та підписи Сторін.</p> <p><b>Німецька сторона</b></p> <p>Eberhard- Schöck- Stiftung Vimbucher Str. 2</p> <p>D- 76534 Baden-Baden Deutschland</p> <div data-bbox="443 1048 788 1178" style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><p>EBERHARD SCHÖCK STIFTUNG <input type="checkbox"/></p><p>Vimbucher Straße 2 76534 Baden-Baden Deutschland</p></div> <p></p> <p>Директор та член Правління фонду ім. Е. Шьока Петер Мьоллер</p> <p><b>Українська сторона</b></p> <p>1) Управління майном спільної власності Львівської обласної ради</p> <div data-bbox="239 1675 539 1980" style="border: 1px solid blue; border-radius: 50%; padding: 5px; text-align: center;"><p>Львівська обласна рада МАНДИТ СПІЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА</p></div> <p></p> <p>Бандра Микола Васильович Начальник</p>	<p>nach dem gesetzlichen Verfahren durchgeführt.</p> <p>10. Juristische Adressen der Teilnehmer. Unterschriften der Teilnehmer</p> <p><b>Deutsche Seite</b></p> <p>Eberhard- Schöck- Stiftung Vimbucher Str. 2</p> <p>D- 76534 Baden-Baden Deutschland</p> <div data-bbox="1043 1075 1410 1214" style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><p>EBERHARD SCHÖCK STIFTUNG</p><p>Vimbucher Straße 2 76534 Baden-Baden Deutschland</p></div> <p></p> <p>Geschäftsführender Vorstand Peter Möller</p> <p><b>Ukrainische Seite</b></p> <p>1) Verwaltung des Eigentums im gemeinsamen Besitz des Lwiwer Obslastrates</p> <div data-bbox="836 1666 1129 1966" style="border: 1px solid blue; border-radius: 50%; padding: 5px; text-align: center;"><p>Львівська обласна рада МАНДИТ СПІЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА</p></div> <p></p> <p>Mykola Bandra</p>
---	--



2) Комунальний заклад Львівської  
обласної ради Львівський коледж  
декоративного і ужиткового мистецтва ім.

Івана Труша

Вул. Снопківська, 47

Львів

Україна



Откович Василь Петрович  
Директор

2) Kommunaleinrichtung des Lwiwer  
Oblastrates, das Iwan-Trusch-Kolleg  
für dekorative und angewandte Kunst,  
Lwiw

Snopkiwska-Str. 47

Lwiw (Lemberg)

Ukraine



Wassyl Otkowytsch (VasyI Otkovych)  
Direktor

## VEREINBARUNG ÜBER DIE PROJEKTNACHBETREUUNG

Datum: 01.06.2021

Die Eberhard-Schöck-Stiftung, nachstehend ESST, vertreten durch den Geschäftsführenden Vorstand, Peter Möller, handelnd auf Grundlage der Satzung

und

die Verwaltung des Eigentums im gemeinsamen Besitz des Lwiwer Oblastrates, vertreten durch den Leiter Herrn Serhii Ivakh

sowie

die Kommunale Einrichtung des Lwiwer Oblastrates Iwan-Trusch-College für dekorative und angewandte Kunst Lwiw, vertreten durch die Direktorin Olha Kotsovskya, handelnd auf Grundlage der Satzung,

alle nachfolgend „Seiten“ genannt,

schließen nachfolgende Vereinbarung ab:

### 1. Vorbemerkungen

Die Seiten haben am 11. Mai 2017 einen Kooperationsvertrag abgeschlossen, der am 28. Mai 2019 um weitere zwei Jahre verlängert worden ist. Der ursprüngliche Vertrag vom 11.05.2017 liegt dieser Vereinbarung als Anlage 1 bei.

### 2. Vereinbarung der Nachbetreuungsphase

2.1. Die Seiten vereinbaren hiermit, dass sämtliche Bestimmungen des Kooperationsvertrages vom 11.05.2017, der Vereinbarung vom 28.05.2019 bis zum 31.12.2022 in Kraft bleiben und dass das im Vertrag vom 11.05.2017 unter Punkt 2. (Vertragsgegenstand) genannte Deutsch-Ukrainische Modellprojekt zur Einführung einer handwerklichen Steinmetzausbildung in das Bildhauerstudium im Rahmen einer Projektnachbetreuung gemeinsam fortgeführt wird.

## УГОДА ПРО ПІСЛЯПРОЄКТНИЙ СУПРОВІД

Дата: 01.06.2021

Фонд ім. Ебергарда Шьока (надалі «ФЕШ») в особі директора та члена Правління Петера Мьоллера, що діє на підставі Статуту,

та

Управління майном спільної власності Львівської обласної ради, в особі начальника Іваха Сергія Ярославовича

та

Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша, в особі директорки Коцовської Ольги Володимирівни, що діє на підставі Статуту,

всі сторони та учасники Договору іменовані надалі - „Сторони”,

уклали цей Договір про таке:

### 1. Попередні зауваження

Сторони заключили 11 травня 2017 року Договір про співпрацю, термін якого 28 травня 2019 року було продовжено на два роки. Первинний Договір від 11.05.2017 є у Додатку 1 до цієї Угоди.

### 2. Угода про фазу післяпроектного супроводу

2.1. Сторони домовляються цим про те, що всі положення Договору про співпрацю від 11.05.2017, Угоди від 28.05.2019 зберігають свою чинність до 31.12.2022, та про те, що вказаний у Договорі про співпрацю від 11.05.2017 у Пункті 2. (Предмет Договору) «Німецько-Український модельний проект із впровадження ремісничого каменярського навчання в академічну освіту скульптора» буде продовжувати реалізуватися спільними зусиллями в рамках післяпроектного супроводу.



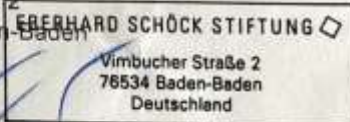
2.2. Die durch die ESST bereitgestellten Finanzmittel pro Jahr und der personelle Aufwand (zum Beispiel für Fachseminare) wird jeweils für ein Jahr gesondert festgelegt.

2.3. Unabhängig von den Bestimmungen des Kooperationsvertrages vom 11.05.2017 erhalten die Kooperationspartner das Recht, die vorliegende Vereinbarung vorzeitig mit einer Frist von drei Monaten zum Ende eines Kalenderjahres zu kündigen.

**3. Juristische Adressen der Kooperationspartner, Unterschriften**

**3.1. Eberhard-Schöck-Stiftung**

Vimbucher Str. 2  
D-76534 Baden-Baden  
Deutschland



Geschäftsführender Vorstand  
Peter Möller

**3.2. Verwaltung des Eigentums im gemeinsamen Besitz des Lwiwer Oblastrates**

Serhii Ivakh  
Leiter

**3.3. Kommunale Einrichtung des Lwiwer Oblastrates, Iwan-Trusch-Fachcollege für dekorative und angewandte Kunst**

Snopkiwska-Str. 47  
Lwiw  
Ukraine

Olha Kozowska  
Direktorin

Anlage

2.2. Фінансові засоби, які надає ФЕШ протягом року, та витрати щодо персоналу з метою виконання робіт (наприклад, проведення фахових семінарів), будуть визначатися в кожному випадку на кожен рік окремо.

2.3. Незалежно від положень Договору про співпрацю від 11.05.2017 Сторони отримують право передчасно розірвати цю Угоду з повідомленням не пізніш, ніж за три місяці до кінця календарного року.

**3. Юридичні адреси та підписи Сторін**

**3.1. Eberhard-Schöck-Stiftung (Фонд Ебергарда Шьока)**

Vimbucher Str. 2  
D-76534 Baden-Baden  
Німеччина



Директор/Член Правління фонду ім. Е. Шьока  
Петер Мьоллер

**3.2. Управління майном спільної власності Львівської обласної ради**

Івах Сергій Ярославович  
Начальник

**3.3. Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша**

Вул. Снопківська, 47  
Львів  
Україна

Коцовська Ольга Владодимирівна  
Директорка

Додаток



## Додаток Ж

<p><b>Kooperationsvertrag</b></p> <p><b>Datum: 01.06.2021</b></p>	<p><b>Договір про співпрацю</b></p> <p><b>Дата: 01.06.2021</b></p>
<p>Zwischen der Eberhard- Schöck- Stiftung, vertreten durch den Geschäftsführenden Vorstand Peter Möller, nachstehend <b>ESST</b> genannt</p> <p>und</p> <p>der gemeinnützigen Organisation „Gemeinnützige Stiftung zur Förderung der fachlichen Kunstbildung „Ariadna“, vertreten durch den Direktor der Organisation Yulian Kvasnytsia,</p> <p>wird folgender Vertrag geschlossen:</p>	<p>Фонд Ебергарда Шьока (надалі «ФЕШ»), в особі Члена Правління/Виконавчого директора Петера Мьоллера з однієї сторони</p> <p>та</p> <p>благодійна організація «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна» (надалі БО «БФ «Аріадна»), в особі директора фонду Юліана Квасниці з іншої сторони,</p> <p>уклали цей договір про таке:</p>
<p><b>§ 1 Präambel</b></p> <p>1. Die ESST ist eine als gemeinnützig anerkannte Stiftung bürgerlichen Rechts, gegründet auf der Grundlage der Gesetze der Bundesrepublik Deutschland. Seit Mai 2017 ist die ESST Projektträger für das „Deutsch-Ukrainische Modellprojekt zur Einführung handwerklicher Steinmetzausbildung in das Bildhauerstudium“ an der Kommunalen Einrichtung des Lwiwer Oblastrates Iwan-Trusch-Fachcollege für dekorative und angewandte Kunst Lwiw durch. In diesem Zusammenhang hat die ESST die Gründung der „Gemeinnützigen Stiftung zur Förderung der fachlichen Kunstbildung „Ariadna“, nachstehend GO GF „Ariadna“ genannt, angeregt.</p> <p>2. Die GO GF „Ariadna“ ist eine ukrainische gemeinnützige Organisation ohne Gewinnerzielungsabsicht, deren vordringliche Aufgabe es ist, als Trägerorganisation für das Projekt zu dienen und für den reibungslosen Projektablauf und die Umsetzung der Projektziele zu sorgen.</p> <p>3. Grundlagen der Vereinbarung sind:</p>	<p><b>§ 1 Вступ</b></p> <p>ФЕШ є визнаною Громадською благодійною організацією, утвореною на основі законів Федеративної Республіки Німеччини. З травня 2017 р. ФЕШ здійснює відповідальне керівництво німецько-українським пілотним проектом у галузі фахової освіти за професіями «Скульптор - каменяр, реставратор» в Комунальному закладі Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша. У зв'язку з цим ФЕШ ініціювала заснування Благодійної організації «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна» (надалі БО «БФ «Аріадна»),</p> <p>2. БО «БФ «Аріадна» є неприбутковою українською благодійною організацією, першочергове завдання якої, як підтримуючої організації, полягає в підтримці проекту, піклуванні і забезпеченні його безперешкодного здійснення і реалізації проектних цілей.</p> <p>3. Договір здійснюється на основі:</p>

## Продовження Додатку Ж

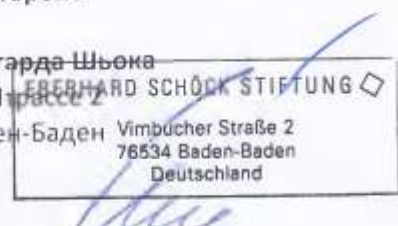
<p>Kooperationsvertrag zwischen der ESST und der „Kommunalen Einrichtung des Lwiwer Oblastrates Iwan-Trusch-Fachcollege für dekorative und angewandte Kunst Lwiw“ sowie mit der Verwaltung des Eigentums im gemeinsamen Besitz des Lwiwer Oblastrates vom 11.05.2017, verlängert im Mai 2019</p> <p>Vereinbarung über die Projektnachbetreuung zwischen der ESST und der „Kommunalen Einrichtung des Lwiwer Oblastrates Iwan-Trusch-Fachcollege für dekorative und angewandte Kunst Lwiw“ vom 01.06.2021</p> <p>die jeweiligen Statuten der Partner in der gültigen Fassung.</p>	<p>Договір про співпрацю між ФЕШ і «Комунальним закладом Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша» та з Управлінням майном спільної власності Львівської обласної ради від 11.05.2017 року, продовжений у травні 2019 року</p> <p>Угода про післяпроектний супровід між ФЕШ і «Комунальним закладом Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж декоративного і ужиткового мистецтва ім. І. Труша» від 01.06.2021р.</p> <p>Відповідні Статути партнерів в чинній версії.</p>
<p><b>§ 2 Interessenskongruenz</b></p> <p>Die ESST und die GO GF „Ariadna“ stellen fest, dass beide Organisationen sowohl im Rahmen des vorliegenden Projektes, als auch insgesamt übereinstimmende Ziele verfolgen, denen übergeordnete gemeinsame Interessen zugrunde liegen.</p>	<p><b>§ 2 Узгодженість інтересів</b></p> <p>ФЕШ і БО «БФ «Аріадна» встановлюють, що обидві організації, як в рамках означеного проекту, так і в загальному, переслідують взаємоузгоджені цілі, в основі яких лежать чільні спільні інтереси.</p>
<p><b>§ 3 Kooperation</b></p> <p>Zwecks Verfolgung der in §2 festgestellten gemeinsamen Interessen vereinbaren die ESST und die GO GF „Ariadna“ zukünftig wie folgt zu kooperieren:</p> <p>1. Die ESST ist berechtigt, für gemeinsam mit der GO GF „Ariadna“ festgelegte Aktivitäten, Projekte und Maßnahmen finanzielle und materielle Mittel bei deutschen und internationalen öffentlichen und privaten Gebern einzuwerben sowie eigene Mittel bereitzustellen. Sie leitet so eingeworbene sowie eigene Mittel an die GO GF „Ariadna“ weiter, die damit selbst oder in Kooperationen die lokalen Projekte und Maßnahmen durchführt. Dazu legt die GO GF „Ariadna“ der ESST eine Mittelanforderung vor, in der</p>	<p><b>§ 3 Співпраця</b></p> <p>З метою досягнення визначених в §2 спільних інтересів, ФЕШ і БО «БФ «Аріадна» домовились про майбутню співпрацю згідно з таким:</p> <p>1. ФЕШ має право для, спільно із БО «БФ «Аріадна» визначених видів діяльності, проектів і заходів залучати фінансові і матеріальні кошти від німецьких і міжнародних громадських і приватних донорів, так само як надавати власні ресурси. Таким чином залучені кошти ФЕШ спрямовує далі до БО «БФ «Аріадна», яка розпоряджається ними самостійно або в співпраці для реалізації місцевих проектів і заходів. Задля цього БО «БФ «Аріадна» надає до ФЕШ вимоги на використання коштів, в</p>



## Продовження Додатку Ж

<p>festgelegt ist, wofür die angeforderten Mittel verwendet werden sollen. Die GO GF „Ariadna“ verpflichtet sich, die bestimmungsgemäße Verwendung der Mittel durch die Vorlage von Rechnungen, Auszahlungsbelegen usw. gegenüber der ESST nachzuweisen und nicht verwendete Mittel bis spätestens drei Monate nach Ende des Geschäftsjahres an die ESST zurück zu transferieren.</p> <p>2. Darüber hinaus kann die ESST eigene Mittel für die Deckung der Betriebskosten der GO GF „Ariadna“ zur Verfügung stellen für den Fall, dass die eigenen Mittel der GO GF „Ariadna“ hierfür nicht ausreichen. Ein Rechtsanspruch besteht nicht.</p> <p>3. Die Höhe der eigenen Mittel, die die ESST der GO GF „Ariadna“ zur Verfügung stellt, darf den im jeweiligen jährlichen Wirtschaftsplan der ESST vorgesehenen Betrag nicht übersteigen.</p> <p>4. Die GO GF „Ariadna“ verpflichtet sich, die ESST an der Durchführung der von ihr konzipierten Projekte, die den in der Satzung festgelegten Stiftungszwecken der ESST entsprechen, zu beteiligen. Dies bezieht sich insbesondere auf Schulungsmaßnahmen in der Ukraine für Auszubildende, Handwerker, Unternehmer, Studenten, Lehrer und sonstige Multiplikatoren.</p>	<p>яких визначено, для чого мають залучатись надані ресурси. БО «БФ «Аріадна» зобов'язується засвідчити перед ФЕШ використання коштів відповідно до розпоряджень за наданням рахунків-фактур, платіжних квитанцій і т. д. Невикористані кошти повинні бути повернені до ФЕШ не пізніше трьох місяців після закінчення поточного року розрахунків.</p> <p>2. Крім того, ФЕШ може надавати власні кошти для покриття операційних витрат БО «БФ «Аріадна» на випадок, якщо власні ресурси БО «БФ «Аріадна» є недостатніми. Претензія до ФЕШ на надання такої допомоги не має юридичної сили.</p> <p>3. Обсяг власних коштів, які ФЕШ може надавати в розпорядження до БО «БФ «Аріадна», не може перевищувати передбачений у відповідному фінансовому річному плані ФЕШ.</p> <p>4. БО «БФ «Аріадна» зобов'язується залучати ФЕШ до здійснення ініційованих БО «БФ «Аріадна» проектів, які відповідають визначеним цілям, викладеним у статуті ФЕШ. Це особливо стосується навчальних заходів в Україні для учнів, ремісників, підприємців, студентів, викладачів та інших учасників процесу поширення досвіду.</p>
<p><b>§4 Gültigkeit der Vereinbarung</b></p> <p>1. Die vorliegende Kooperationsvereinbarung tritt mit Unterzeichnung durch die Kooperationspartner in Kraft. Sie gilt zunächst bis zum 31.12.2022, verlängert sich aber um jeweils ein weiteres Kalenderjahr, wenn sie nicht von einer der Seiten schriftlich mit einer Frist von drei Monaten bis zum jeweiligen Jahresende gekündigt wird.</p> <p>2. Die vorliegende Vereinbarung kann nach Ablauf des Jahres von beiden Kooperationspartnern mit einer Frist von drei Monaten zum Monatsende schriftlich gekündigt werden.</p> <p>3. Wird die Vereinbarung vor Ablauf des 31.12.2022 von Seiten der GO GF „Ariadna“</p>	<p><b>§4 Дія договору</b></p> <p>1. Цей договір про співпрацю набирає чинності з моменту підписання партнерами співробітництва. Він є чинним до 31 грудня 2022 року та продовжується ще на один календарний рік, якщо тільки він не буде припинений у письмовій формі з будь-якої сторони в період не менше трьох місяців до кінця поточного року.</p> <p>2. Даний договір може бути розірваний у письмовій формі обома партнерами співробітництва після закінчення календарного року впродовж трьох місяців, починаючи з кінця поточного місяця.</p> <p>3. Якщо Договір про співпрацю буде розірвано зі сторони БО «БФ «Аріадна» до</p>

## Продовження Додатку Ж

<p>gekündigt, verpflichtet sich die GO GF „Ariadna“, die von der ESST zur Verfügung gestellten Mittel vollständig an die ESST zurückzuzahlen.</p>	<p>завершення календарного року - 31.12.2022, то фінансові засоби, надані ФЕШ до БО «БФ «Ариадна», підлягають поверненню в повному обсязі.</p>
<p><b>§5 Mitwirkungspflicht bei Änderungen</b></p> <p>Sollten sich hinsichtlich dieser Vereinbarung z. B. aufgrund von gesetzlichen Vorgaben und Anforderungen sowohl der Bundesrepublik Deutschland als auch der Ukraine die Notwendigkeit von Änderungen oder Ergänzungen ergeben, verpflichten sich die Kooperationspartner, aktiv und konstruktiv an solchen Änderungen oder Ergänzungen mitzuwirken und sicherzustellen, dass diese dem Inhalt und dem Geist dieser Vereinbarung entsprechen.</p>	<p><b>§5 Обов'язки сторін при зміні Договору</b></p> <p>Якщо відносно даного Договору, внаслідок законодавчих розпоряджень і вимог як Федеративної Республіки Німеччини, так і України, виникає необхідність внесення змін і доповнень до Договору, партнери зобов'язуються активно і конструктивно брати участь в вирішенні питань при таких змінах і доповненнях, і переконатися, що внесені зміни відповідають змісту і духу цього Договору про співробітництво.</p>
<p><b>§ 6 Gerichtsstand</b></p> <p>Die vorliegende Vereinbarung unterliegt dem Recht der Bundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand ist Baden- Baden.</p>	<p><b>§ 6 Місце судового вирішення</b></p> <p>Даний Договір про співробітництво відповідає чинному законодавству Федеративної Республіки Німеччини. Всі виникаючі за цим договором спори розглядатимуться в Баден-Баден.</p>
<p><b>§ 7 Juristische Adressen, Unterschriften und Stempel der Vertragspartner</b></p> <p><b>Deutsche Seite</b></p> <p>Eberhard- Schöck- Stiftung  Vimbucher Straße 2  D- 76534 Baden- Baden  Deutschland</p>  <p>Geschäftsführender Vorstand  Peter Möller</p>	<p><b>§ 7 Юридичні адреси, підписи і печатки партнерів</b></p> <p><b>Німецька сторона</b></p> <p>Фонд Ебергарда Шьока  Вімбухер Штраße 2  76534 Баден-Баден  Німеччина</p>  <p>Член Правління, Виконавчий директор  Петер Мьоллер</p>



## Закінчення Додатку Ж

Ukrainische Seite	Українська сторона
GO „Gemeinnützige Stiftung zur Förderung der fachlichen Kunstbildung „Ariadna“ vul. Ternopilska 1a, Ap. 26 79034 Lwiw Ukraine	БО «Благодійний фонд підтримки фахової мистецької освіти «Аріадна» вул. Тернопільська, 1а, кв. 26. 79034 Львів Україна
Direktor Yulian Kvasnytsia	Директор Юліан Квасниця